

**CÔNG TY TNHH IN ẤN WEI
LUNG**

Số: 022026 /ĐNTD

*V/v đề nghị tuyển người lao động Việt
Nam của doanh nghiệp*

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 04 tháng 08 năm 2026

Tên công ty: CÔNG TY TNHH IN ẤN WEI LUNG

Địa chỉ: Lô D2-1, Khu công nghiệp Đại Đăng, Phường Bình Dương, TP Hồ Chí Minh,
Việt Nam

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3701771133

Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: Sản xuất và in ấn bao bì hộp giấy, sách hướng dẫn
và các sản phẩm khác từ giấy và bìa chưa được phân vào đâu,...

Điện thoại: 02743718188

Email: nguyenthihongtuoil909@gmail.com

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ, quy định
về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

CÔNG TY TNHH IN ẤN WEI LUNG đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh Bình
Dương đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc: Giám đốc điều hành

▷ Lĩnh vực làm việc: 174 – Giám đốc kinh doanh

▷ Mô tả công việc:

- Xây dựng chiến lược kinh doanh ngắn hạn, trung hạn và dài hạn phù hợp với định hướng phát triển của công ty.
- Thiết lập mục tiêu doanh số, thị phần và kế hoạch phát triển khách hàng.
- Đề xuất các giải pháp thúc đẩy tăng trưởng doanh thu và lợi nhuận.
- Tổ chức triển khai kế hoạch kinh doanh đã được phê duyệt.
- Theo dõi, đánh giá kết quả thực hiện doanh số theo tháng, quý, năm.
- Phân tích thị trường, đối thủ cạnh tranh và xu hướng ngành nghề để điều chỉnh chiến lược phù hợp.
- Đảm bảo hoàn thành các chỉ tiêu doanh thu, lợi nhuận và phát triển khách hàng.
- Xây dựng và duy trì mối quan hệ với khách hàng chiến lược.



- Tìm kiếm cơ hội kinh doanh mới, mở rộng thị trường trong và ngoài nước.
- Đàm phán, thương lượng và ký kết các hợp đồng kinh doanh quan trọng.
- Giải quyết các vấn đề phát sinh liên quan đến khách hàng và hợp đồng.
- Xây dựng cơ cấu tổ chức và định biên nhân sự bộ phận kinh doanh.
- Tuyển dụng, đào tạo, hướng dẫn và phát triển đội ngũ nhân viên.
- Giao chỉ tiêu, đánh giá hiệu quả công việc và đề xuất chế độ khen thưởng, kỷ luật.
- Xây dựng môi trường làm việc chuyên nghiệp và thúc đẩy tinh thần làm việc của nhân viên.
- Lập và quản lý ngân sách hoạt động kinh doanh.
- Kiểm soát chi phí bán hàng và chi phí phát triển thị trường.
- Đánh giá hiệu quả đầu tư và các chương trình bán hàng.
- Đề xuất các biện pháp nâng cao hiệu quả hoạt động kinh doanh.
- Báo cáo kết quả kinh doanh định kỳ cho Tổng Giám đốc.
- Tham mưu các chính sách giá, chính sách bán hàng và phát triển thị trường
- Đề xuất các giải pháp nhằm nâng cao năng lực cạnh tranh của công ty

➤ **Yêu cầu trình độ:** Đại học

➤ **Kinh nghiệm:** Từ 3 năm

➤ **Mức lương:** 10 - 20 triệu

➤ **Ngoại ngữ:** Tiếng Trung, Tiếng Anh

➤ **Quyền lợi:**

- + Đảm bảo việc làm và thực hiện đầy đủ các điều đã cam kết trong hợp đồng
- + Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ và quyền lợi cho người lao động theo Hợp đồng.
- + Được công ty hỗ trợ bữa ăn trưa , được đóng BHXH, BHYT, BHTN theo quy định , có ký túc xá cho nhân viên ở xa và được nghỉ tất cả các ngày lễ theo quy định của luật Việt Nam , được thưởng tháng 13.....

➤ **Nghĩa vụ:**

- + Tuân thủ theo nội quy lao động và thỏa ước lao động tập thể

+ Hoàn thành công việc mình đảm trách nêu trong Hợp đồng, chấp hành lệnh điều hành sản xuất kinh doanh, bảo vệ tài sản của Công ty và sẽ chịu trách nhiệm bồi thường những tài sản bị hư hỏng do vô ý, bất cẩn hay cầu thả hoặc bị mất cắp khi chuyển giao.

+ Nghiêm túc tuân thủ và tôn trọng thời hạn và các cam kết trong hợp đồng. Bồi thường cho Công ty các chi phí đào tạo và/hoặc các cam kết trách nhiệm bằng tiền nêu trong Hợp đồng này hoặc trong quy định của Công ty trong trường hợp chấm dứt hợp đồng lao động trước thời hạn mà không được sự đồng ý của lãnh đạo Công ty.

+ Nghiêm túc tuân thủ và tôn trọng các yêu cầu của lãnh đạo, các nội quy và quy định của Công ty.

↳ **Thời gian làm việc:** 10/09/2026 đến 09/09/2028

↳ **Địa điểm làm việc:** CÔNG TY TNHH IN ẤN WEI LUNG, Địa chỉ: Lô D2-1, Khu công nghiệp Đại Đăng, Phường Bình Dương, TP Hồ Chí Minh, Việt Nam. SĐT 0974864846

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh Bình Dương giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP



CHOU CHUN WEI