

**CÔNG TY TNHH TECTIIKO
TECHNOLOGY**

Số: 3.26/ĐNTD

V/v thông báo tuyển dụng lao động

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 18 tháng 12 năm 2025

Kính gửi: Trung Tâm Dịch Vụ Việc Làm Thành Phố Hồ Chí Minh

I. Thông tin chung về người sử dụng lao động:

- Tên doanh nghiệp: **CÔNG TY TNHH TECTIIKO TECHNOLOGY**

- Mã số doanh nghiệp: 3700349698

- Cơ quan thành lập: Sở Tài chính Thành phố Hồ Chí Minh

- Loại hình doanh nghiệp/tổ chức: Doanh nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài

- Địa chỉ: 7 Đại lộ Độc lập, Khu công nghiệp Việt Nam - Singapore, Phường Thuận Giao, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

- Điện thoại: 0274 3767185-187

Email: tkchang@tectiiko.com.vn

- Ngành, nghề kinh doanh: Sản xuất phụ tùng và bộ phận phụ trợ cho xe có động cơ (chi tiết: Sản xuất linh kiện kim loại chính xác dùng trong ngành điện, điện tử; sản xuất thiết bị phân phối điện, thiết bị chiếu sáng, thiết bị thông báo tín hiệu giao thông); Xây dựng nhà ở (chi tiết: Thi công xây dựng nhà cao tầng); Xây dựng công trình kỹ thuật dân dụng khác (chi tiết: Thi công xây dựng công trình công nghiệp, dân dụng); Hoàn thiện công trình xây dựng (chi tiết: Công tác hoàn thiện công trình cao ốc và dân dụng)

- Người nộp hồ sơ của doanh nghiệp/ tổ chức để liên hệ khi cần thiết:

+ Họ và tên: Bùi Như Ngọc Nhi

+ Số điện thoại: 032 7168 705

+ Email: buinhungocnhibee@gmail.com

II. Thông tin tuyển dụng:

- Vị trí công việc⁽²⁾: Chuyên gia

+ Lĩnh vực làm việc⁽³⁾: Nhân viên kinh doanh

- Hình thức làm việc⁽⁴⁾: Thực hiện hợp đồng lao động

- Trình độ chuyên môn kỹ thuật⁽⁵⁾: Đại học, chuyên ngành đào tạo: Kinh doanh bất động sản

- Số lượng: 01 người

- Yêu cầu công việc:

+ Yêu cầu về trình độ: Đại học, chuyên ngành đào tạo: Kinh doanh bất động sản

+ Yêu cầu về kinh nghiệm: Phải có ít nhất 03 năm kinh nghiệm trong lĩnh vực làm việc: Nhân viên kinh doanh.



- Địa điểm làm việc: 7 Đại lộ Độc lập, Khu công nghiệp Việt Nam - Singapore, Phường Thuận Giao, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

- Thời hạn làm việc: **từ ngày 26/01/2026 đến ngày 25/01/2028**

- Mô tả công việc:

- Tìm kiếm và phát triển khách hàng: Xác định, phân tích các nguồn khách hàng tiềm năng; thu thập thông tin khách hàng thông qua nhiều kênh khác nhau; chủ động liên hệ và tiếp cận khách hàng.
- Giới thiệu và tư vấn sản phẩm/dịch vụ: Nắm vững thông tin sản phẩm/dịch vụ của công ty; tìm hiểu nhu cầu khách hàng; tư vấn và giới thiệu sản phẩm/dịch vụ một cách chuyên nghiệp, hiệu quả; giải đáp thắc mắc của khách hàng rõ ràng, thuyết phục.
- Hoạt động bán hàng: Xây dựng chiến lược bán hàng phù hợp với từng đối tượng khách hàng; báo giá, đàm phán và ký kết hợp đồng; thực hiện chốt đơn hàng và theo dõi, thu hồi công nợ.
- Chăm sóc khách hàng: Duy trì và phát triển mối quan hệ với khách hàng sau bán hàng; tiếp nhận và xử lý kịp thời các khiếu nại, phản hồi của khách hàng; tổng hợp ý kiến khách hàng nhằm cải thiện chất lượng sản phẩm và dịch vụ.

- Quyền lợi và phúc lợi:

+ Lương hàng tháng, thưởng KPI, thưởng Tết;

+ Bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, và bảo hiểm thất nghiệp;

+ Nghỉ phép 15 ngày/năm không tính ngày nghỉ lễ, nghỉ Tết.

- Yêu cầu khác (nếu có): Thành thạo tiếng Trung để phục vụ cho nhu cầu công việc.

- Hạn nộp hồ sơ (trước ít nhất 05 ngày): 23/12/2025

Đề nghị Trung Tâm Dịch Vụ Việc Làm Thành Phố Hồ Chí Minh xem xét và chấp thuận.

Xin trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Như trên;

- Lưu: VT.

NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG

(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)

CHỦ TỊCH CÔNG TY



CHANG, CHING-HUANG