

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

CÔNG TY TNHH HÀN LỆ

Số: 02/ĐNTD

TP Hồ Chí Minh, ngày 10 tháng 09 năm 2026

V/v đề nghị tuyển người lao động
Việt Nam của doanh nghiệp

Kính gửi: **TRUNG TÂM DỊCH VỤ VIỆC LÀM TP.HỒ CHÍ MINH- TRỤ SỞ 2**

Tên công ty: **CÔNG TY TNHH HÀN LỆ**

Địa chỉ: Thửa đất số 35A, Tờ bản đồ số 32, khu phố Tân Hóa Khánh, phường Tân Hiệp, thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3702659952 - Cấp ngày 02/05/2018

Cơ quan cấp: Sở Tài chính thành phố Hồ Chí Minh.

Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: C- Sản xuất sơn, véc ni và các chất sơn, quét tương tự; sản xuất mực in và ma tít

Chi tiết: Sản xuất sơn, véc ni và các chất sơn, quét tương tự, ma tít

Điện thoại: 0329276846

Email (nếu có): hanligongsi@gmail.com

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

CÔNG TY TNHH HÀN LỆ đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh- Trụ Sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc 1: Lao động kỹ thuật

- Lĩnh vực làm việc: Nhân viên kỹ thuật vận hành và bảo trì máy móc.
- Hình thức làm việc: Hợp đồng lao động
- Mô tả công việc:

+ Vận hành máy móc: Khởi động, theo dõi hiệu suất và điều chỉnh máy theo đúng quy trình kỹ thuật.

+ Theo dõi tình trạng vận hành của các thiết bị.

+ Bảo trì định kỳ: Vệ sinh, tra dầu mỡ, kiểm tra linh kiện và thay thế các bộ phận mòn để ngừa hư hỏng.

+ Khắc phục sự cố: Tìm lỗi nhanh khi máy gặp trục trặc, sửa chữa hoặc báo cáo để giảm thời gian ngừng máy..

+ Lập hồ sơ: Ghi chép lịch sử vận hành, nhật ký bảo dưỡng và đề xuất linh kiện thay thế.

+ Thực hiện các công việc kỹ thuật khác theo sự phân công của cấp trên

- **Số lượng:** 01 người.
- **Trình độ chuyên môn kỹ thuật:**

+ Có kỹ năng quản lý con người, kỹ năng làm việc teamwork hoặc quản lý điều hành một khâu/ một bộ phận hoặc phòng ban trong công ty.

+ Cần có khả năng tư duy nhạy bén, logic, linh hoạt xử lý các tình huống bất ngờ phát sinh trong công việc và mối quan hệ đồng nghiệp trong công ty.



- **Kinh nghiệm:** Có 05 năm kinh nghiệm làm việc ở vị trí Nhân viên kỹ thuật vận hành và bảo trì máy móc..
- Ngoại ngữ: không yêu cầu
- Thời gian làm việc: 22/10/2026 – 21/10/2028.
- Địa điểm làm việc: Thửa đất số 35A, Tờ bản đồ số 32, khu phố Tân Hóa Khánh, phường Tân Hiệp, thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

2. Vị trí công việc 2: Nhà quản lý

- Lĩnh vực làm việc: Phó Giám đốc sản xuất.
- Hình thức làm việc: Hợp đồng lao động
- Mô tả công việc:

+ Lập kế hoạch: Xây dựng và triển khai kế hoạch sản xuất theo định hướng chung của công ty, đảm bảo tiến độ và chất lượng sản phẩm.

+ Điều hành hoạt động sản xuất, và vận hành hằng ngày theo phân công.

+ Quản lý vận hành: Theo dõi quy trình vận hành xưởng, quản lý trang thiết bị, máy móc và tối ưu hóa nguồn nguyên liệu, nhân lực.

+ Kiểm soát chất lượng: Giám sát tỷ lệ phế phẩm, xử lý sự cố kỹ thuật phát sinh và duy trì tiêu chuẩn an toàn lao động.

- Số lượng: 01
- Trình độ chuyên môn kỹ thuật: không yêu cầu
- Kinh nghiệm: Có kinh nghiệm thực tế trong quản lý, điều hành một bộ phận hoặc tương đương... Kỹ năng quản lý tốt, kiểm tra giám sát nhằm kịp thời phát hiện ra sai sót để khắc phục kịp thời.
- Ngoại ngữ: không yêu cầu
- Thời gian làm việc: 22/10/2026 – 21/10/2028.
- Địa điểm làm việc: Thửa đất số 35A, Tờ bản đồ số 32, khu phố Tân Hóa Khánh, phường Tân Hiệp, thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh- Trụ Sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu tuyển dụng cho doanh nghiệp.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP



NGUYỄN THỊ MINH THU

