CÔNG TY TNHH M2 GLOBAL

Số: 231126/ĐNTD

V/v đề nghị tuyển người lao động Việt Nam của doanh nghiệp

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

TP. Hồ Chí Minh, ngày 23 tháng 11 năm 2026

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh- Trụ Sở 2

Tên công ty: Công ty TNHH M2 Global

Địa chỉ: Lô E10 (Khu B4), đường D10, Khu công nghiệp Rạch Bắp, Phường Tây Nam, Thành phố Hồ Chí Minh

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3702376055

Điện thoại: 0989812304

Email: hr@m2multi.com

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

Công ty TNHH M2 Global đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh- Trụ Sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc: Chuyên gia

➲ **Chức danh công việc:** Chuyên gia kinh doanh

➲ **Mô tả công việc:**

- Nghiên cứu thị trường: Thu thập, phân tích dữ liệu về xu hướng thị trường, nhu cầu khách hàng, hành vi tiêu dùng và hoạt động của đối thủ cạnh tranh.
- Phân tích sản phẩm và thị trường mục tiêu: Đánh giá đặc điểm sản phẩm, xác định nhóm khách hàng tiềm năng, phân tích cơ hội kinh doanh và đề xuất phương án phát triển thị trường.
- Tìm kiếm và phát triển khách hàng: Khai thác các nguồn dữ liệu, tìm kiếm khách hàng tiềm năng, mở rộng mạng lưới khách hàng và phát triển quan hệ đối tác.
- Đàm phán thương mại: Trao đổi với khách hàng và đối tác về sản phẩm, giá cả, điều kiện giao dịch; đề xuất giải pháp hợp tác và thương lượng các điều khoản hợp đồng.

- Chăm sóc khách hàng: Duy trì quan hệ với khách hàng hiện hữu, tiếp nhận phản hồi, phối hợp giải quyết vấn đề và đề xuất giải pháp nâng cao sự hài lòng của khách hàng.
- Xây dựng chiến lược tiếp thị: Đề xuất và triển khai các chương trình quảng bá sản phẩm, khuyến mãi, sự kiện và chiến dịch tiếp thị trực tuyến nhằm thúc đẩy hoạt động kinh doanh.
- Quản lý kênh tiếp thị: Theo dõi và đánh giá hiệu quả các kênh truyền thông, bao gồm mạng xã hội, website và các nền tảng tiếp thị trực tuyến; đề xuất phương án tối ưu hóa hiệu quả tiếp cận khách hàng.
- Xây dựng hình ảnh và quan hệ công chúng: Phối hợp xây dựng nội dung truyền thông, thông cáo báo chí và tổ chức các hoạt động quảng bá nhằm nâng cao hình ảnh, uy tín thương hiệu của công ty.
- Xử lý thông tin và phản hồi thị trường: Theo dõi thông tin liên quan đến sản phẩm, thương hiệu và khách hàng; đề xuất phương án xử lý các phản hồi tiêu cực và duy trì hình ảnh doanh nghiệp.
- Theo dõi và đánh giá hiệu quả: Phân tích các chỉ số hiệu quả kinh doanh và tiếp thị (KPIs), bao gồm doanh thu, chi phí tiếp thị, tỷ lệ chuyển đổi và hiệu quả phát triển khách hàng.
- Báo cáo định kỳ: Tổng hợp, phân tích kết quả hoạt động kinh doanh, tình hình thị trường và hiệu quả tiếp thị; báo cáo ban lãnh đạo và đề xuất phương án điều chỉnh kế hoạch phù hợp.

➲ **Số lượng:** 01

➲ **Yêu cầu trình độ:**

- Có ít nhất 02 năm kinh nghiệm về kinh doanh.
- Có kiến thức chuyên môn về kinh doanh, bán hàng, tiếp thị và quan hệ công chúng.
- Có khả năng phân tích thị trường, lập kế hoạch, giao tiếp, đàm phán và xử lý thông tin.
- Có kỹ năng sử dụng máy tính và các công cụ phục vụ công việc.
- Ngoại ngữ: Nghe, nói, đọc, viết lưu loát tiếng Anh và tiếng Trung

➲ **Kinh nghiệm:** 2 năm

➲ **Mức lương:** Thỏa thuận khi phỏng vấn

➲ **Ngoại ngữ:** Tiếng Anh, tiếng Trung

➲ **Quyền lợi:**

- Lương cơ bản + phụ cấp theo năng lực và kinh nghiệm.
- Thưởng năng suất, thưởng hoàn thành đơn hàng, thưởng chuyên cần.
- Thưởng lễ, Tết, thưởng tháng 13 theo kết quả kinh doanh của công ty.

Được tham gia BHXH, BHYT, BHTN đầy đủ theo quy định của Nhà nước.

- Nghỉ phép năm có hưởng lương theo quy định.
- Hỗ trợ cơm trưa, tăng ca, nhà ở hoặc xăng xe (nếu có).
- Chăm sóc sức khỏe định kỳ, hỗ trợ viện phí, ốm đau, thai sản,...
- Tham gia công đoàn, hưởng các hoạt động tập thể: du lịch, sinh nhật, hiếu hỷ, sinh con,...
- Môi trường làm việc chuyên nghiệp, có quy trình rõ ràng.
- Được đào tạo chuyên sâu khi nhận việc và trong quá trình làm.
- Có cơ hội tiếp xúc với các khách hàng, làm việc với các đơn hàng lớn, xuất khẩu.

➲ **Nghĩa vụ:**

- Chấp hành nghiêm túc nội quy lao động, quy định về an toàn lao động, phòng cháy chữa cháy

- Tuân thủ quy trình và tiêu chuẩn chất lượng trong sản xuất.

- Giữ bí mật các thông tin liên quan đến kỹ thuật sản phẩm, quy trình sản xuất, thiết kế và dữ liệu khách hàng

- Thực hiện tốt nhiệm vụ mà Ban Tổng giám đốc và công ty đề ra.

- Xây dựng môt môi trường làm việc hòa đồng, tôn trọng và cộng tác với động nghiệp để đạt mục tiêu chung của công việc.

➲ **Thời gian làm việc:** từ 19/12/2026 đến 18/12/2028

➲ **Địa điểm làm việc:** Lô E10 (Khu B4) đường D10, Khu công nghiệp Rạch Bắp, Phường Tây Nam, Thành phố Hồ Chí Minh.

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh- Trụ Sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như

trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:
- Như trên;
- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP
TỔNG GIÁM ĐỐC

M.S.D.N: 3702376055-C.T.T.N.H.H
CÔNG TY TNHH M2 GLOBAL
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

CHEN TUNG CHENG