

CÔNG TY TNHH ZRP
PRINTING VIỆT NAM
Số: ZRP26-07/ĐNTD

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

TP Hồ Chí Minh, ngày 30 tháng 07 năm 2026

*V/v đề nghị tuyển người lao động
Việt Nam của doanh nghiệp*

Kính gửi: **Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh**
Tên công ty: **CÔNG TY TNHH ZRP PRINTING VIỆT NAM**
Địa chỉ: Số 26 VSIP II-A, đường số 29, Khu Công Nghiệp Việt Nam –
Singapore II-A, Phường Vĩnh Tân, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam
Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 0317520544
Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: C - Công nghiệp chế biến, chế tạo (1702-
Sản xuất giấy nhẵn, bìa nhẵn, bao bì từ giấy và bìa)
Điện thoại: 0972.960.250
Email: duonghien.tdm@gmail.com

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ,
quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

Công ty TNHH ZRP Printing Việt Nam đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm
TP Hồ Chí Minh đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc 1: **LAO ĐỘNG KỸ THUẬT**

- Lĩnh vực làm việc: **Kỹ thuật viên quản lý chất lượng bao bì**
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
- Mô tả công việc:
 - Phối hợp với các bộ phận liên quan để xử lý kịp thời các vấn đề chất lượng phát sinh trong quá trình sản xuất sản phẩm bao bì; đối với các vấn đề về nguyên vật liệu đầu vào, kịp thời trao đổi và phối hợp với nhà cung cấp để giải quyết.
 - Tiếp nhận và xử lý các khiếu nại, phản hồi của khách hàng liên quan đến chất lượng; phối hợp với các bộ phận liên quan thực hiện phân tích nguyên nhân, đề xuất biện pháp khắc phục và phòng ngừa (CAPA), phản hồi khách hàng kịp thời và theo dõi việc thực hiện các biện pháp cải tiến nội bộ.
 - Thực hiện kiểm tra lấy mẫu ngẫu nhiên đối với bán thành phẩm của bộ phận sản xuất; thông qua các thử nghiệm, kiểm nghiệm để xác nhận chất lượng sản phẩm và kiểm soát chất lượng trong suốt quá trình sản xuất.
 - Tổ chức điều tra các sự cố chất lượng, lập báo cáo xử lý; định kỳ tổ chức các cuộc họp chất lượng và đào tạo về chất lượng, đồng thời theo dõi, đánh giá hiệu quả của các cuộc họp và chương trình đào tạo.
- Số lượng: 1
- Trình độ chuyên môn kỹ thuật: Có tối thiểu từ 3 năm kinh nghiệm làm việc tại vị trí Kỹ thuật viên quản lý chất lượng bao bì



- Kinh nghiệm: Có tối thiểu từ 3 năm kinh nghiệm làm việc tại vị trí Kỹ thuật viên quản lý chất lượng bao bì
- Mức lương: Thương lượng trực tiếp khi phỏng vấn
- Ngoại ngữ: Tiếng Trung nghe nói đọc viết lưu loát, tiếng Anh giao tiếp.
- Quyền lợi: Chính sách phúc lợi chế độ đãi ngộ tốt
- Nghĩa vụ: Hoàn thành những công việc đã cam kết trong hợp đồng lao động, hoàn thành tốt và hiệu quả những công việc của công ty sắp xếp và người quản lý trực tiếp giao phó.
- Thời gian làm việc: Từ ngày 13/08/2026 đến ngày 12/08/2028
- Địa điểm làm việc: CÔNG TY TNHH ZRP PRINTING VIỆT NAM
Số 26 VSIP II-A, đường số 29, Khu Công Nghiệp Việt Nam – Singapore II-A, Phường Vĩnh Tân, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

2. Vị trí công việc 2: **LAO ĐỘNG KỸ THUẬT**

- Lĩnh vực làm việc: **Trưởng phòng quản lý kỹ thuật**
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
- Mô tả công việc:
 - Kết hợp với tình hình trong và ngoài công ty để xây dựng lộ trình công nghệ cho các khách hàng chiến lược, nhằm nâng cao năng lực cạnh tranh của doanh nghiệp.
 - Nắm vững các tiêu chuẩn của ngành, tiêu chuẩn của khách hàng và tiêu chuẩn kiểm nghiệm trong phòng thí nghiệm; áp dụng nguyên tắc tối ưu hiệu quả chi phí để xây dựng giải pháp bao bì; tổ chức và chủ trì công tác đánh giá các dự án phát triển sản phẩm mới.
 - Xây dựng kế hoạch dự án; theo dõi và giám sát tiến độ thực hiện; dự báo các rủi ro; chuẩn hóa quy trình làm việc và tổ chức tổng kết, đánh giá sau khi dự án hoàn thành.
 - Giải quyết các vấn đề bất thường trong quá trình sản xuất và hướng dẫn triển khai quy trình công nghệ sản xuất; chịu trách nhiệm xử lý các vấn đề kỹ thuật trong sản xuất, tối ưu hóa chi phí sản phẩm và xác minh tính hiệu quả của vật liệu.
 - Quản lý đội ngũ kỹ thuật; đào tạo, hướng dẫn và phát triển năng lực chuyên môn của nhân viên kỹ thuật.
- Số lượng: 1
- Trình độ chuyên môn kỹ thuật: Có tối thiểu từ 3 năm kinh nghiệm làm việc tại vị trí Trưởng phòng quản lý kỹ thuật trở lên
- Kinh nghiệm: Có tối thiểu từ 3 năm kinh nghiệm làm việc tại vị trí Trưởng phòng quản lý kỹ thuật trở lên
- Mức lương: Thương lượng trực tiếp khi phỏng vấn
- Ngoại ngữ: Tiếng Trung nghe nói đọc viết lưu loát, tiếng Anh giao tiếp.
- Quyền lợi: Chính sách phúc lợi chế độ đãi ngộ tốt

- Nghĩa vụ: Hoàn thành những công việc đã cam kết trong hợp đồng lao động, hoàn thành tốt và hiệu quả những công việc của công ty sắp xếp và người quản lý trực tiếp giao phó.
- Thời gian làm việc: Từ ngày 13/08/2026 đến ngày 12/08/2028
- Địa điểm làm việc: CÔNG TY TNHH ZRP PRINTING VIỆT NAM
Số 26 VSIP II-A, đường số 29, Khu Công Nghiệp Việt Nam – Singapore II-A, Phường Vĩnh Tân, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

3. Vị trí công việc 3: **LAO ĐỘNG KỸ THUẬT**

- Lĩnh vực làm việc: **Kỹ sư sản phẩm**
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
- Mô tả công việc:
 - Trong quá trình phát triển sản phẩm mới, xác nhận với khách hàng về quy cách sản phẩm, yêu cầu thử nghiệm và yêu cầu sản xuất.
 - Thiết kế sản phẩm, phân tích và đánh giá tính khả thi của công nghệ đối với sản phẩm mới.
 - Tổ chức các cuộc họp tại từng giai đoạn phát triển sản phẩm mới (như họp giới thiệu sản phẩm mới, họp sản xuất thử, họp đánh giá kết quả thử nghiệm, v.v.).
 - Cập nhật và quản lý các tài liệu trong từng giai đoạn phát triển sản phẩm mới, bao gồm BOM (Danh mục nguyên vật liệu), Sample Board (Mẫu chuẩn), SOP (Hướng dẫn thao tác) và các tài liệu kỹ thuật liên quan.
 - Tham gia đầy đủ 03 đợt sản xuất thử trước khi đưa sản phẩm mới vào sản xuất hàng loạt; xác nhận tính ổn định của quy trình sản xuất và chịu trách nhiệm theo dõi, duy trì sự ổn định sau khi chính thức sản xuất hàng loạt.
 - Phân tích giá thành sản phẩm, lựa chọn nguyên vật liệu phù hợp nhằm tối ưu chi phí và quản lý chi phí sản xuất.
 - Lập báo cáo phân tích về công nghệ và quy trình sản xuất của sản phẩm.
 - Xây dựng tài liệu hướng dẫn triển khai sản xuất và quy trình công nghệ cho từng sản phẩm, chuyển giao cho bộ phận sản xuất.
- Số lượng: 1
- Trình độ chuyên môn kỹ thuật: : Có tối thiểu từ 3 năm kinh nghiệm làm việc tại vị trí Kỹ sư sản phẩm
- Kinh nghiệm: Có tối thiểu từ 3 năm kinh nghiệm làm việc tại vị trí Kỹ sư sản phẩm
- Mức lương: Thương lượng trực tiếp khi phỏng vấn
- Ngoại ngữ: Tiếng Trung nghe nói đọc viết lưu loát, tiếng Anh giao tiếp.
- Quyền lợi: Chính sách phúc lợi chế độ đãi ngộ tốt
- Nghĩa vụ: Hoàn thành những công việc đã cam kết trong hợp đồng lao động, hoàn thành tốt và hiệu quả những công việc của công ty sắp xếp và người quản lý trực tiếp giao phó.
- Thời gian làm việc: Từ ngày 13/08/2026 đến ngày 12/08/2028
- Địa điểm làm việc: CÔNG TY TNHH ZRP PRINTING VIỆT NAM

Số 26 VSIP II-A, đường số 29, Khu Công Nghiệp Việt Nam – Singapore II-A, Phường Vĩnh Tân, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu tuyển dụng cho doanh nghiệp.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP

Phó tổng giám đốc



LÊ ZHI LE

