

V/v đề nghị tuyển người lao động Việt Nam của  
doanh nghiệp

TP Hồ Chí Minh, ngày 26 tháng 02 năm 2026

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành Phố Hồ Chí Minh Cơ Sở 2

Tên công ty: Công ty TNHH Pungkook Sai Gon II

Địa chỉ: Số 2A, Đường số 8, Khu công nghiệp Sóng Thần 1, Phường Dĩ An , Thành Phố Hồ Chí Minh.

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3700379491

Điện thoại: 02743732999

Email: thomas@pungkookvn.com

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 08 năm 2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

Công ty TNHH Pungkook Sai Gon II đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành Phố Hồ Chí Minh Cơ Sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau :

**1. Vị trí công việc 1: Chuyên gia**

- Lĩnh vực làm việc: Chuyên gia kế toán
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động.
- Mô tả công việc:
  - + Lập kế hoạch, dự toán ngân sách, kiểm soát tài khoản, các chính sách và hệ thống kế toán.
  - + Xác nhận báo cáo tài chính theo luật định .
  - + Giải quyết các vấn đề liên quan đến thuế .
  - + Kiểm tra tài khoản và hồ sơ sổ sách kế toán.
  - + Kiểm tra, đối chiếu số dư tài khoản ngân hàng, kiểm tra chứng từ thanh toán, ủy nhiệm chi.
  - + Kiểm tra và hạch toán toàn bộ số liệu chi tiết đến tổng hợp trên sổ sách kế toán,
  - + Lập báo cáo thuế và báo cáo tài chính.
- Số lượng: 01
- Trình độ chuyên môn kỹ thuật: Văn bằng, chứng chỉ hoặc giấy chứng nhận chứng minh tốt nghiệp đại học trở lên hoặc tương đương
- Kinh nghiệm: Có kinh nghiệm làm việc 5 năm trong lĩnh vực chuyên gia kế toán
- Mức lương: Thỏa thuận khi phỏng vấn
- Ngoại ngữ: Không yêu cầu chứng chỉ nhưng bắt buộc giao tiếp tiếng anh một cách lưu loát (nói, nghe, đọc,viết).
- Quyền lợi: Nghỉ Lễ, nghỉ phép hằng năm có hưởng lương, tham gia chế độ bảo hiểm
- Nghĩa vụ : Áp dụng tất cả nội quy của công ty
- Thời gian làm việc: 19/03/2026 đến 18/03/2028



- Địa điểm làm việc: Số 2A, Đường số 8, Khu công nghiệp Sóng Thần 1, Phường Dĩ An, Thành Phố Hồ Chí Minh.

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành Phố Hồ Chí Minh Cơ Sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

**ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP**

**Tổng Giám Đốc**



**BIN WOJIN**

