

**CÔNG TY TNHH CÔNG NGHIỆP KING  
JADE VIỆT NAM**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: 01/KJ-TD

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 06 tháng 03 năm 2026

V/v đề nghị tuyển người lao động Việt Nam  
của doanh nghiệp

Kính gửi: **Trung tâm Dịch vụ việc làm thành phố Hồ Chí Minh- Trụ sở 2**

Tên công ty: **CÔNG TY TNHH CÔNG NGHIỆP KING JADE VIỆT NAM**

Địa chỉ: Khu phố 5, Phường Bình Dương, TP Hồ Chí Minh, Việt Nam

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3700414259

Điện thoại: 0274 3513113

Email: djvnmail@hcm.vnn.vn

Ngành nghề kinh doanh: Sản xuất giường, tủ, bàn, ghế

Chi tiết: Sản xuất đồ gỗ gia dụng

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

**CÔNG TY TNHH CÔNG NGHIỆP KING JADE VIỆT NAM** đề nghị **Trung tâm Dịch vụ việc làm thành phố Hồ Chí Minh - Trụ sở 2** đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

**Vị trí công việc: Lao động kỹ thuật**

- Lĩnh vực làm việc: Nhân viên kinh doanh
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
- Mô tả công việc:
  - + Tìm kiếm và mở rộng tệp khách hàng mới. Chăm sóc và duy trì mối quan hệ với khách hàng hiện tại. Tư vấn cho khách hàng về sản phẩm và giới thiệu mẫu mã, chất liệu gỗ, kích thước, thiết kế và giá thành.
  - + Phối hợp với bộ phận sản xuất, kho và vận chuyển để đảm bảo tiến độ giao hàng. Theo dõi tình trạng đơn hàng từ lúc đặt hàng đến khi giao cho khách.

+ Lập kế hoạch bán hàng theo tuần/tháng/quý. Báo cáo kết quả kinh doanh và tình hình khách hàng cho quản lý. Đề xuất các chương trình bán hàng, khuyến mãi nhằm tăng doanh thu.

- CÔNG T  
 TNHH  
 CÔNG NGH  
 KING JA  
 VIỆT NÀ  
 THỦ DẤU MỘT-T.

- Nghĩa vụ: Thực hiện công việc theo hợp đồng lao động. Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.
- Thời gian làm việc: Từ ngày 20/05/2026 đến ngày 19/05/2028
- Địa điểm làm việc: Khu phố 5, Phường Bình Dương, TP Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Kính mong **TRUNG TÂM DỊCH VỤ VIỆC LÀM THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH-TRỤ SỞ 2** giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự

đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

*Nơi nhận:*

- Như trên;
- Lưu VP.

**ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP**

**TỔNG GIÁM ĐỐC**

*(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)*



**HSIEH, MING-CHE**

