

CÔNG TY TNHH FU VIỆT NAM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 2601/TB-TBTD
V/v thông báo tuyển dụng lao động

TP. HCM, ngày 15 tháng 01 năm 2026

Kính gửi: Trung Tâm Dịch Vụ Việc Làm Thành Phố Hồ Chí Minh

I. Thông tin chung về người sử dụng lao động

1. Tên người sử dụng lao động: CÔNG TY TNHH FU VIỆT NAM
2. Loại hình người sử dụng lao động⁽¹⁾: Doanh nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài
3. Mã số định danh người sử dụng lao động (nếu có):
4. Giấy phép kinh doanh/thành lập/hoạt động số: 3702807375

Cơ quan cấp: Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Bình Dương; Đăng ký lần đầu 09/09/2019;
Đăng ký thay đổi lần thứ 3 ngày 26/05/2024; Có giá trị đến ngày: không xác định.

Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: C – Công nghiệp chế biến, chế tạo (Sản xuất vải dệt kim, vải đan móc và vải không dệt khác; Chi tiết: Sản xuất, gia công vải từ sợi).

5. Địa chỉ: Lô số 21-10, Đường số 8B, Khu Công nghiệp Quốc tế Protrade, Phường Tây Nam, Thành phố Hồ Chí Minh.

6. Điện thoại: 0869227047 Email: jimmy0409@chingfeng.com

7. Người nộp hồ sơ để liên hệ khi cần thiết (Tên, số điện thoại, email):

Họ tên: Nguyễn Thành Tâm Số điện thoại: 0359756502

Email: jimmy0409@chingfeng.com

II. Thông tin tuyển dụng:

- Vị trí công việc 1: Nhà quản lý

+ Lĩnh vực làm việc⁽³⁾: Phó chủ tịch công ty

- Hình thức làm việc⁽⁴⁾: Thực hiện hợp đồng lao động

- Trình độ chuyên môn kỹ thuật⁽⁵⁾: Không yêu cầu

- Số lượng: 01 người

- Yêu cầu về kinh nghiệm: 2 năm kinh nghiệm vị trí Quản lý điều hành doanh nghiệp.

- Địa điểm làm việc: Lô số 21-10, Đường số 8B, Khu Công nghiệp Quốc tế Protrade, Phường Tây Nam, Thành phố Hồ Chí Minh.

- Thời hạn làm việc: từ ngày 29/01/2026 đến ngày 28/01/2028

- Mô tả công việc:

+ Hỗ trợ Chủ tịch công ty trong việc định hướng chiến lược, quản trị và giám sát hoạt động của công ty.



- + Giám sát tất cả các hoạt động vận hành và kinh doanh, đảm bảo đạt được mục tiêu kinh doanh, phù hợp với chiến lược.
- + Phân tích báo cáo tài chính để đưa ra các chiến lược/ điều chỉnh chiến lược cho phù hợp với công việc kinh doanh.
- + Làm nhiệm vụ điều hành hoạt động công ty, chịu trách nhiệm đối với sự tăng trưởng lợi nhuận của công ty.
- + Đảm bảo duy trì mục tiêu công ty đáp ứng nhu cầu của Hội đồng quản trị; đảm bảo các vấn đề về lợi nhuận, doanh số, phát triển nguồn nhân lực.
- + Giám sát thực trạng hoạt động của những phòng ban trong công ty.
- + Xây dựng các mối quan hệ tin cậy với các đối tác chính và các bên liên quan.

- Quyền lợi và phúc lợi:

+ Bảo hiểm xã hội (BHXH), Bảo hiểm y tế (BHYT), Bảo hiểm thất nghiệp (BHTN), thưởng, và các quyền lợi về thời gian nghỉ ngơi.

- Mức lương: 20 triệu đồng

- Yêu cầu khác (nếu có): Thông thạo Tiếng Trung, Tiếng Anh.

Đề nghị Trung Tâm Dịch Vụ Việc Làm Thành Phố Hồ Chí Minh xem xét và chấp thuận.

Xin trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu:

CÔNG TY TNHH FU VIỆT NAM

(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)

Phó chủ tịch công ty



LIU HAO

