

V/v Đề nghị tuyển người lao động Việt

Nam của doanh nghiệp

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ Việc làm thành phố Hồ Chí Minh

Tên công ty: **CÔNG TY TNHH VIETNAM EVER GROWING WOOD PRODUCTS**

Địa chỉ: Lô 17, đường Đ19, Khu công nghiệp Châu Đức, Xã Nghĩa Thành, TP Hồ Chí Minh, Việt Nam

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3502556188

Điện thoại: 0973877933

Email: Nguyentruongtieuvan@gmail.com

Ngành nghề kinh doanh: Cưa, xẻ, bào gỗ và bảo quản gỗ

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

CÔNG TY TNHH VIETNAM EVER GROWING WOOD PRODUCTS đề nghị **Trung tâm Dịch vụ Việc làm thành phố Hồ Chí Minh** đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc 1: Nhà quản lý

- **Chức danh công việc:** Phó giám đốc
- **Lĩnh vực làm việc:** Giám đốc, Phó Giám đốc công ty, doanh nghiệp, xí nghiệp, hợp tác xã; Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng trường nhỏ và tương đương (chuyên trách) (174)
- **Hình thức làm việc:** Thực hiện hợp đồng lao động
- **Mô tả công việc:**
 - + Hỗ trợ Giám đốc trong việc tổ chức và điều hành hoạt động sản xuất tại xưởng chế biến gỗ. Lập và triển khai kế hoạch sản xuất, kế hoạch chế biến gỗ theo yêu cầu kinh doanh của công ty.



- + Kiểm soát và cải tiến quy trình gia công và chế biến gỗ để nâng cao năng suất. Theo dõi và kiểm soát tỷ lệ hao hụt nguyên liệu gỗ trong quá trình sản xuất.
- + Kiểm soát chất lượng gỗ sau khi cưa, xẻ, bào và xử lý bảo quản. Phối hợp với bộ phận kỹ thuật để xử lý các vấn đề kỹ thuật phát sinh trong quá trình sản xuất.
- + Phối hợp với bộ phận mua hàng và kho để đảm bảo nguồn cung nguyên liệu gỗ ổn định. Kiểm soát việc nhập, xuất và bảo quản gỗ nguyên liệu và thành phẩm. Đề xuất các biện pháp bảo quản gỗ nhằm hạn chế hư hỏng và thất thoát.
- + Hỗ trợ Giám đốc trong việc quản lý và điều phối nhân sự tại nhà xưởng. Phân công, giám sát và đánh giá hiệu quả làm việc của các bộ phận sản xuất. Đề xuất kế hoạch đào tạo và phát triển tay nghề cho công nhân.
- + Theo dõi và kiểm soát chi phí sản xuất, chi phí nguyên liệu và chi phí vận hành. Đề xuất các giải pháp nâng cao hiệu quả sản xuất và tối ưu chi phí. Tham mưu cho Giám đốc các giải pháp phát triển sản xuất và mở rộng hoạt động kinh doanh.
- **Số lượng:** 01 người (không yêu cầu giới tính), độ tuổi từ 35 tuổi trở lên
- **Yêu cầu về trình độ:** Am hiểu ngành chế biến gỗ, đặc biệt là các công đoạn cưa, xẻ, bào và bảo quản gỗ. Có kiến thức về đặc tính của các loại gỗ và phương pháp xử lý, bảo quản gỗ nhằm hạn chế cong vênh, mối mọt và hư hỏng. Hiểu biết về quản lý máy móc, thiết bị sử dụng trong ngành chế biến gỗ
- **Yêu cầu kinh nghiệm:** Tối thiểu 03 năm kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực chế biến gỗ hoặc sản xuất các sản phẩm từ gỗ ở vị trí quản lý cấp cao, quản lý hoạt động sản xuất tại nhà xưởng chế biến gỗ. Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm lập kế hoạch sản xuất, quản lý tiến độ và kiểm soát chất lượng sản phẩm gỗ.
- **Mức lương:** 40.000.000 đồng/tháng
- **Quyền lợi:**
 - + Được tăng lương, thưởng định kỳ, thưởng thành tích đột xuất, xét thăng tiến hàng năm.
 - + Các chế độ khác: Khám sức khỏe định kỳ, du lịch hàng năm, được cấp phát đồng phục, tham gia BHXH đầy đủ, tham gia các hoạt động văn hóa thể thao, đào tạo nâng cao chuyên môn...
 - + Chế độ thưởng: Thưởng quý, thưởng lương tháng 13, thưởng cuối năm.
- **Nghĩa vụ:** Thực hiện theo đúng nội quy công ty và pháp luật Việt Nam. Hoàn thành tốt công việc được giao

- **Thời gian làm việc:** Từ ngày 25/04/2026 đến ngày 24/04/2028

- **Địa điểm làm việc:** Lô 17, đường Đ19, Khu công nghiệp Châu Đức, Xã Nghĩa Thành, TP Hồ Chí Minh, Việt Nam

2. Vị trí công việc 2: Giám đốc điều hành

- **Chức danh công việc:** Giám đốc sản xuất

- **Lĩnh vực làm việc:** Giám đốc, Phó Giám đốc công ty, doanh nghiệp, xí nghiệp, hợp tác xã; Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng trường nhỏ và tương đương (chuyên trách) (174)

- **Hình thức làm việc:** Thực hiện hợp đồng lao động

- **Mô tả công việc:**

+ Tổ chức và điều hành toàn bộ hoạt động sản xuất tại nhà máy chế biến gỗ. Lập kế hoạch và triển khai kế hoạch sản xuất theo nhu cầu kinh doanh của công ty.

+ Kiểm soát và tối ưu quy trình sản xuất từ khâu tiếp nhận nguyên liệu, cưa, xẻ, bào đến xử lý bảo quản gỗ. Đề xuất cải tiến công nghệ và quy trình sản xuất nhằm nâng cao năng suất và giảm hao hụt nguyên liệu.

+ Kiểm soát chất lượng sản phẩm trong từng công đoạn sản xuất. Phối hợp với bộ phận kỹ thuật để xử lý các vấn đề kỹ thuật phát sinh trong quá trình sản xuất.

+ Phối hợp với bộ phận mua hàng và kho để đảm bảo nguồn cung nguyên liệu gỗ ổn định. Kiểm soát việc sử dụng và bảo quản nguyên liệu gỗ trong quá trình sản xuất. Giảm thiểu tỷ lệ hao hụt nguyên liệu và thất thoát trong sản xuất.

+ Tổ chức và quản lý đội ngũ quản đốc, tổ trưởng và công nhân sản xuất. Phân công, giám sát và đánh giá hiệu quả làm việc của nhân viên trong bộ phận sản xuất. Xây dựng kế hoạch đào tạo và nâng cao tay nghề cho công nhân.

+ Kiểm soát hoạt động của các máy móc, thiết bị chế biến gỗ như máy cưa, máy xẻ, máy bào và các thiết bị liên quan. Lập kế hoạch bảo trì, bảo dưỡng máy móc định kỳ. Đề xuất đầu tư máy móc và công nghệ mới để nâng cao hiệu quả sản xuất.

+ Theo dõi và kiểm soát chi phí sản xuất, chi phí nguyên liệu và chi phí vận hành. Đề xuất các giải pháp tối ưu chi phí và nâng cao hiệu quả sản xuất. Tham mưu cho Ban Giám đốc chiến lược phát triển sản xuất và cải tiến công nghệ chế biến gỗ.

- **Số lượng:** 01 người (không yêu cầu giới tính), độ tuổi từ 40 tuổi trở lên

- **Yêu cầu về trình độ:** Am hiểu ngành chế biến gỗ, đặc biệt là các công đoạn cưa, xẻ, bào và xử lý bảo quản gỗ. Có kiến thức về đặc tính của các loại gỗ và phương pháp xử lý,

25
CÔ
T
TN
WIL
ROI
PHO

bảo quản gỗ. Hiểu biết về quản lý nguyên vật liệu gỗ, kho bãi và kiểm soát tỷ lệ hao hụt nguyên liệu trong sản xuất.

- **Yêu cầu kinh nghiệm:** Tối thiểu 03 năm kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực chế biến gỗ hoặc sản xuất các sản phẩm từ gỗ giữ vị trí quản lý cấp tương đương quản lý hoạt động sản xuất tại nhà máy chế biến gỗ. Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm tối ưu hóa quy trình sản xuất, giảm hao hụt nguyên liệu và nâng cao năng suất lao động.

- **Mức lương:** 30.000.000 đồng/tháng

- **Quyền lợi:**

+ Được tăng lương, thưởng định kỳ, thưởng thành tích đột xuất, xét thăng tiến hàng năm.

+ Các chế độ khác: Khám sức khỏe định kỳ, du lịch hàng năm, được cấp phát đồng phục, tham gia BHXH đầy đủ, tham gia các hoạt động văn hóa thể thao, đào tạo nâng cao chuyên môn...

+ Chế độ thưởng: Thưởng quý, thưởng lương tháng 13, thưởng cuối năm.

- **Nghĩa vụ:** Thực hiện theo đúng nội quy công ty và pháp luật Việt Nam. Hoàn thành tốt công việc được giao

- **Thời gian làm việc:** Từ ngày 25/05/2026 đến ngày 24/05/2028

- **Địa điểm làm việc:** Lô 17, đường Đ19, Khu công nghiệp Châu Đức, Xã Nghĩa Thành, TP Hồ Chí Minh, Việt Nam

3. Vị trí công việc 3: Giám đốc điều hành

- **Chức danh công việc:** Giám đốc kinh doanh

- **Lĩnh vực làm việc:** Giám đốc, Phó Giám đốc công ty, doanh nghiệp, xí nghiệp, hợp tác xã; Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng trường nhỏ và tương đương (chuyên trách)
(174)

- **Hình thức làm việc:** Thực hiện hợp đồng lao động

- **Mô tả công việc:**

+ Xây dựng và triển khai chiến lược kinh doanh, chiến lược phát triển thị trường cho các sản phẩm gỗ của công ty. Nghiên cứu và phân tích thị trường gỗ, nhu cầu khách hàng và đối thủ cạnh tranh.

+ Đề xuất các giải pháp mở rộng thị trường và nâng cao năng lực cạnh tranh của doanh nghiệp. Tổ chức và quản lý hoạt động bán hàng của công ty. Xây dựng chính sách bán hàng, chính sách giá và chính sách chăm sóc khách hàng.

- + Tìm kiếm và phát triển khách hàng mới trong lĩnh vực xây dựng, nội thất, sản xuất đồ gỗ và thương mại gỗ. Duy trì và phát triển mối quan hệ với khách hàng hiện có và đối tác kinh doanh. Mở rộng hệ thống phân phối và mạng lưới khách hàng.
- + Tham gia đàm phán, ký kết và quản lý các hợp đồng kinh doanh với khách hàng và đối tác. Theo dõi việc thực hiện hợp đồng, đảm bảo giao hàng đúng tiến độ và đúng yêu cầu.
- + Phối hợp với bộ phận sản xuất và kho để lập kế hoạch cung ứng sản phẩm phù hợp với nhu cầu thị trường. Tổ chức, quản lý và phát triển đội ngũ nhân viên kinh doanh.
- + Phân công công việc, giao chỉ tiêu và đánh giá hiệu quả làm việc của nhân viên. Xây dựng kế hoạch đào tạo và nâng cao năng lực cho đội ngũ kinh doanh.
- + Theo dõi, phân tích doanh thu, chi phí và hiệu quả kinh doanh. Đề xuất các giải pháp tăng doanh thu, tối ưu chi phí và nâng cao hiệu quả kinh doanh. Tham mưu cho Ban Giám đốc chiến lược phát triển kinh doanh và mở rộng thị trường gỗ.
- **Số lượng:** 01 người (không yêu cầu giới tính), độ tuổi từ 25 tuổi trở lên
- **Yêu cầu về trình độ:** Am hiểu thị trường gỗ và các sản phẩm gỗ sau chế biến. Có kiến thức về hoạt động kinh doanh, thương mại và phân phối sản phẩm gỗ. Hiểu biết về quản lý khách hàng, xây dựng hệ thống phân phối và phát triển thị trường.
- **Yêu cầu kinh nghiệm:** Tối thiểu 03 năm kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực kinh doanh gỗ, sản phẩm từ gỗ hoặc vật liệu xây dựng liên quan đến gỗ giữ vị trí quản lý cấp trung đương, có kinh nghiệm xây dựng và triển khai chiến lược kinh doanh, phát triển thị trường và hệ thống khách hàng. Ưu tiên ứng viên có mạng lưới khách hàng và đối tác trong ngành gỗ hoặc lĩnh vực liên quan.
- **Mức lương:** 30.000.000 đồng/tháng
- **Quyền lợi:**
 - + Được tăng lương, thưởng định kỳ, thưởng thành tích đột xuất, xét thăng tiến hàng năm.
 - + Các chế độ khác: Khám sức khỏe định kỳ, du lịch hàng năm, được cấp phát đồng phục, tham gia BHXH đầy đủ, tham gia các hoạt động văn hóa thể thao, đào tạo nâng cao chuyên môn...
 - + Chế độ thưởng: Thưởng quý, thưởng lương tháng 13, thưởng cuối năm.
- **Nghĩa vụ:** Thực hiện theo đúng nội quy công ty và pháp luật Việt Nam. Hoàn thành tốt công việc được giao

38-C
FY
VER
/OOL
S
HÍ M

- **Thời gian làm việc:** Từ ngày 25/05/2026 đến ngày 24/05/2028

- **Địa điểm làm việc:** Lô 17, đường Đ19, Khu công nghiệp Châu Đức, Xã Nghĩa Thành, TP Hồ Chí Minh, Việt Nam

Kính mong **Trung tâm Dịch vụ Việc làm thành phố Hồ Chí Minh** giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP.



TRẦN HOÀNG LONG

