

**CÔNG TY TNHH THƯƠNG**  
**MẠI XE NÂNG BYD**  
Số: 06/BYDĐNTD

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  
TP. Hồ Chí Minh, ngày 16 tháng 06 năm 2026

V/v đề nghị tuyển người lao động  
Việt Nam của doanh nghiệp

Kính gửi: **Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành Phố Hồ Chí Minh-Trụ Sở 2**

Tên công ty: **CÔNG TY TNHH THƯƠNG MẠI XE NÂNG BYD**

Địa chỉ: Số 191A Gò Dưa, Khu phố 2, Phường Tam Bình, Thành Phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 0318982326

Điện thoại: 0352896746

Email: byd\_forklift\_vn@163.com

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07/08/2025 quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam và tuyển dụng, quản lý người lao động Việt Nam làm việc cho tổ chức, cá nhân nước ngoài tại Việt Nam.

**CÔNG TY TNHH THƯƠNG MẠI XE NÂNG BYD** đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành Phố Hồ Chí Minh-Trụ Sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

**1. Vị trí công việc 1: Lao động kỹ thuật**

- Chức danh công việc: Nhân viên sửa chữa xe nâng
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
- Mô tả công việc:
  - + Thực hiện kiểm tra, bảo trì và sửa chữa xe nâng.
  - + Chẩn đoán và xử lý các sự cố về động cơ, hệ thống thủy lực, điện – điện tử.
  - + Thay thế, sửa chữa các linh kiện hư hỏng đảm bảo xe vận hành an toàn.
  - + Thực hiện bảo dưỡng định kỳ theo kế hoạch.
  - + Kiểm tra tình trạng xe trước và sau khi sửa chữa.
- Số lượng: 01
- Yêu cầu về trình độ: Am hiểu về cơ khí, điện – điện tử ô tô hoặc xe nâng. Có khả năng chẩn đoán và xử lý sự cố kỹ thuật.
- Kinh nghiệm: Có ít nhất 03 năm kinh nghiệm làm Nhân viên sửa chữa xe nâng trong các doanh nghiệp thuộc về lĩnh vực lắp đặt hệ thống cấp, thoát nước, lò sưởi và điều hoà không khí.



- Mức lương: Lương thỏa thuận khi phỏng vấn
- Quyền lợi:
- + Được hưởng các chính sách của nhà nước quy định
- + Tuân thủ các quy định về quản lý tài chính, nhân sự, bảo mật thông tin điều hành nội bộ.
- + Được tham gia BHXH đầy đủ
- + Thưởng tháng 13
- Nghĩa vụ:
  - + Thực hiện đầy đủ và nghiêm túc các quy định, nội quy lao động.
  - + Đảm bảo tiến độ và chất lượng công việc theo kế hoạch được giao.
  - + Thực hiện các nhiệm vụ khác theo yêu cầu của cấp quản lý trực tiếp.
- Thời gian làm việc: 01/09/2026 đến 30/08/2028
- Địa điểm làm việc: Số 191A Gò Dưa, Khu phố 2, Phường Tam Bình, Thành Phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành Phố Hồ Chí Minh-Trụ Sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

**ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP**

(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)

**GIÁM ĐỐC**



**NGUYỄN VĂN TOÀN**

