CÔNG TY CỔ PHẦN H. NICHOLAS & CO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

THÔNG BÁO
TUYỂN DỤNG LAO ĐỘNG VIỆT NAM

I. Thông tin về người sử dụng lao động:

- Tên người sử dụng lao động: **CÔNG TY CỔ PHẦN H. NICHOLAS & CO**

- Địa chỉ: Thửa đất 462, Tờ bản đồ số 49, Tổ 4, Khu phố Uyên Hưng 2, Phường Tân Uyên, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

- Điện thoại: 0931 281 516 Email:

- Giấy phép kinh doanh số: 3702707525, ngày cấp: 03/10/2018, đăng ký thay đổi lần thứ 9 ngày 06/07/2026

Cơ quan cấp: Sở Tài chính Thành phố Hồ Chí Minh.

- Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: Công nghiệp chế biến, chế tạo - C (Sản xuất giường, tủ, bàn, ghế)

II. Thông báo tuyển dụng:

1. Vị trí công việc: Chuyên gia

- Lĩnh vực làm việc: Giám đốc nghiên cứu và phát triển sản phẩm gỗ nội thất

- Số lượng: 01 người

- Mô tả công việc:

+ Nghiên cứu, phân tích và phát triển các sản phẩm nội thất bằng gỗ như giường, tủ, bàn, ghế phù hợp với nhu cầu thị trường và định hướng sản xuất của công ty.

+ Nghiên cứu vật liệu gỗ, kết cấu sản phẩm, kiểu dáng, kích thước và các giải pháp kỹ thuật nhằm nâng cao chất lượng sản phẩm.

+ Thiết kế, cải tiến và hoàn thiện bản vẽ kỹ thuật, quy trình công nghệ sản xuất và phương án gia công, lắp ráp sản phẩm gỗ nội thất.

+ Tổ chức thử nghiệm mẫu sản phẩm, đánh giá tính khả thi về kỹ thuật, độ bền, tính thẩm mỹ và hiệu quả sản xuất.

+ Quản lý, điều hành hoạt động nghiên cứu và phát triển sản phẩm; hướng dẫn kỹ thuật, kiểm soát chất lượng và đề xuất các giải pháp cải tiến công nghệ sản xuất.

- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động

- Địa điểm làm việc: Thửa đất 462, Tờ bản đồ số 49, Tổ 4, Khu phố Uyên

Hưng 2, Phường Tân Uyên, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

- Thời hạn làm việc: Từ ngày 25/11/2026 đến ngày 24/11/2028

- Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp Đại học trở lên

- Kinh nghiệm làm việc: Có ít nhất 02 năm kinh nghiệm làm việc ở vị trí Giám đốc nghiên cứu và phát triển sản phẩm gỗ nội thất

- Yêu cầu khác: Không.

III. Hình thức đăng thông báo tuyển dụng

Hình thức 1: Thông tin được đăng tại Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh – Trụ sở 2

Hình thức 2: Thông báo tại CÔNG TY CỔ PHẦN H. NICHOLAS & CO

IV. Tiếp nhận hồ sơ

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 26/10/2026 đến ngày 02/11/2026

- Thành phần hồ sơ: Bảng sao văn bằng chứng chỉ (nếu có) và Bảng tóm tắt quá trình làm việc của ứng viên tham gia ứng tuyển

- Nơi tiếp nhận hồ sơ: Phòng nhân sự CÔNG TY CỔ PHẦN H. NICHOLAS & CO, Thửa đất 462, Tờ bản đồ số 49, Tổ 4, Khu phố Uyên Hưng 8, Phường Tân Uyên, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

- Người phụ trách: Nguyễn Thị Thành Đạt - Điện thoại: 0966 299 966

Lưu ý: Đối với hồ sơ đạt yêu cầu vòng sơ tuyển sẽ được hẹn thời gian mời phỏng vấn trực tiếp; công ty thông báo qua email của ứng viên trong trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu.

TP. Hồ Chí Minh, ngày 26 tháng 10 năm 2026

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP

(Ký tên, đóng dấu, ghi rõ họ tên)

KẾ TOÁN TRƯỞNG

CÔNG TY CỔ PHẦN H. NICHOLAS & CO

DƯƠNG THỊ TRẮNG