

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 26 tháng 08 năm 2026

V/v đề nghị tuyển người lao động Việt Nam
của doanh nghiệp

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh - Trụ sở 2

- Tên công ty: **CÔNG TY TNHH CÔNG NGHIỆP ZHONG JU VIỆT NAM**
- Địa chỉ: Lô B_2A_CN, Khu công nghiệp Bàu Bàng, Xã Bàu Bàng, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.
- Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3702524497
- Điện thoại: 02743801618 Email: kimphuong@tiongliong.com
- Lĩnh vực kinh doanh: Sản xuất vải dệt thoi

Chi tiết: Vải dệt phẳng, vải dệt dọc.

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07/8/2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

CÔNG TY TNHH CÔNG NGHIỆP ZHONG JU VIỆT NAM đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh - Trụ sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc 1: Chuyên gia

- **Cụ thể, lĩnh vực làm việc:** 351 – Kỹ thuật viên hỗ trợ người sử dụng và vận hành công nghệ thông tin và truyền thông
- **Chức danh công việc:** Chuyên gia công nghệ thông tin
- **Hình thức làm việc:** Thực hiện hợp đồng lao động
- **Mô tả công việc:**
 - + Phân tích, triển khai và quản lý các hệ thống công nghệ thông tin, phần mềm và hạ tầng CNTT phục vụ hoạt động của doanh nghiệp.
 - + Nghiên cứu, đề xuất và thực hiện các giải pháp nâng cao hiệu quả vận hành, bảo mật và an toàn dữ liệu của hệ thống CNTT.
 - + Xử lý, phân tích và khắc phục các sự cố kỹ thuật; phối hợp với các bộ phận liên quan trong việc triển khai, nâng cấp và bảo trì hệ thống.
 - + Hướng dẫn, đào tạo và hỗ trợ nhân viên trong việc sử dụng hệ thống, phần mềm và các công cụ công nghệ thông tin.
 - + Quản lý danh sách các thiết bị công nghệ thông tin và phần mềm của công ty

- **Số lượng:** 01 người (không yêu cầu giới tính), độ tuổi từ 28 tuổi trở lên
- **Yêu cầu về trình độ:**
 - + Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Công nghệ thông tin, Khoa học máy tính, Hệ thống thông tin, Kỹ thuật máy tính hoặc chuyên ngành liên quan.
 - + Có kiến thức chuyên môn về quản trị hệ thống, cơ sở dữ liệu, mạng máy tính, phần mềm và an toàn thông tin.
 - + Có khả năng phân tích, xử lý sự cố và đề xuất các giải pháp kỹ thuật phù hợp với hoạt động của doanh nghiệp.
 - + Có khả năng đọc hiểu tài liệu kỹ thuật bằng tiếng Anh hoặc tiếng Trung; ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm làm việc trong môi trường doanh nghiệp sản xuất.
 - + Có khả năng sử dụng tiếng Trung hoặc tiếng Anh tốt để giao tiếp trong công việc.
- **Yêu cầu về kinh nghiệm:**
 - + Có từ 2 năm kinh nghiệm trở lên trong lĩnh vực công nghệ thông tin.
 - + Có kinh nghiệm quản lý, triển khai hoặc vận hành hệ thống CNTT tại doanh nghiệp.
 - + Có kinh nghiệm xử lý sự cố, nâng cấp hệ thống và hỗ trợ người dùng.
- **Mức lương:** từ 20.000.000 đồng/tháng
- **Quyền lợi:**
 - + Tham gia BHXH theo quy định nhà nước, thưởng sinh nhật, phụ cấp ốm đau, ...
 - + Lương tháng 13 theo tình hình sản xuất của công ty và kết quả thực hiện công việc.
 - + Thưởng năng lực, thưởng tháng, quý.
 - + Cơ hội được tham gia các buổi đào tạo, hướng dẫn để nâng cao nghiệp vụ.
- **Nghĩa vụ:** Tuân thủ các quy tắc và quy chuẩn liên quan trong xưởng để đảm bảo an toàn cho bản thân, đồng nghiệp và môi trường làm việc. Tuân thủ quy định làm việc tại bộ phận và quy định của Pháp luật Việt Nam.
- **Thời gian làm việc:** từ ngày 20/10/2026 đến hết ngày 19/10/2028
- **Địa điểm làm việc:** Lô B_2A_CN, Khu công nghiệp Bàu Bàng, Xã Bàu Bàng, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

2. Vị trí công việc 2: Chuyên gia

- **Cụ thể, lĩnh vực làm việc:** 243 - Nhà chuyên môn về bán hàng, tiếp thị và quan hệ công chúng
- **Chức danh công việc:** Trưởng phòng kinh doanh
- **Hình thức làm việc:** Thực hiện hợp đồng lao động
- **Mô tả công việc:**



- + Xây dựng kế hoạch, chiến lược kinh doanh và tổ chức triển khai hoạt động kinh doanh theo mục tiêu của công ty.
 - + Quản lý, điều hành và phân công công việc cho bộ phận kinh doanh; theo dõi và đánh giá hiệu quả làm việc của nhân viên.
 - + Nghiên cứu thị trường, tìm kiếm và phát triển khách hàng, duy trì quan hệ với khách hàng và đối tác, đồng thời mở rộng thị trường tiêu thụ sản phẩm.
 - + Theo dõi doanh số, phân tích kết quả kinh doanh và đề xuất các giải pháp nhằm nâng cao doanh thu, hiệu quả kinh doanh và khả năng cạnh tranh của doanh nghiệp.
 - + Đàm phán xử lý các vấn đề phàn nàn của khách hàng, giảm thiểu tổn thất cho công ty.
-

- **Số lượng:** 01 người (không yêu cầu giới tính), độ tuổi từ 35 tuổi trở lên

- **Yêu cầu về trình độ:**

- + Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành Quản trị kinh doanh, Kinh tế, Thương mại, Marketing hoặc chuyên ngành có liên quan.
- + Có kiến thức về quản lý kinh doanh, phát triển thị trường, xây dựng chiến lược và quản lý khách hàng.
- + Có kỹ năng quản lý, lập kế hoạch, phân tích thị trường và đàm phán với khách hàng/đối tác.
- + Có khả năng sử dụng tiếng Anh hoặc ngoại ngữ phù hợp để giao tiếp và làm việc với khách hàng, đối tác nước ngoài.

- **Yêu cầu về kinh nghiệm:**

- + Có từ 2 năm kinh nghiệm trở lên trong lĩnh vực kinh doanh, thương mại hoặc phát triển thị trường.
- + Có kinh nghiệm quản lý đội ngũ kinh doanh và điều hành hoạt động kinh doanh.
- + Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm trong lĩnh vực dệt may, sản xuất vải hoặc ngành công nghiệp sản xuất.

- **Mức lương:** từ 23.000.000 đồng/tháng

- **Quyền lợi:**

- + Tham gia BHXH theo quy định nhà nước, thưởng sinh nhật, phụ cấp ốm đau,...
- + Lương tháng 13 theo tình hình sản xuất của công ty và kết quả thực hiện công việc.
- + Thưởng năng lực, thưởng tháng, quý.
- + Cơ hội được tham gia các buổi đào tạo, hướng dẫn để nâng cao nghiệp vụ.



- **Nghĩa vụ:** Tuân thủ các quy tắc và quy chuẩn liên quan trong xưởng để đảm bảo an toàn cho bản thân, đồng nghiệp và môi trường làm việc. Tuân thủ quy định làm việc tại bộ phận và quy định của Pháp luật Việt Nam.
- **Thời gian làm việc:** từ ngày 20/10/2026 đến hết ngày 19/10/2028
- **Địa điểm làm việc:** Lô B_2A_CN, Khu công nghiệp Bàu Bàng, Xã Bàu Bàng, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh - Trụ sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP
TRỢ LÝ TỔNG GIÁM ĐỐC

(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)

