

CHI NHÁNH CÔNG TY TNHH CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

HẢI PHONG

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 02/CNHPĐNTD

TP. Hồ Chí Minh, ngày 06 tháng 04 năm 2026

V/v đề nghị tuyển người lao động

Việt Nam của doanh nghiệp

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành Phố Hồ Chí Minh-Trụ Sở 2

Tên công ty: **CHI NHÁNH CÔNG TY TNHH HẢI PHONG**

Địa chỉ: Số 125/5, Khu phố 4, Phường An Phú, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3600789536-003

Điện thoại: 06503798808

Email:

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07/08/2025 quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam và tuyển dụng, quản lý người lao động Việt Nam làm việc cho tổ chức, cá nhân nước ngoài tại Việt Nam.

CHI NHÁNH CÔNG TY TNHH HẢI PHONG đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành Phố Hồ Chí Minh-Trụ Sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc 1: Lao động kỹ thuật

- Cụ thể, lĩnh vực làm việc: Bộ phận kỹ thuật - chủ quản bán hàng
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
- Mô tả công việc:
 - + Quản lý, điều hành hoạt động bán hàng thuộc bộ phận kỹ thuật.
 - + Xây dựng kế hoạch kinh doanh, chiến lược bán hàng và phát triển thị trường.
 - + Tìm kiếm, mở rộng và phát triển hệ thống khách hàng.
 - + Tư vấn kỹ thuật sản phẩm, giải pháp phù hợp với nhu cầu của khách hàng.
 - + Đàm phán, ký kết hợp đồng và theo dõi tiến độ thực hiện đơn hàng.
- Số lượng: 01
- Yêu cầu về trình độ: Am hiểu sản phẩm kỹ thuật, sản xuất. Có tư duy kinh doanh, phân tích thị trường và định hướng chiến lược.
- Kinh nghiệm: Có ít nhất 3 năm kinh nghiệm làm ở vị trí Bộ phận kỹ thuật - chủ quản bán hàng trong các doanh nghiệp sản xuất, gia công giấy nhám.



- Mức lương: Thảo thuận khi phỏng vấn
- Quyền lợi:
 - + Được hưởng các chính sách của nhà nước quy định
 - + Được tham gia BHXH đầy đủ
 - + Thưởng tháng 13
- Nghĩa vụ:
 - + Tuân thủ nghiêm túc nội quy lao động, quy định về an toàn và quy trình sản xuất của công ty.
 - + Có tinh thần trách nhiệm, định hướng làm việc lâu dài
- Thời gian làm việc: 10/07/2026 đến 09/07/2028
- Địa điểm làm việc: Số 125/5, Khu phố 4, Phường An Phú, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

2. Vị trí công việc 2: **Lao động kỹ thuật**

- Cụ thể, lĩnh vực làm việc: Chủ quản bộ phận tài chính
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
- Mô tả công việc:
 - + Quản lý, điều hành toàn bộ hoạt động tài chính – kế toán của công ty.
 - + Lập kế hoạch tài chính, ngân sách và kiểm soát chi phí hoạt động.
 - + Theo dõi dòng tiền, đảm bảo cân đối thu – chi và sử dụng vốn hiệu quả.
 - + Phân tích báo cáo tài chính, đánh giá hiệu quả kinh doanh và đề xuất giải pháp cải thiện.
- Số lượng: 01
- Yêu cầu về trình độ: Am hiểu hệ thống tài chính, kế toán, thuế và các quy định pháp luật liên quan. Có kỹ năng phân tích tài chính, lập kế hoạch và kiểm soát chi phí.
- Kinh nghiệm: Có ít nhất 3 năm kinh nghiệm làm ở vị trí Chủ quản bộ phận tài chính trong các doanh nghiệp sản xuất, gia công giấy nhám.
- Mức lương: Thảo thuận khi phỏng vấn
- Quyền lợi:
 - + Được hưởng các chính sách của nhà nước quy định
 - + Được tham gia BHXH đầy đủ
 - + Thưởng tháng 13
- Nghĩa vụ:



- + Tuân thủ nghiêm túc nội quy lao động, quy định về an toàn và quy trình sản xuất của công ty.
- + Có tinh thần trách nhiệm, định hướng làm việc lâu dài
- Thời gian làm việc: 10/07/2026 đến 09/07/2028
- Địa điểm làm việc: Số 125/5, Khu phố 4, Phường An Phú, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

3. Vị trí công việc 3: Lao động kỹ thuật

- Cụ thể, lĩnh vực làm việc: Kỹ thuật bán hàng
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
- Mô tả công việc:
 - + Tìm kiếm, mở rộng và phát triển hệ thống khách hàng.
 - + Tư vấn kỹ thuật sản phẩm, giải pháp phù hợp với nhu cầu của khách hàng.
 - + Phối hợp với bộ phận kỹ thuật để đưa ra phương án tối ưu cho khách hàng.
 - + Lập báo giá, đàm phán và ký kết hợp đồng với khách hàng.
 - + Theo dõi tiến độ đơn hàng, phối hợp với các bộ phận liên quan để đảm bảo giao hàng đúng thời hạn.
- Số lượng: 01
- Yêu cầu về trình độ: Am hiểu sản phẩm kỹ thuật, sản xuất. Có tư duy kinh doanh, phân tích thị trường và định hướng chiến lược.
- Kinh nghiệm: Có ít nhất 3 năm kinh nghiệm làm ở vị trí Kỹ thuật bán hàng trong các doanh nghiệp sản xuất, gia công giấy nhám.
- Mức lương: Thảo thuận khi phỏng vấn
- Quyền lợi:
 - + Được hưởng các chính sách của nhà nước quy định
 - + Được tham gia BHXH đầy đủ
 - + Thưởng tháng 13
- Nghĩa vụ:
 - + Tuân thủ nghiêm túc nội quy lao động, quy định về an toàn và quy trình sản xuất của công ty.
 - + Có tinh thần trách nhiệm, định hướng làm việc lâu dài
- Thời gian làm việc: 10/07/2026 đến 09/07/2028
- Địa điểm làm việc: Số 125/5, Khu phố 4, Phường An Phú, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

8953
ÁNH
(TNH
HON
HỒ C

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành Phố Hồ Chí Minh-Trụ Sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;

- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP

(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG THÀNH VIÊN KIÊM GIÁM ĐỐC



ĐỒNG A SÁNG

