
Số: 24.10/GIALONGTD
V/v đề nghị tuyển người lao động Việt
Nam của doanh nghiệp

TP. Hồ Chí Minh, ngày 24 tháng 10 năm 2026

**Kính gửi: TRUNG TÂM DỊCH VỤ VIỆC LÀM THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH -
TRỤ SỞ 2**

Tên công ty: CÔNG TY TNHH BAO BÌ GIA LONG

Địa chỉ: Thửa đất số 105, Tờ bản đồ 2, Đường QL 13, Khu phố 5, Phường Bến Cát,
Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3703089783

Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: Sản xuất giấy nhãn, bì nhãn, bao bì từ giấy và bì

Điện thoại: 0368266147

Email: ctynhhbaobigialong2024@gmail.com

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 08 năm 2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

CÔNG TY TNHH BAO BÌ GIA LONG đề nghị Trung Tâm Dịch Vụ Việc Làm TP Hồ Chí Minh - Trụ sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc 1: Lao động kỹ thuật

- Chức danh công việc: ***Nhân viên kinh doanh***
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
- Mô tả công việc:
 - Tìm kiếm, tiếp cận khách hàng mới có nhu cầu về bao bì giấy.
 - Khảo sát nhu cầu thị trường trong và ngoài nước, đối thủ cạnh tranh và xu hướng sử dụng bao bì giấy
 - Tư vấn cho khách hàng về các sản phẩm bao bì giấy mà công ty đang sản xuất kinh doanh phù hợp với nhu cầu mỗi khách hàng.
 - Lập bảng báo giá, soạn thảo và đàm phán các điều khoản về giá cả, số lượng, thời gian giao hàng, phương thức thanh toán.
 - Phối hợp với các bộ phận liên quan tiến hành sản xuất mẫu
 - Chuyển thông tin đơn hàng chi tiết cho bộ phận kế hoạch sản xuất, sau khi khách chốt mẫu và ký hợp đồng.
 - Theo dõi tiến độ sản xuất để đảm bảo hàng hóa được hoàn thành đúng thời hạn cam kết với khách



- Tiếp nhận và phối hợp với các phòng ban liên quan để giải quyết các khiếu nại của khách hàng về chất lượng sản phẩm, tiến độ giao hàng hoặc giá cả liên quan.
 - Duy trì mối quan hệ với khách hàng cũ, đồng thời tìm kiếm nguồn khách hàng mới tiềm năng.
 - Lập báo cáo doanh số, báo cáo tuần/tháng/quý gửi quản lý cấp trên.
- **Số lượng: 01 người**
- Trình độ chuyên môn: Am hiểu thị trường các doanh nghiệp có nhu cầu sử dụng bao bì giấy. Hiểu biết về đặc tính các loại giấy, định lượng và các tiêu chuẩn kỹ thuật.
 - Kinh nghiệm: Kinh nghiệm làm việc từ 03 năm trở lên trong bộ phận kinh doanh, ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm trong ngành bao bì giấy. Am hiểu về kỹ thuật và quy trình sản xuất bao bì giấy. Khả năng giao tiếp, thuyết phục, đàm phán tốt, chịu được áp lực doanh số cao. Có kỹ năng làm việc nhóm, trung thực, xử lý vấn đề tốt.
 - Mức lương: Từ 15 triệu đồng (thỏa thuận)
 - Ngoại ngữ: Thành thạo 4 kỹ năng tiếng Trung hoặc tiếng Anh
 - Quyền lợi: Tham gia đầy đủ Bảo Hiểm, Được hưởng các phúc lợi của công ty theo quy định pháp luật Việt Nam, Lương thưởng hấp dẫn, hoa hồng theo doanh số, Có xe đưa rước phục vụ công việc, Du lịch hàng năm,...
 - Nghĩa vụ: Thực hiện đúng trách nhiệm công việc tại vị trí được phân công, tuân thủ nội quy quy định của công ty và pháp luật Việt Nam.
 - Thời gian làm việc: Từ ngày 01/01/2027 đến ngày 31/12/2028
 - Địa điểm làm việc: Thửa đất số 105, Tờ bản đồ 2, Đường QL 13, Khu phố 5, Phường Bến Cát, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

Kính mong Trung Tâm Dịch Vụ Việc Làm TP Hồ Chí Minh- Trụ Sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu tuyển dụng cho doanh nghiệp.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

ơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP

(Ký họ tên, đóng dấu)

GIÁM ĐỐC



ĐỖ THỊ THU GIANG