

Kính gửi: Trung Tâm Dịch Vụ Việc Làm Thành Phố Hồ Chí Minh

I. Thông tin chung về người sử dụng lao động

1. Tên người sử dụng lao động: **CÔNG TY TNHH S.H VIỆT NAM**
2. Loại hình người sử dụng lao động⁽¹⁾: doanh nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài
3. Mã số định danh người sử dụng lao động (nếu có):
4. Giấy phép kinh doanh/thành lập/hoạt động số: 3700374359
5. Địa chỉ: **Số 8 Đại Lộ Thống Nhất, KCN Sóng Thần 2, P Dĩ An, TP Hồ Chí Minh**
6. Điện thoại: 0908861278 Email (nếu có): hr@shvietnam.vn
7. Người nộp hồ sơ để liên hệ khi cần thiết (Tên, số điện thoại, email):
Ms Nguyệt – Hr team leader - Điện thoại : 0908861278

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam

Công ty TNHH S.H VIỆT NAM đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh Bình Dương đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc 1: Giám đốc điều hành

- Lĩnh vực làm việc : Trưởng phòng chăm sóc khách hàng
- Hình thức làm việc : Thực hiện hợp đồng lao động
- Mô tả công việc:
- Lập và tổ chức thực hiện kế hoạch chăm sóc khách hàng hàng năm.
- Chịu trách nhiệm tuyên truyền và triển khai chính sách bán hàng mới tới toàn thể chuyên viên và khách hàng.
- Hướng dẫn, đào tạo nhân viên mới.
- Giải quyết khiếu nại của khách hàng
- Quản lý, kiểm soát bộ Hợp đồng mua bán hàng
- Tổ chức thực hiện việc chuẩn bị giao kết, ký kết hợp đồng mua bán hàng và các văn bản kèm theo.
- Soát xét nội dung Hợp đồng và các văn bản kèm theo đảm bảo tuân thủ đúng biểu mẫu được phê duyệt và quy trình làm việc.
- Phối hợp xây dựng bộ tài liệu giao dịch phát sinh trong quá trình bán hàng:
- Kiểm tra, giám sát việc theo dõi công nợ khách hàng.
- Đảm bảo công nợ được thu hồi tối đa.
- Tổ chức thực hiện các dịch vụ sau bán hàng và các công việc khác theo sự phân công của cấp trên.
- Xây dựng kế hoạch CSKH theo quý/năm dựa trên định hướng về kế hoạch kinh doanh của công ty
- Các công việc khác theo sự chỉ đạo của Tổng Giám đốc công ty
- Số lượng: 01



- Yêu cầu về trình độ:
- Kinh nghiệm: Có ít nhất 2-3 năm kinh nghiệm ở vị trí tương đương tại các doanh nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài .
- Mức lương: 20 -25 triệu đồng trở lên. Mức lương cụ thể sẽ thương lượng khi phỏng vấn.
- Ngoại ngữ: Tiếng anh thuần thục 4 kỹ năng nghe, nói, đọc viết
- Quyền lợi: Được hưởng tất cả các quyền lợi về lương, thưởng và nghỉ phép của công ty. Chi tiết sẽ trao đổi rõ khi phỏng vấn.
- Nghĩa vụ: Thực hiện các công việc theo nội dung Hợp đồng lao động ký kết với công ty.

Trụ sở chính : Số 8 Đại Lộ Thống Nhất, KCN Sóng Thần 2, P Dĩ An, TP Hồ Chí Minh

Chi nhánh : Số 241 KP Hưng Lộc, P Thuận An, TP Hồ Chí Minh

- Thời hạn làm việc: từ ngày **01/10/2026** đến ngày **30/09/2028**

- Hạn nộp hồ sơ (trước ít nhất 05 ngày): 15/09/2026

Đề nghị Trung Tâm Dịch Vụ Việc Làm Thành Phố Hồ Chí Minh xem xét và chấp thuận.

Xin trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: PNS

NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG

(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)



KWON MIN

Ghi chú:

(1) Ghi cụ thể: Khu vực nhà nước; doanh nghiệp (Doanh nghiệp nhà nước, doanh nghiệp ngoài nhà nước, doanh nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài); đơn vị sự nghiệp ngoài nhà nước; khu vực nước ngoài

(2) Ghi cụ thể: Nhà quản lý; Giám đốc điều hành; chuyên gia; lao động kỹ thuật.

(3) Ghi cụ thể tên công việc/ngành nghề nghiệp dự kiến làm theo mã nghề cấp 3 của Phụ lục I tại Quyết định số 34/2020/QĐ-TTg ngày 26/11/2020 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Danh mục nghề nghiệp Việt