

Số: 05/2025/TBTD

**THÔNG BÁO
TUYỂN DỤNG LAO ĐỘNG VIỆT NAM**

I. Thông tin về người sử dụng lao động:

Tên người sử dụng lao động: **CÔNG TY TNHH TOC (VIỆT NAM)**

Địa chỉ: Thửa đất số 56, 57, 58, 583, Tờ bản đồ số 12, 15, Khu Phố 1, Phường Bình Cơ, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp số: 3700577158, đăng ký lần đầu ngày: 02/12/2013, do Phòng Đăng ký Kinh doanh - Sở Tài chính Thành phố Hồ Chí Minh cấp.

Điện thoại: 0274.3648801 Email: hr@tocfurniture.com

Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: C- CÔNG NGHIỆP CHẾ BIẾN, CHẾ TẠO (Sản xuất khác chưa được phân vào đâu. *Chi tiết: Sản xuất các sản phẩm đồ gỗ, gỗ kết hợp kim loại, đồ gia dụng bằng kim loại, đồ gia dụng bằng nhựa, sa lon và chế biến các loại ván.*)

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

Công ty TNHH Toc (việt nam) đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm thành phố Hồ Chí Minh **Trụ sở 2** đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

II. Thông báo tuyển dụng:

1. Vị trí công việc 1: Lao động kỹ thuật

- Lĩnh vực làm việc: Kỹ thuật viên bọc nệm sofa
- Hình thức làm việc: Hợp đồng lao động
- Địa điểm làm việc: Thửa đất số 56, 57, 58, 583, Tờ bản đồ số 12, 15, Khu Phố 1, Phường Bình Cơ, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.
- Số lượng: 05
- Thời gian làm việc: Từ ngày 12 tháng 01 năm 2026 đến ngày 11 tháng 01 năm 2028
- Kinh nghiệm làm việc: Người lao động phải được đào tạo nghề trong nội bộ doanh nghiệp 01 năm và có ít nhất 05 năm kinh nghiệm làm việc tại vị trí Kỹ thuật viên bọc nệm sofa trong Công ty hoạt động lĩnh vực Sản xuất các sản phẩm đồ gỗ, gỗ kết hợp kim loại, đồ gia dụng bằng kim loại, sa lon và chế biến các loại ván.



- Yêu cầu khác: Am hiểu quy trình kinh doanh, nhạy bén, có trách nhiệm, thường xuyên cập nhật công nghệ mới phục vụ cho công việc

2. Hình thức đăng thông báo tuyển dụng

- Hình thức 1: Thông báo tuyển dụng được đăng tại Trung tâm Dịch vụ việc làm thành phố Hồ Chí Minh.
- Hình thức 2: Thông báo tuyển dụng được thông báo tại Địa chỉ trụ sở chính của **CÔNG TY TNHH TOC (VIỆT NAM)**.

III. Tiếp nhận hồ sơ

- Thời gian tiếp nhận hồ sơ: Trong vòng 5 ngày kể từ ngày đăng tin tuyển dụng.
- Thành phần hồ sơ: Đơn ứng tuyển, Bản tóm tắt thông tin ứng viên, bản sao các bằng cấp, chứng chỉ, bản sao CCCD của ứng viên.
- Nơi tiếp nhận hồ sơ: Phòng Nhân sự Công ty TNHH TOC (Việt Nam) (Thửa đất số 56, 57, 58, 583, Tờ bản đồ số 12, 15, Khu Phố 1, Phường Bình Cơ, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam).

Lưu ý: Đối với các hồ sơ đạt yêu cầu vòng sơ tuyển sẽ được sắp xếp lịch hẹn phỏng vấn trực tiếp và Công ty sẽ thông báo qua Email/Số điện thoại của các ứng viên nộp hồ sơ ứng tuyển trong trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu.

Trân trọng!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP/TỔ CHỨC

(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)



Họ tên: **LÝ THANH NGỌC**
Chức danh: Giám đốc nhân sự