CÔNG TY TNHH MTV SẢN XUẤT THƯƠNG MẠI XUẤT NHẬP KHẨU PHONG THU	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**
Số: 01/TD	Hồ Chí Minh, ngày 19 tháng 11 năm 2026
V/v đề nghị tuyển người lao động Việt Nam của doanh nghiệp	

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh- Trụ Sở 2

Tên công ty: **CÔNG TY TNHH MTV SẢN XUẤT THƯƠNG MẠI XUẤT NHẬP KHẨU PHONG THU**

Địa chỉ: Ô 57- Lô LK- D, Đường N3, Khu Nhà Ở An Phú, Phường An Phú, Thành phố Hồ Chí Minh

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3703240931

Điện thoại: 0977086128 Email: ctyphongthu1688@gmail.com

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

Công ty TNHH MTV SẢN XUẤT THƯƠNG MẠI XUẤT NHẬP KHẨU PHONG THU đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh- Trụ Sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc: Lao động kỹ thuật

- **Chức danh công việc: Nhân viên kinh doanh**
- **Hình thức làm việc: Hợp đồng lao động**

+ Mô tả công việc:

- Tìm kiếm, phát triển và duy trì mối quan hệ với khách hàng trong và ngoài nước; mở rộng thị trường tiêu thụ sản phẩm của công ty.
- Giới thiệu, tư vấn và quảng bá các sản phẩm của công ty như đồ gỗ xây dựng, sản phẩm từ gỗ.
- Tiếp nhận nhu cầu khách hàng, tư vấn sản phẩm, cung cấp báo giá và thương lượng các điều khoản mua bán.
- Thực hiện đàm phán, ký kết hợp đồng kinh tế, theo dõi đơn đặt hàng và tiến độ giao hàng.
- Phối hợp với bộ phận sản xuất, kho vận và kế toán để đảm bảo hàng hóa được cung cấp đúng số lượng, chất lượng và thời gian theo yêu cầu của khách hàng.
- Theo dõi tình hình thanh toán công nợ, hỗ trợ xử lý các vấn đề phát sinh trong quá trình mua bán hàng hóa.
- Chăm sóc khách hàng sau bán hàng, tiếp nhận và giải quyết các phản hồi, khiếu nại của khách hàng.
- Thu thập thông tin thị trường, giá cả và xu hướng tiêu thụ sản phẩm.
- Lập kế hoạch kinh doanh, báo cáo kết quả kinh doanh định kỳ cho cấp trên.
- Thực hiện các công việc khác liên quan đến hoạt động kinh doanh theo sự phân công của Ban Giám đốc.

Số lượng: 01

- Yêu cầu về trình độ: Người đảm nhận vị trí trên chỉ cần kinh nghiệm làm việc
- Kinh nghiệm: Có ít nhất 03 năm kinh nghiệm làm việc ở vị trí Nhân viên kinh doanh

- Mức lương: 14.000.000 vnd

- Quyền lợi:

Thời gian làm việc: Theo quy định của pháp luật lao động.

Được hưởng Bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp.
Chế độ nghỉ ngơi (nghỉ hàng tuần, phép năm, lễ tết...)
Tiền lương theo thỏa thuận. Mỗi năm đều xét tăng lương.
Thưởng Tết theo thực tế kinh doanh. Hỗ trợ một phần chi phí đi lại cho nhân viên ở xa.

- Thời gian làm việc dự kiến: 15/12/2026 đến 15/12/2028

- Địa điểm làm việc: Ô 57- Lô LK- D, Đường N3, Khu Nhà Ở An Phú, Phường An Phú, Thành phố Hồ Chí Minh

2. **Tiếp nhận hồ sơ**

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 19/11/2026
- Thành phần hồ sơ: Phiếu đăng ký dự tuyển/ Thư đăng ký dự tuyển; Bảng mô tả kinh nghiệm của bản thân; Hồ sơ sức khỏe; Bằng cấp liên quan (bản sao nếu có).
- Nơi tiếp nhận hồ sơ: Phòng Nhân sự: (CÔNG TY TNHH MTV SẢN XUẤT THƯƠNG MẠI XUẤT NHẬP KHẨU PHONG THU: Ô 57- Lô LK- D, Đường N3, Khu Nhà Ở An Phú, Phường An Phú, Thành phố Hồ Chí Minh)

(Lưu ý: Đối với hồ sơ đạt yêu cầu vòng sơ tuyển sẽ được hẹn thời gian mời phỏng vấn trực tiếp, công ty thông báo qua email của ứng viên trong trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu)

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh- Trụ Sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu tuyển dụng cho doanh nghiệp.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:
- Như trên;
- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP
(Giám đốc)

CÔNG TY TNHH MTV SẢN XUẤT THƯƠNG MẠI XUẤT NHẬP KHẨU PHONG THU

TRẦN TIẾN TOÀN