

**CÔNG TY TNHH THAICHEER
POWDER INDUSTRY VIỆT NAM**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số:01/2026/ĐNTD

Hồ Chí Minh, ngày 03 tháng 09 năm 2026

V/v đề nghị tuyển người lao động Việt
Nam của doanh nghiệp

Kính gửi: Trung tâm DVVL Thành phố Hồ Chí Minh-Trụ sở 2

Tên công ty:**CÔNG TY TNHH THAICHEER POWDER INDUSTRY VIỆT NAM**

Địa chỉ: Lô R5, Đường N1, Khu công nghiệp Nam Tân Uyên mở rộng, Phường Tân Uyên, TP
Hồ Chí Minh, Việt Nam

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3702526293

Điện thoại: 0357838081

Email : thaohoa967@gmail.com

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ, quy định về
người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam

CÔNG TY TNHH THAICHEER POWDER INDUSTRY VIỆT NAM đề nghị Trung tâm
DVVL Thành phố Hồ Chí Minh-Trụ sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào
các vị trí sau:

1. Vị trí công việc 1: Nhà quản lý

- Chức danh công việc: Tổng giám đốc

- Mô tả công việc :

- Tổ chức thực hiện quyết định của Chủ tịch hội đồng thành viên;
- Xây dựng tầm nhìn, sứ mệnh và chiến lược phát triển dài hạn của công ty và xây dựng kế hoạch kinh doanh hàng năm, trung hạn và dài hạn. Quyết định các vấn đề liên quan đến hoạt động kinh doanh hằng ngày của công ty. Đề xuất các giải pháp nâng cao năng lực cạnh tranh và mở rộng thị trường
- Tổ chức thực hiện các nghị quyết, quyết định của Hội đồng thành viên.
- Tổ chức thực hiện kế hoạch kinh doanh và phương án đầu tư của công ty;
- Điều hành hoạt động kinh doanh hằng ngày của công ty và chịu trách nhiệm trước hội đồng thành viên và Chủ tịch công ty việc thực hiện các quyền và nghĩa vụ của mình
- Ban hành quy chế quản lý nội bộ của công ty;
- Bổ nhiệm, miễn nhiệm, bãi nhiệm người quản lý trong công ty, trừ các đối tượng thuộc thẩm quyền của Chủ tịch hội đồng thành viên;
- Ký kết hợp đồng nhân danh công ty, trừ trường hợp thuộc thẩm quyền của Chủ tịch hội đồng thành viên;
- Ký kết các hợp đồng, giao dịch và đại diện cho công ty theo phân cấp hoặc ủy quyền.
- Kiến nghị phương án cơ cấu tổ chức công ty;
- Phê duyệt ngân sách và kế hoạch tài chính.
- Kiểm soát doanh thu, chi phí, lợi nhuận và dòng tiền.
- Đảm bảo sử dụng hiệu quả nguồn lực và tối ưu hóa lợi nhuận
- Trình báo cáo quyết toán tài chính hằng năm lên Hội đồng thành viên;
- Kiến nghị phương án sử dụng lợi nhuận hoặc xử lý lỗ trong kinh doanh;
- Chịu trách nhiệm về doanh thu, lợi nhuận, dòng tiền
- Phê duyệt ngân sách, kế hoạch tài chính, đầu tư
- Kiểm soát chi phí, tối ưu hiệu quả sử dụng nguồn lực



- Tuyển dụng, bổ nhiệm và phát triển đội ngũ quản lý cấp cao
 - Xây dựng văn hóa doanh nghiệp, giá trị cốt lõi
 - Tạo động lực và môi trường làm việc hiệu quả
 - Xây dựng và duy trì quan hệ với đối tác, khách hàng, cơ quan quản lý
 - Tham gia đàm phán, ký kết các hợp đồng quan trọng
 - Quyền và nghĩa vụ khác được quy định tại hợp đồng lao động khác
- Số lượng: 01
 - Yêu cầu về kinh nghiệm: Có nhiều năm kinh nghiệm làm công việc quản lý với chức danh Tổng Giám đốc tại các công ty có vốn đầu tư nước ngoài
 - Mức lương: Thỏa thuận khi phỏng vấn
 - Ngoại ngữ: Không yêu cầu
 - Quyền lợi: Được hưởng ngày phép/năm. Tham gia BHXH, BHYT đầy đủ theo pháp luật Việt Nam. Lương thưởng theo doanh số và thưởng đặc biệt hàng năm
 - Nghĩa vụ :Thực hiện hợp đồng lao động, làm việc đúng theo quy định của công ty và các quy định Pháp Luật
 - Thời gian làm việc: từ ngày 30/11/2026 đến ngày 29/11/2028
 - Địa điểm làm việc : Lô R5, Đường N1, Khu công nghiệp Nam Tân Uyên mở rộng, Phường Tân Uyên, TP Hồ Chí Minh, Việt Nam

Kính mong Trung tâm DVVL Thành phố Hồ Chí Minh-Trụ sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP
TỔNG GIÁM ĐỐC

