

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh- Trụ Sở 2

Tên công ty: Công ty TNHH MTV Queen Chateau

Địa chỉ: Số 0299 - 0301, Đường Lê Hoàn, Khu phố 2, Phường Bình Dương, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3702975820

Lĩnh vực kinh doanh/ hoạt động chính: 4633 - Bán buôn đồ uống (Chi tiết: Xuất nhập khẩu và kinh các loại rượu, bia)

Điện thoại: 039 985 1359

Email: queenswinrey@gmail.com

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

Công ty TNHH Queen Chateau đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm Tp. Hồ Chí Minh- Trụ Sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc 1: Nhà quản lý

- **Lĩnh vực làm việc:** 174 - Giám đốc, Phó Giám đốc công ty, doanh nghiệp, xí nghiệp, hợp tác xã; Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng trường nhỏ và tương đương (chuyên trách)
- **Chức danh công việc:** Phó giám đốc Kinh doanh
- **Hình thức làm việc:** Thực hiện hợp đồng lao động
- **Mô tả công việc:**
 - Hỗ trợ Giám đốc trong việc xây dựng, triển khai và giám sát chiến lược kinh doanh đối với các mặt hàng rượu, bia nhập khẩu và phân phối trong nước;
 - Quản lý, điều hành hoạt động kinh doanh hàng ngày; đảm bảo hoàn thành các chỉ tiêu doanh thu, lợi nhuận và thị phần theo kế hoạch được giao;
 - Xây dựng và phát triển hệ thống phân phối, mạng lưới đại lý, khách hàng trong và ngoài nước;
 - Nghiên cứu thị trường, phân tích xu hướng tiêu thụ rượu, bia; đề xuất các chính sách giá, chính sách bán hàng và marketing phù hợp;
 - Tham gia đàm phán, ký kết và quản lý các hợp đồng xuất nhập khẩu, hợp đồng phân phối, hợp đồng thương mại với đối tác trong và ngoài nước;
 - Phối hợp với các bộ phận liên quan (xuất nhập khẩu, logistics, pháp chế, kế toán,...) để đảm bảo hoạt động kinh doanh tuân thủ quy định Pháp luật về xuất nhập khẩu, thuế, nhãn mác, quảng cáo và kinh doanh đồ uống có cồn;
 - Quản lý, đào tạo và đánh giá hiệu quả làm việc của đội ngũ nhân sự kinh doanh;
 - Thay mặt Giám đốc giải quyết các vấn đề liên quan đến hoạt động kinh doanh khi được ủy quyền.
- **Số lượng:** 01



- **Yêu cầu trình độ:**

- Tốt nghiệp Đại học trở lên;
- Am hiểu thị trường rượu, bia, quy định Pháp luật liên quan đến kinh doanh đồ uống có cồn tại Việt Nam;
- Có kỹ năng làm việc với đối tác, nhà cung cấp và khách hàng quốc tế;
- Có kỹ năng quản lý, điều hành, lập kế hoạch và ra quyết định chiến lược;
- Có kỹ năng đàm phán, ký kết hợp đồng thương mại quốc tế;
- Có khả năng phân tích thị trường, quản trị rủi ro và phát triển hệ thống phân phối;
- Thông thạo tiếng Anh hoặc tiếng Trung; giao tiếp lưu loát, đặc biệt phải có kỹ năng đọc hiểu tốt;
- Tinh thần trách nhiệm cao, tư duy chiến lược, khả năng làm việc độc lập và chịu áp lực công việc;
- Có tác phong chuyên nghiệp, đạo đức nghề nghiệp và khả năng lãnh đạo đội nhóm.

- **Thời gian làm việc:** 09/04/2026 đến 08/04/2028

- **Mức lương:** Thỏa thuận khi phỏng vấn.

- **Quyền lợi:**

- Đóng BHXH đầy đủ khi ký kết hợp đồng;
- Tiền thưởng tháng 13;
- Chế độ nghỉ ngơi (Phép năm, Lễ Tết): Phép năm 12 ngày. Nghỉ lễ theo nhà nước quy định, nghỉ hàng tuần ngày chủ nhật;
- Cung cấp đầy đủ vật dụng cần thiết trong công việc;

- **Nghĩa vụ:**

- Hoàn thành những công việc đã cam kết trong hợp đồng lao động;
- Giữ bí mật thông tin liên quan đến công việc kinh doanh (ví dụ như thông tin về các giao dịch, dữ liệu máy tính, khách hàng, v.v...);
- Chấp hành nội quy, kỷ luật lao động, an toàn lao động của Công ty.

- **Địa điểm làm việc:** Số 0299 - 0301, Đường Lê Hoàn, Khu phố 2, Phường Bình Dương, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh- Trụ Sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu tuyển dụng cho doanh nghiệp.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP



HUANG KUAN YUN