

CÔNG TY TNHH SHYANG HUNG
CHENG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 02/ĐNTD

TP HCM, ngày 12 tháng 03 năm 2026

*V/v đề nghị tuyển người lao động
Việt Nam của doanh nghiệp*

Kính gửi: TRUNG TÂM DVVL THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH TRỤ SỞ 2

Tên công ty: CÔNG TY TNHH SHYANG HUNG CHENG

Địa chỉ: Cụm sản xuất An Thạnh, Phường Thuận An, Thành Phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3700389394

Cơ quan cấp: Phòng Đăng ký kinh doanh - Sở tài chính thành phố Hồ Chí Minh

Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: sản xuất và gia công các loại giày thể thao

Điện thoại: 02743745006

#6175

Email: thuyet.thi@shc.ssbshoes.com

Căn cứ Nghị định 129/2025/NĐ-CP ngày 07/08/2025 và Nghị định 70/2023/NĐCP ngày 18/9/2023 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam và tuyển dụng, quản lý người lao động Việt Nam làm việc cho tổ chức, cá nhân nước ngoài tại Việt Nam.

Công ty TNHH SHYANG HUNG CHENG đề nghị Trung Tâm DVVL Thành Phố Hồ Chí Minh trụ sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc: Nhà Quản Lý

1.1 Chức danh công việc: Phó Tổng Giám Đốc

Mô tả công việc:

- Báo cáo công việc, tình hình lịch trình sản xuất đơn hàng cho Tổng Giám đốc.
- Thay mặt Tổng Giám đốc giải quyết các công việc phát sinh hằng ngày tại Công ty, quản lý con người, tổng thể của doanh nghiệp
- Trực tiếp tham gia quản lý, điều hành các bộ phận trong công ty
- Triển khai các công việc theo sự phân công của Tổng Giám đốc.
- Tìm kiếm khách hàng, tiếp khách, ký kết các hợp đồng lớn với các công ty nước ngoài.
- Chịu trách nhiệm quản lý về nhân sự, tổng vụ, hệ thống vận hành công việc tại công ty khi được Tổng Giám đốc phân công.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được chủ tịch hoặc Tổng Giám đốc giao phó.
- Số lượng: 1
- Yêu cầu về trình độ: Tốt nghiệp Đại học trở lên.
- Kinh nghiệm: Có từ 2 năm kinh nghiệm hoặc chứng chỉ đào tạo.
- Mức lương: 58 triệu đồng
- Ngoại ngữ: thành thạo Anh + Trung
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động.
- Quyền lợi: Được tham gia BHXH, BHYT, BHTN, lương thưởng tháng 13, nghỉ lễ theo quy định của nhà nước, được bao ăn ở, KTX có máy lạnh,..
- Nghĩa vụ: Hoàn thành mục tiêu công ty đề ra



- Thời gian làm việc: 26/06/2026 – 26/06/2028
- Địa điểm làm việc: Cụm sản xuất An Thạnh, Phường Thuận An, Thành Phố Hồ Chí Minh

2. Vị trí công việc: Chuyên Gia

2.1 Chức danh công việc: Nhà phát triển phần mềm

Mô tả công việc:

- Phân tích và thiết kế hệ thống phần mềm theo các yêu cầu đồng thời lập trình các chức năng được giao theo tài liệu giải pháp chi tiết
- Thực hiện các nhiệm vụ sửa lỗi, hoàn thiện, nâng cấp các ứng dụng được phát hiện trong quá trình phát triển và triển khai.
- Nghiên cứu các công nghệ mới, các xu hướng mới để đưa vào áp dụng cũng như đưa ra định hướng phát triển các phần mềm công nghệ mới phù hợp với thị trường.
- Thực hiện việc thiết kế, lựa chọn kiến trúc và bản thiết kế cho ứng dụng, thiết kế modul, thiết kế cơ sở dữ liệu
- Lập trình ứng dụng dựa vào tài liệu yêu cầu và giải pháp thiết kế phần mềm mới.
- Thực hiện kiểm tra bảo trì và nâng cấp cho toàn hệ thống
- Theo dõi, kiểm tra định kỳ và nâng cấp khi chương trình gặp vấn đề hoặc phần mềm bị lỗi thời
- Số lượng: 1
- Yêu cầu về trình độ: Tốt nghiệp Đại học trở lên.
- Kinh nghiệm: Có từ 2 năm kinh nghiệm hoặc chứng chỉ đào tạo.
- Mức lương: 17 triệu đồng
- Ngoại ngữ: Anh + Trung
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động.
- Quyền lợi: Được tham gia BHXH, BHYT, BHTN, lương thưởng tháng 13, nghỉ lễ theo quy định của nhà nước, được bao ăn ở, KTX có máy lạnh,..
- Nghĩa vụ: Hoàn thành mục tiêu công ty đề ra
- Thời gian làm việc: 26/06/2026 – 26/06/2028
- Địa điểm làm việc: Cụm sản xuất An Thạnh, Phường Thuận An, Thành Phố Hồ Chí Minh

2.2 Chức danh công việc: Nhà lập trình các ứng dụng.

Mô tả công việc:

- Tham gia nghiên cứu, thiết kế, lập trình ứng dụng/phần mềm theo dự án (thiết kế các kiến trúc, giao diện, chức năng phục vụ cho việc lập trình)
- Viết các tài liệu theo quy trình phát triển phần mềm
- Kiểm tra, đánh giá chất lượng ứng dụng/phần mềm sau khi lập trình xong
- Bảo trì, hỗ trợ giải quyết những vấn đề liên quan đến kỹ thuật trong phát triển ứng dụng/phần mềm
- Phát triển, cải tiến quy trình, tính năng của ứng dụng/phần mềm tốt hơn
- Thực hiện các công việc khác theo sự phân công của Quản lý trực tiếp
- Số lượng: 2
- Yêu cầu về trình độ: Tốt nghiệp Đại học trở lên.
- Kinh nghiệm: Có từ 2 năm kinh nghiệm hoặc chứng chỉ đào tạo.
- Mức lương: 17 triệu đồng

- Ngoại ngữ: Anh + Trung
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động.
- Quyền lợi: Được tham gia BHXH, BHYT, BHTN, lương thưởng tháng 13, nghỉ lễ theo quy định của nhà nước, được bao ăn ở, KTX có máy lạnh,..
- Nghĩa vụ: Hoàn thành mục tiêu công ty đề ra
- Thời gian làm việc: 26/06/2026 – 26/06/2028
- Địa điểm làm việc: Cụm sản xuất An Thạnh, Phường Thuận An, Thành Phố Hồ Chí Minh

2.3 Chức danh công việc: Nhà phân tích hệ thống công nghệ thông tin.

Mô tả công việc:

- Phân tích chỉ số, dữ liệu hệ thống; đưa ra nhận xét/đánh giá và báo cáo để kịp thời đầu tư/nâng cấp hệ thống.
- Xây dựng các công cụ tự động hóa quy trình, phân tích,...
- Phát triển, cải tiến quy trình, tính năng của ứng dụng/phần mềm tốt hơn
- Thực hiện các công việc khác theo sự phân công của Quản lý trực tiếp
- Số lượng: 2
- Yêu cầu về trình độ: Tốt nghiệp Đại học trở lên.
- Kinh nghiệm: Có từ 2 năm kinh nghiệm hoặc chứng chỉ đào tạo.
- Mức lương: 17 triệu đồng
- Ngoại ngữ: Anh + Trung
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động.
- Quyền lợi: Được tham gia BHXH, BHYT, BHTN, lương thưởng tháng 13, nghỉ lễ theo quy định của nhà nước, được bao ăn ở, KTX có máy lạnh,..
- Nghĩa vụ: Hoàn thành mục tiêu công ty đề ra
- Thời gian làm việc: 26/06/2026 – 26/06/2028
- Địa điểm làm việc: Cụm sản xuất An Thạnh, Phường Thuận An, Thành Phố Hồ Chí Minh

3. Vị trí công việc: Lao Động Kỹ Thuật

3.1 Chức danh công việc: Kỹ thuật viên bảo trì máy.

Mô tả công việc:

- Thực hiện bảo trì định kỳ, sửa chữa và khắc phục sự cố về máy.
- Kiểm tra tình trạng máy để luôn sẵn sàng, phát hiện sớm các lỗi tiềm ẩn.
- Thay thế linh kiện máy theo chu kỳ.
- Phối hợp với bộ phận sản xuất để đảm bảo máy hoạt động đúng yêu cầu kỹ thuật.
- Thực hiện cải tiến, tối ưu hóa thiết kế máy nhằm nâng cao năng suất và chất lượng máy.
- Báo cáo tình trạng máy theo định kì hàng tuần, hàng tháng.
- Số lượng: 2
- Trình độ chuyên môn kỹ thuật: Tốt nghiệp THPT trở lên.
- Kinh nghiệm: Có từ 3 năm kinh nghiệm hoặc chứng chỉ/chứng nhận đào tạo.
- Mức lương: Thỏa thuận
- Yêu cầu khác: Giao tiếp được bằng tiếng Trung
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động.

- Quyền lợi: Được tham gia BHXH, BHYT, BHTN, lương thưởng tháng 13, nghỉ lễ theo quy định của nhà nước, được bao ăn ở, KTX có máy lạnh,...
- Nghĩa vụ: Hoàn thành mục tiêu công ty đề ra
- Thời gian làm việc: 05/06/2026 – 05/06/2028
- Địa điểm làm việc: Cụm sản xuất An Thạnh, Phường Thuận An, Thành Phố Hồ Chí Minh

3.2 Chức danh công việc: Kỹ thuật viên sản xuất giày thành phẩm.

Mô tả công việc:

- Tiếp nhận bản vẽ kỹ thuật, mẫu thiết kế và thông số sản phẩm từ bộ phận thiết kế hoặc khách hàng.
- Thực hiện gia công đúng quy trình kỹ thuật.
- Theo dõi các công đoạn gia công như: Cắt nguyên liệu, may mũi giày, ép đế, lắp ráp hoàn thiện... đảm bảo tuân thủ tiêu chuẩn kỹ thuật và định mức sản xuất.
- Kiểm tra sản phẩm bán thành phẩm và thành phẩm.
- Phát hiện và xử lý các lỗi kỹ thuật trong quá trình sản xuất.
- Phối hợp với bộ phận QC/QA để đảm bảo chất lượng sản phẩm.
- Đề xuất các giải pháp cải tiến quy trình sản xuất, công cụ hoặc thiết bị nhằm nâng cao năng suất.
- Số lượng: 4
- Trình độ chuyên môn kỹ thuật: Tốt nghiệp THPT trở lên.
- Kinh nghiệm: Có từ 3 năm kinh nghiệm hoặc chứng chỉ/chứng nhận đào tạo.
- Mức lương: Thỏa thuận
- Yêu cầu khác: Giao tiếp được bằng tiếng Trung
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động.
- Quyền lợi: Được tham gia BHXH, BHYT, BHTN, lương thưởng tháng 13, nghỉ lễ theo quy định của nhà nước, được bao ăn ở, KTX có máy lạnh,...
- Nghĩa vụ: Hoàn thành mục tiêu công ty đề ra
- Thời gian làm việc: 05/06/2026 – 05/06/2028
- Địa điểm làm việc: Cụm sản xuất An Thạnh, Phường Thuận An, Thành Phố Hồ Chí Minh

3.3 Chức danh công việc: Nhân viên quản lý hành chính.

Mô tả công việc:

- Quản lý và phụ trách toàn bộ công tác Hành chính – Nhân sự tại Chi nhánh.
- Triển khai tuyển dụng, lập kế hoạch và đảm bảo cung ứng nhân sự kịp thời cho đơn vị.
- ký kết/thanh lý HĐLĐ, quản lý hồ sơ nhân viên, theo dõi phép – chế độ, BHXH, thuế TNCN, công đoàn.
- Truyền thông và giải đáp chính sách, chế độ, nội quy cho CBNV. Xử lý các vấn đề liên quan đến kỷ luật lao động.
- Quản lý hành chính văn phòng: cơ sở vật chất, văn phòng phẩm, hồ sơ thanh toán, đề xuất và làm việc với nhà cung cấp.
- Thực hiện truyền thông chính sách và giải đáp thắc mắc nội bộ. Báo cáo định kỳ và tham vấn các vấn đề nhân sự cho Ban Giám đốc.
- Phối hợp với các phòng ban để nâng cao trải nghiệm nhân viên và ứng viên.
- Số lượng: 3

- Trình độ chuyên môn kỹ thuật: Tốt nghiệp THPT trở lên.
- Kinh nghiệm: Có từ 3 năm kinh nghiệm hoặc chứng chỉ/chứng nhận đào tạo.
- Mức lương: Thỏa thuận
- Yêu cầu khác: Giao tiếp được bằng tiếng Trung
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động.
- Quyền lợi: Được tham gia BHXH, BHYT, BHTN, lương thưởng tháng 13, nghỉ lễ theo quy định của nhà nước, được bao ăn ở, KTX có máy lạnh,..
- Nghĩa vụ: Hoàn thành mục tiêu công ty đề ra
- Thời gian làm việc: 05/06/2026 – 05/06/2028
- Địa điểm làm việc: Cụm sản xuất An Thạnh, Phường Thuận An, Thành Phố Hồ Chí Minh

3.3 Chức danh công việc: Nhân viên kinh doanh.

Mô tả công việc:

- Tìm kiếm khách hàng mới qua các kênh như: mở rộng đối tác, mối quan hệ riêng, vào các hội nhóm, hội chợ.....
- Tiếp nhận data theo ngày và liên hệ tư vấn KH theo đúng quy trình về thời gian và các bước thực hiện
- Gửi email và gọi điện, cho khách hàng để tìm hiểu thêm thông tin và nhu cầu của khách hàng để đưa ra gói sản phẩm phù hợp cho khách hàng theo đúng quy trình đã có.
- Tư vấn các tiêu chuẩn Iso phù hợp với hoạt động sxkd của khách hàng
- Lên lịch đi thị trường gặp khách hàng để chào các sản phẩm và hợp tác với các đối tác, đối thủ
- Hoàn thành các mục việc phát sinh theo sự chỉ đạo của quản lý.
- Số lượng: 3
- Trình độ chuyên môn kỹ thuật: Tốt nghiệp THPT trở lên.
- Kinh nghiệm: Có từ 3 năm kinh nghiệm hoặc chứng chỉ/chứng nhận đào tạo.
- Mức lương: Thỏa thuận
- Yêu cầu khác: Giao tiếp được bằng tiếng Trung
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động.
- Quyền lợi: Được tham gia BHXH, BHYT, BHTN, lương thưởng tháng 13, nghỉ lễ theo quy định của nhà nước, được bao ăn ở, KTX có máy lạnh,..
- Nghĩa vụ: Hoàn thành mục tiêu công ty đề ra
- Thời gian làm việc: 05/06/2026 – 05/06/2028
- Địa điểm làm việc: Cụm sản xuất An Thạnh, Phường Thuận An, Thành Phố Hồ Chí Minh.

Kính mong Trung Tâm DVVL Thành Phố Hồ Chí Minh trợ sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- + Như trên;
- + Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP/TỔ CHỨC
(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)



WU YU JO





06 07 1900