CÔNG TY TNHH SUNGJIN INC VINA	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
	Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 01/11-26/ CVTD V/v đề nghị tuyển dụng người lao động Việt Nam của doanh nghiệp	Tp Hồ Chí Minh, ngày 26 tháng 11 năm 2026

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh - Trụ Sở 2

1. Tên người sử dụng lao động: **CÔNG TY TNHH SUNGJIN INC VINA**
2. Địa chỉ: khu phố Bình Phú, phường Thuận Giao, TP. Hồ Chí Minh.
3. Điện thoại: 0274 – 3789601 Email: tongvu@sungjininc.com
4. Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp số 3700715633 do Sở Kế Hoạch và Đầu tư Bình Dương cấp ngày 30/06/2008. Đăng ký thay đổi lần thứ 17, ngày 06/08/2025.
5. Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: C – Công nghiệp chế biến chế tạo (Sản xuất, gia công ba lô và túi xách các loại)
6. Người nộp hồ sơ để liên hệ khi cần thiết: ĐẶNG LÊ PHƯỚC HẬU
   Số điện thoại: 0379793399; Email: tongvu@sungjininc.com

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

Công ty TNHH SUNGJIN INC VINA đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh- Trụ Sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc 1: **Lao động kỹ thuật**
   - Lĩnh vực làm việc: **Quản lý phòng kinh doanh**
   - Hình thức làm việc: Hợp đồng lao động
   - Địa điểm làm việc: Công ty TNHH Sungjin Inc Vina, khu phố Bình Phú, phường Thuận Giao,Thành phố Hồ Chí Minh.
   - Thời gian làm việc: Từ ngày 14/01/2027 đến ngày 13/01/2029
   - Mô tả công việc:
   - Giới thiệu, tư vấn và bán các sản phẩm của công ty cho khách hàng
   - Tổng hợp danh sách khách hàng tiềm năng và giới thiệu họ về sản phẩm công ty.
   - Tư vấn sản phẩm, báo giá, gửi mẫu và hỗ trợ khách hàng lựa chọn sản phẩm phù hợp.
   - Tiếp nhận đơn đặt hàng, kiểm tra thông tin đơn hàng và phối hợp với các bộ phận liên quan để giao hàng đúng thời hạn.
   - Sắp xếp, trưng bày, kiểm tra và quản lý hàng hóa tại khu vực bán hàng hoặc phòng trưng bày theo quy định của công ty.
   - Chăm sóc khách hàng, xử lý khiếu nại hoặc vấn đề phát sinh.
   - Lập báo cáo kinh doanh hàng tuần/tháng/ quý, tổng hợp số liệu doanh số, đơn hàng, khách hàng mới.
   - Tham gia các hoạt động marketing, hội chợ, triển lãm (nếu cần).
   - Số lượng: 01 (một)
   - Trình độ chuyên môn kỹ thuật: có xác nhận kinh nghiệm hoặc đào tạo nội bộ từ 5 năm trở lên vị trí liên quan.
   - Kinh nghiệm làm việc: Có thời gian làm việc 5 năm liên quan đến lĩnh vực nhân viên kinh doanh trong các công ty sản xuất balô, túi xách.
   - Yêu cầu khác: Có kỹ năng giao tiếp, đàm phán với đối tác khách hàng.

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh - Trụ Sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu tuyển dụng cho doanh nghiệp.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:
- Như trên;
- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP
TỔNG GIÁM ĐỐC

M.S.D.N: 3700715633 - C.T.N.H.H - CÔNG TY TNHH SUNGJIN VINA - P. THUẬN GIAO - TP. HỒ CHÍ MINH

LEE BANG BAIK