

TP. Hồ Chí Minh, ngày 25 tháng 02 năm 2026

*V/v đề nghị tuyển người lao động
Việt Nam của doanh nghiệp*

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh- Trụ Sở 2

Tên công ty: Công ty TNHH Lee & Suy Vina

Địa chỉ: 1A3/329-330 Khu Phố Hòa Lân 2, Phường Thuận Giao, Thành Phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3700691189

Điện thoại: 02743719023

Email: giangnth@lnsvina.com

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

Công ty TNHH Lee & Suy Vina đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh- Trụ Sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc: Lao động kỹ thuật

▷ Chức danh công việc: Quản lý đơn hàng

▷ Mô tả công việc:

- Hoạch định chiến lược phát triển sản phẩm, phát triển khách hàng
- Kiểm soát kế hoạch phát triển mẫu sản phẩm và tính giá thành sản phẩm
- Kiểm soát toàn bộ thông tin trong quá trình từ khi phát triển mẫu đến kế hoạch, chuẩn bị vật tư, sản xuất và chất lượng để đảm bảo theo đúng yêu cầu của khách hàng
- Kiểm soát bộ tài liệu kỹ thuật trước khi chuyển cho các bộ phận liên quan
- Kiểm soát và xử lý các thông tin khiếu nại từ khách hàng, đánh giá sự thỏa mãn của khách hàng
- Kiểm soát số liệu trên phần mềm ERP
- Xây dựng, đào tạo và phát triển đội ngũ nhân sự khối Merchandising



- Báo cáo phân tích hoạt động Merchadising theo định kỳ và theo yêu cầu của công ty mẹ ở nước ngoài

▷ **Số lượng:** 01

▷ **Yêu cầu trình độ:** Lao động kỹ thuật

- Có 05 năm kinh nghiệm làm quản lý đơn hàng tại nhà máy sản xuất
- Có bằng THPT trở lên
- Ngoại ngữ: Nghe, nói, đọc, viết lưu loát tiếng Anh và tiếng Hàn Quốc

▷ **Kinh nghiệm:** 5 năm

- Có các kinh nghiệm liên quan đến công việc quản lý đơn hàng, vận đơn
- Lập kế hoạch sản xuất
- Đàm phán giá với Nhà cung cấp nguyên phụ liệu
- Tổng hợp và báo cáo tình hình sản xuất đơn hàng tại các Nhà máy
- Tổng hợp và quản lý dữ liệu của các đơn hàng trên phần mềm bên công ty mẹ ở nước ngoài và lưu tài liệu sản xuất
- Quản lý chất lượng công việc của nhân viên trong bộ phận

▷ **Mức lương:** Thỏa thuận khi phỏng vấn

▷ **Ngoại ngữ:** Tiếng Hàn, Tiếng Anh

▷ **Quyền lợi:**

- Lương cơ bản + phụ cấp theo năng lực và kinh nghiệm.
- Thưởng năng suất, thưởng hoàn thành đơn hàng, thưởng chuyên cần.
- Thưởng lễ, Tết, thưởng tháng 13 theo kết quả kinh doanh của công ty.
Được tham gia BHXH, BHYT, BHTN đầy đủ theo quy định của Nhà nước.
- Nghỉ phép năm có hưởng lương theo quy định.
- Hỗ trợ cơm trưa, tăng ca, nhà ở hoặc xăng xe (nếu có).
- Chăm sóc sức khỏe định kỳ, hỗ trợ viện phí, ốm đau, thai sản,...
- Tham gia công đoàn, hưởng các hoạt động tập thể: du lịch, sinh nhật, hiếu hỷ, sinh con,...
- Môi trường làm việc chuyên nghiệp, có quy trình rõ ràng.
- Được đào tạo kỹ thuật chuyên sâu khi nhận việc và trong quá trình làm.



- Có cơ hội tiếp xúc với dây chuyền hiện đại, làm việc với các đơn hàng lớn, xuất khẩu.

▷ **Nghĩa vụ:**

- Chấp hành nghiêm túc nội quy lao động, quy định về an toàn lao động, phòng cháy chữa cháy
- Tuân thủ quy trình và tiêu chuẩn chất lượng trong sản xuất.
- Giữ bí mật các thông tin liên quan đến kỹ thuật sản phẩm, quy trình sản xuất, thiết kế và dữ liệu khách hàng
- Tham gia đầy đủ các buổi đào tạo nội bộ, bồi dưỡng chuyên môn do công ty tổ chức
- Đề xuất các giải pháp cải tiến kỹ thuật, nâng cao hiệu quả sản xuất nếu có
- Phối hợp với các bộ phận liên quan để đảm bảo tiến độ và chất lượng sản phẩm

▷ **Thời gian làm việc:** 12/03/2026 đến 11/03/2028

▷ **Địa điểm làm việc:** 1A3/329-330 Khu Phố Hòa Lân 2, Phường Thuận Giao, Thành Phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh- Trụ Sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP



**TỔNG GIÁM ĐỐC
KIM SOO YOUNG**