

**CÔNG TY TNHH GỖ
GUSHU**

Số: GS/2610-01

V/v đề nghị tuyển người lao
động Việt Nam của doanh
nghiệp

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

TP Hồ Chí Minh, ngày 22 tháng 10 năm 2026

Kính gửi: Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh Cơ Sở II

- Tên công ty: **CÔNG TY TNHH GỖ GUSHU**

- Địa chỉ: Số 6, đường suối K2 – nhánh 1, Ấp Bàu Cỏ, Xã Phước Hòa, Thành phố
Hồ Chí Minh, Việt Nam.

- Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3703380738

- Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: Sản xuất gỗ dán, gỗ lạng, ván ép và ván
mỏng khác

- Điện thoại: 0979836067

Email: congtygogushu@gmail.com

- Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ,
quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

CÔNG TY TNHH GỖ GUSHU đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành Phố
Hồ Chí Minh Cơ Sở II đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị
trí sau:

1. Vị trí công việc 1: Lao động kỹ thuật

- Lĩnh vực làm việc: Nhân viên quản lý sản xuất gỗ

- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động

- Mô tả công việc:

- + Lập kế hoạch và theo dõi tiến độ sản xuất theo đơn hàng.
- + Sắp xếp, phân công công việc cho công nhân tại xưởng.
- + Theo dõi tình trạng hoạt động của máy móc trong xưởng.
- + Phối hợp với bộ phận kỹ thuật để bảo trì, sửa chữa định kỳ, Đảm bảo máy hoạt
động ổn định, an toàn và hiệu quả.
- + Giám sát quá trình sản xuất, đảm bảo đúng quy trình và chất lượng sản phẩm.
- + Phân tích dữ liệu để nâng cao năng suất và giảm chi phí
- + Kiểm soát nguyên vật liệu, hạn chế hao hụt trong sản xuất.
- + Đề xuất cải tiến quy trình, bố trí dây chuyền sản xuất
- + Phối hợp với các bộ phận liên quan để đảm bảo tiến độ giao hàng.
- + Xử lý các vấn đề phát sinh trong quá trình sản xuất.
- + Theo dõi năng suất, báo cáo tình hình sản xuất cho cấp trên.



+ Thực hiện các công việc khác theo sự phân công của cấp trên.

- Số lượng: 01

- Yêu cầu về trình độ: Không yêu cầu

- Kinh nghiệm: Có tối thiểu 05 năm kinh nghiệm ở vị trí Nhân viên quản lý sản xuất gỗ

- Mức lương: 17.000.000vnd

- Yêu cầu khác: Ưu tiên biết tiếng trung hoặc tiếng anh

- Có tinh thần trách nhiệm cao, chịu được áp lực công việc .

- Thành thạo kỹ năng quản lý thời gian và lập kế hoạch.

- Có khả năng phân tích, tính toán tốt, chú trọng chi tiết.

- Có kỹ năng lãnh đạo và làm việc nhóm.

- Quyền lợi:

+ Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ và quyền lợi cho người lao động theo hợp đồng lao động

+ Được tham gia BHXH theo quy định pháp luật

- Nghĩa vụ:

+ Hoàn thành những công việc đã cam kết trong hợp đồng

- Thời gian làm việc: Từ ngày 20/11/2026 đến ngày 19/11/2028

- Địa điểm làm việc: CÔNG TY TNHH GỖ GUSHU (Số 6, đường suối K2 – nhánh 1, Ấp Bàu Cỏ, Xã Phước Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.)

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành Phố Hồ Chí Minh Cơ Sở II giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu tuyển dụng cho doanh nghiệp.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;

- Lưu VP

**ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP
CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG THÀNH
VIÊN KIỂM GIÁM ĐỐC**

(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)


LÊ VIỆT PHƯƠNG

