CÔNG TY TNHH MỘT THÀNH VIÊN THANH NHA	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**
Số:01/2026/LĐNN-TN	TP Hồ Chí Minh, ngày 25 tháng 11 năm 2026
V/v đề nghị tuyển người lao động Việt Nam của doanh nghiệp	

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm thành phố Hồ Chí Minh **Trụ sở 2**

Tên công ty: CÔNG TY TNHH MỘT THÀNH VIÊN THANH NHA

Địa chỉ: Lô 71-73, DC37, KDC Việt- Sing, D11, khu phố 4, Phường An Phú,Thành Phố Hồ Chí Minh,Việt Nam

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3701818663

Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: Nhà hàng và các dịch vụ ăn uống phục vụ lưu động (Chi tiết: Nhà hàng, quán ăn, hàng ăn uống).

Điện thoại: 0908 222 737 Email: info.thanhnha@gmail.com

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

Công ty TNHH một thành viên Thanh Nha đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm thành phố Hồ Chí Minh Trụ sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc 1: Lao động kỹ thuật
   - Lĩnh vực làm việc: Bếp trưởng
   - Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
   - Mô tả công việc:

+ Phân công, giao việc cụ thể cho các nhân viên trong bộ phận bếp.

+ Đề ra quy cách chế biến, hướng dẫn nghiệp vụ cho các nhân viên bếp về quá trình chế biến món ăn.

+ Kiểm soát quy trình làm việc của nhân viên, đảm bảo thực hiện đúng quy trình đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm.

+ Chịu trách nhiệm lập kế hoạch, lên thực đơn các món mới đưa vào menu nhà hàng.

+ Lên kế hoạch chi tiêu và đặt hàng các dụng cụ, đồ dùng, thực phẩm cần thiết.

+ Kiểm kê số lượng, chất lượng hàng hóa, các loại thực phẩm, nguyên vật liệu nhập vào và chịu trách nhiệm kiểm soát chất lượng vệ sinh trong toàn bộ không gian bếp.

+ Sắp xếp lịch làm việc hợp lý cho nhân viên, linh hoạt trong việc điều động nhân sự, sắp xếp ngày nghỉ lễ, nghỉ phép cho nhân viên.

+ Phối hợp với các bộ phận liên quan tiếp nhận và giải quyết những thắc mắc, phàn nàn, khiếu nại của khách hàng về chất lượng món ăn.

+ Làm báo cáo chi phí thực phẩm hàng ngày cho bộ phận kế toán; báo cáo kế hoạch làm việc và chi phí thực phẩm định kỳ cho Giám đốc.

   - Số lượng: 1
   - Trình độ chuyên môn kỹ thuật: không yêu cầu
   - Kinh nghiệm: Đã có kinh nghiệm làm việc tại vị trí tương đương
   - Ngoại ngữ: không yêu cầu
   - Thời gian làm việc: 01/01/2027 - 31/12/2028

- Địa điểm làm việc: Lô 71-73, DC37, KDC Việt- Sing, D11, khu phố 4, Phường An Phú,Thành Phố Hồ Chí Minh,Việt Nam

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm thành phố Hồ Chí Minh **Trụ sở 2** giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu tuyển dụng cho doanh nghiệp.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:
- Như trên;
- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP

M.S.D.N: 3701818663 - C.T.T.N.H.H
CÔNG TY TNHH MỘT THÀNH VIÊN THANH NHA
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

NGUYỄN THỊ BÍCH THỦY