

THÔNG BÁO
TUYỂN DỤNG LAO ĐỘNG VIỆT NAM

I. Thông tin về người sử dụng lao động:

- Tên người sử dụng lao động: **CÔNG TY TNHH THIẾT BỊ BẢO VỆ MÔI TRƯỜNG VŨ HẰNG**

- Địa chỉ: Thửa đất số 58, tờ bản đồ số 1, Đường DT747B, Khu phố Phước Thái, Phường Tân Khánh, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

- Điện thoại: 0332 735 612 Email:

- Giấy phép kinh doanh số: 3703335478, ngày cấp: 30/05/2025

Cơ quan cấp: Sở Tài chính Thành phố Hồ Chí Minh.

- Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: Bán buôn và bán lẻ - G (Bán buôn máy móc, thiết bị và phụ tùng máy khác)

Chi tiết: Bán buôn thiết bị bảo vệ môi trường, thiết bị xử lý bụi, thiết bị quạt, thiết bị xử lý khí thải, thiết bị tự động hóa cơ khí; Bán buôn máy móc, thiết bị và phụ tùng máy khác)

II. Thông báo tuyển dụng:

1. Vị trí công việc: Nhà quản lý

- Lĩnh vực làm việc: Giám đốc

- Số lượng: 01 người

- Mô tả công việc:

+ Chịu trách nhiệm điều hành và quản lý toàn bộ hoạt động kinh doanh, vận hành và phát triển của công ty trong lĩnh vực phân phối, bán buôn máy móc, thiết bị công nghiệp.

+ Xây dựng chiến lược kinh doanh, kế hoạch phát triển thị trường và định hướng hoạt động dài hạn của công ty.

+ Quản lý hoạt động mua bán, phân phối các loại máy móc, thiết bị và phụ tùng máy.

+ Tìm kiếm, phát triển và duy trì mối quan hệ với khách hàng, đối tác, nhà cung cấp trong và ngoài nước.

+ Nghiên cứu thị trường, phân tích nhu cầu khách hàng và đề xuất các giải pháp thiết bị phù hợp với từng dự án, công trình.

+ Quản lý quy trình báo giá, đàm phán hợp đồng, theo dõi tiến độ giao hàng, lắp đặt và nghiệm thu thiết bị.



+ Kiểm soát chất lượng sản phẩm, nguồn hàng, chi phí mua hàng và hiệu quả kinh doanh của công ty.

+ Xây dựng và triển khai các chính sách bán hàng, chăm sóc khách hàng nhằm mở rộng thị trường và nâng cao doanh số.

+ Tuyển dụng, đào tạo và phát triển đội ngũ nhân viên kinh doanh, kỹ thuật và quản lý nhằm đáp ứng mục tiêu phát triển của công ty.

+ Đại diện công ty làm việc với khách hàng, đối tác và các bên liên quan trong quá trình hợp tác kinh doanh.

+ Báo cáo kết quả hoạt động kinh doanh, tình hình thị trường và đề xuất các phương án cải tiến, phát triển lên Ban lãnh đạo.

- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động

- Địa điểm làm việc: Thửa đất số 58, tờ bản đồ số 1, Đường DT747B, Khu phố Phước Thái, Phường Tân Khánh, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

- Thời hạn làm việc: Từ ngày 20/07/2026 đến ngày 19/07/2028

- Yêu cầu: Có kinh nghiệm quản lý điều hành doanh nghiệp có cùng ngành nghề.

2. Vị trí công việc: Nhà quản lý

- Lĩnh vực làm việc: Phó Giám đốc

- Số lượng: 01 người

- Mô tả công việc:

+ Hỗ trợ Giám đốc trong việc điều hành, quản lý và triển khai các hoạt động kinh doanh, vận hành của công ty trong lĩnh vực phân phối máy móc, thiết bị công nghiệp.

+ Tham gia xây dựng kế hoạch kinh doanh, phát triển thị trường và đề xuất các phương án mở rộng hoạt động bán buôn máy móc, thiết bị và phụ tùng máy.

+ Quản lý, giám sát hoạt động kinh doanh các sản phẩm.

+ Phối hợp với các bộ phận kinh doanh, kỹ thuật trong việc tư vấn giải pháp thiết bị, hỗ trợ khách hàng lựa chọn sản phẩm phù hợp với nhu cầu sử dụng.

+ Theo dõi quá trình báo giá, đàm phán hợp đồng, triển khai đơn hàng, giao nhận thiết bị và xử lý các vấn đề phát sinh trong quá trình cung cấp sản phẩm.

+ Duy trì và phát triển mối quan hệ với khách hàng, đối tác, nhà cung cấp nhằm mở rộng thị trường và nâng cao hiệu quả kinh doanh.

+ Quản lý, kiểm soát tình hình nhập hàng, tồn kho, chi phí mua bán và đảm bảo nguồn cung ứng thiết bị ổn định.

+ Phối hợp với bộ phận kỹ thuật trong việc kiểm tra, lắp đặt, vận hành thử và hỗ trợ sau bán hàng đối với các thiết bị máy móc công nghiệp.

+ Hỗ trợ Giám đốc quản lý nhân sự, phân công công việc, đào tạo và nâng cao năng lực cho đội ngũ nhân viên kinh doanh, kỹ thuật.

+ Thực hiện báo cáo định kỳ về tình hình kinh doanh, tiến độ đơn hàng, thị trường và các vấn đề phát sinh cho Ban Giám đốc.

- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động

- Địa điểm làm việc: Thửa đất số 58, tờ bản đồ số 1, Đường DT747B, Khu phố Phước Thái, Phường Tân Khánh, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

- Thời hạn làm việc: Từ ngày 20/07/2026 đến ngày 19/07/2028

- Yêu cầu: Có kinh nghiệm quản lý điều hành doanh nghiệp có cùng ngành nghề.

III. Hình thức đăng thông báo tuyển dụng

Hình thức 1: Thông tin được đăng tại Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh – Trụ sở 2

Hình thức 2: Thông báo tại CÔNG TY TNHH THIẾT BỊ BẢO VỆ MÔI TRƯỜNG VŨ HẰNG

IV. Tiếp nhận hồ sơ

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 15/06/2026 đến ngày 26/06/2026

- Thành phần hồ sơ: Bảng sao văn bằng chứng chỉ (nếu có) và Bảng tóm tắt quá trình làm việc của ứng viên tham gia ứng tuyển

- Nơi tiếp nhận hồ sơ: Phòng nhân sự CÔNG TY TNHH THIẾT BỊ BẢO VỆ MÔI TRƯỜNG VŨ HẰNG, Thửa đất số 58, tờ bản đồ số 1, Đường DT747B, Khu phố Phước Thái, Phường Tân Khánh, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

- Người phụ trách: VY VĂN ÚT - Điện thoại: 0365462761

Lưu ý: Đối với hồ sơ đạt yêu cầu vòng sơ tuyển sẽ được hẹn thời gian mời phỏng vấn trực tiếp; công ty thông báo qua email của ứng viên trong trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu.

TP. Hồ Chí Minh, ngày 15 tháng 06 năm 2026

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP

(Ký tên, đóng dấu, ghi rõ họ tên)



MIAO, GUILIN