

Kính gửi: **Trung Tâm Dịch Vụ Việc Làm Thành Phố Hồ Chí Minh – Trụ sở 2**

I. Thông tin chung về người sử dụng lao động

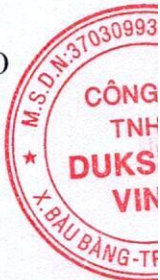
1. Tên người sử dụng lao động: **CÔNG TY TNHH DUKSUNG VINA**
2. Loại hình người sử dụng lao động⁽¹⁾: Doanh nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài
3. Mã số định danh người sử dụng lao động (nếu có):
4. Giấy phép kinh doanh/thành lập/hoạt động số: 3703099333, ngày cấp: 20/12/2022, đăng ký thay đổi lần thứ 2 ngày: 06/09/2025
5. Địa chỉ: Lô C_11B_CN, Khu công nghiệp Bàu Bàng Mở Rộng, Xã Bàu Bàng, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam
6. Điện thoại: 0908225447
Email (nếu có):
7. Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: C – CÔNG NGHIỆP CHẾ BIẾN, CHẾ TẠO (Sản xuất sản phẩm từ plastic)
8. Người nộp hồ sơ để liên hệ khi cần thiết (Tên, số điện thoại, email):

Nguyễn Trọng Chiến – Số điện thoại: 0383486040 – Email: trongchien030809@gmail.com

II. Thông tin tuyển dụng:

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 08 năm 2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam, CÔNG TY TNHH DUKSUNG VINA đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh – Trụ sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào vị trí sau:

- Vị trí công việc: **Nhà quản lý**
- Lĩnh vực làm việc: 174 – Giám đốc, Phó Giám đốc công ty, doanh nghiệp, xí nghiệp, hợp tác xã; Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng trường nhỏ và tương đương (chuyên trách) (Giám đốc)
- Hình thức làm việc: Thực hiện Hợp đồng lao động
- Trình độ chuyên môn kỹ thuật: Tốt nghiệp cử nhân trở lên các chuyên ngành Quản trị kinh doanh, Thương mại, Kỹ thuật hóa học hoặc các lĩnh vực có liên quan khác.



- Số lượng: 01

- Kinh nghiệm: Có thời gian làm việc trên 05 năm ở vị trí Giám đốc hoặc Phó Giám đốc tại các doanh nghiệp Việt Nam và nước ngoài.

- Địa điểm làm việc: Lô C_11B_CN, Khu công nghiệp Bàu Bàng Mở Rộng, Xã Bàu Bàng, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

- Thời hạn làm việc: **từ ngày 27/10/2026 đến ngày 26/10/2028**

- Mô tả công việc:

- Xây dựng chiến lược, kế hoạch sản xuất kinh doanh và định hướng phát triển hoạt động sản xuất, gia công da PU của Công ty.
- Tổ chức, quản lý và điều hành hoạt động sản xuất, bảo đảm tiến độ, chất lượng và hiệu quả sử dụng nguồn lực.
- Quản lý quy trình sản xuất, nguyên vật liệu, máy móc, thiết bị và các nguồn lực phục vụ hoạt động sản xuất.
- Tổ chức và giám sát công tác kiểm soát chất lượng, an toàn lao động và việc tuân thủ các quy trình sản xuất.
- Quản lý nhân sự, phân công công việc và phối hợp hoạt động giữa các bộ phận sản xuất, kỹ thuật, chất lượng và kinh doanh.
- Theo dõi kết quả hoạt động, chi phí và hiệu quả sản xuất; đề xuất giải pháp nâng cao năng suất, chất lượng và hiệu quả kinh doanh.

- Yêu cầu công việc:

- Yêu cầu về trình độ chuyên môn kỹ thuật: Tốt nghiệp cử nhân trở lên các chuyên ngành Quản trị kinh doanh, Thương mại, Kỹ thuật hóa học hoặc các lĩnh vực có liên quan khác.
- Yêu cầu về kinh nghiệm làm việc: Có thời gian làm việc trên 05 năm ở vị trí Giám đốc hoặc Phó Giám đốc tại các doanh nghiệp Việt Nam và nước ngoài.

- Quyền lợi và phúc lợi:

- Mức lương hấp dẫn theo năng lực, dự kiến: 60 – 70 triệu đồng/tháng.
- Được tham gia đầy đủ các chế độ bảo hiểm và quyền lợi theo quy định pháp luật.
- Được làm việc trong môi trường chuyên nghiệp, năng động và có cơ hội phát triển năng lực quản lý, điều hành.

- Được tham gia các chương trình đào tạo, hội thảo và hoạt động nâng cao năng lực quản lý theo chính sách của Công ty.
- Được hưởng các chế độ phúc lợi khác theo quy định pháp luật và chính sách của Công ty.

- Yêu cầu khác (nếu có):

- Có năng lực tổ chức, quản lý và điều hành hoạt động sản xuất hiệu quả.
- Có kỹ năng lập kế hoạch, phân công và giám sát công việc của các bộ phận.
- Có khả năng phân tích, xử lý vấn đề và đưa ra quyết định phù hợp trong hoạt động sản xuất.
- Có kỹ năng giao tiếp, phối hợp và điều hành đội ngũ nhân sự.
- Có tinh thần trách nhiệm cao, chủ động, quyết đoán và chịu được áp lực công việc.
- Có ý thức tuân thủ các quy định về an toàn lao động, môi trường, chất lượng sản phẩm và nội quy của Công ty.

- Hạn nộp hồ sơ: từ ngày 07/10/2026 đến ngày 13/10/2026

Đề nghị Trung Tâm Dịch Vụ Việc Làm Thành Phố Hồ Chí Minh – Trụ sở 2 xem xét và chấp thuận.

Xin trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu:

CÔNG TY TNHH DUKSUNG VINA

Tổng giám đốc

(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)



KIM CHEONGYONG

