

**THÔNG BÁO
TUYỂN DỤNG LAO ĐỘNG VIỆT NAM**

I. Thông tin về người sử dụng lao động:

- Tên người sử dụng lao động: **CÔNG TY TNHH BAO BÌ HỒNG THÁI**
 - Địa chỉ: Thửa đất số 291, tờ bản đồ số 58, Tổ 3, Khu Phố 6, Phường Tân Uyên, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.
 - Điện thoại: 0965606005 Email: hongthai112022@gmail.com
 - Giấy phép kinh doanh số: 3703093620, ngày cấp: 11/11/2022, đăng ký thay đổi lần thứ 5 ngày 26/12/2025
- Cơ quan cấp: Sở Tài chính Thành phố Hồ Chí Minh.

- Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: Công nghiệp chế biến, chế tạo - C (Sản xuất khác chưa được phân vào đâu)

Chi tiết: Sản xuất thùng carton; Sản xuất, gia công mút xốp EPE, túi PE, túi khí)

II. Thông báo tuyển dụng:

1. Vị trí công việc: Nhà quản lý

- Lĩnh vực làm việc: Giám đốc
- Số lượng: 01 người
- Mô tả công việc:
 - + Xây dựng tầm nhìn, sứ mệnh và mục tiêu chiến lược ngắn hạn & dài hạn của công ty.
 - + Định hướng phát triển sản phẩm: thùng carton, mút xốp EPE, túi PE, túi khí và các sản phẩm đóng gói.
 - + Đảm bảo năng suất, chất lượng sản phẩm theo tiêu chuẩn kỹ thuật và yêu cầu khách hàng.
 - + Phê duyệt các quyết định tài chính lớn, kiểm soát chi phí sản xuất, vận hành.
 - + Tuyển dụng, đào tạo, đánh giá hiệu suất nhân viên các bộ phận: sản xuất, kỹ thuật, kinh doanh, QC, kế toán...
 - + Xây dựng mối quan hệ với khách hàng lớn, đối tác cung ứng nguyên liệu (giấy carton, hạt nhựa PE/EPE), nhà phân phối.
 - + Đảm bảo công ty tuân thủ các quy định về an toàn lao động, môi trường, chất lượng sản phẩm theo tiêu chuẩn quốc gia và quốc tế (ISO, v.v.).



- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
- Địa điểm làm việc: Thửa đất số 291, tờ bản đồ số 58, Tổ 3, Khu Phố 6, Phường Tân Uyên, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam
- Thời hạn làm việc: Từ ngày 10/02/2026 đến ngày 09/02/2028
- Yêu cầu: Có kinh nghiệm quản lý điều hành doanh nghiệp có cùng ngành nghề.

III. Hình thức đăng thông báo tuyển dụng

Hình thức 1: Thông tin được đăng tại Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh – Trụ sở 2

Hình thức 2: Thông báo tại CÔNG TY TNHH BAO BÌ HỒNG THÁI

IV. Tiếp nhận hồ sơ

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 08/01/2026 đến ngày 18/01/2026
- Thành phần hồ sơ: Bảng sao văn bằng chứng chỉ (nếu có) và Bảng tóm tắt quá trình làm việc của ứng viên tham gia ứng tuyển
- Nơi tiếp nhận hồ sơ: Phòng nhân sự CÔNG TY TNHH BAO BÌ HỒNG THÁI, Thửa đất số 291, tờ bản đồ số 58, Tổ 3, Khu Phố 6, Phường Tân Uyên, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam
- Người phụ trách: DƯƠNG THỊ HỒNG YẾN - Điện thoại: 0988794131

Lưu ý: Đối với hồ sơ đạt yêu cầu vòng sơ tuyển sẽ được hẹn thời gian mời phỏng vấn trực tiếp; công ty thông báo qua email của ứng viên trong trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu.

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 08 tháng 01 năm 2026

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP

(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)

GIÁM ĐỐC



WU, WU-YUNG

