

CÔNG TY TNHH TIẾP VẬN VÀ DỊCH VỤ THƯƠNG MẠI S&T

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 280826/TD

TP. Hồ Chí Minh, ngày 28 tháng 08 năm 2026

V/v thông báo tuyển dụng lao động

Kính gửi: Trung Tâm Dịch Vụ Việc Làm Thành Phố Hồ Chí Minh

I. Thông tin chung về người sử dụng lao động:

1. Tên người sử dụng lao động: **CÔNG TY TNHH TIẾP VẬN VÀ DỊCH VỤ THƯƠNG MẠI S&T**

2. Loại hình người sử dụng lao động⁽¹⁾: Doanh nghiệp ngoài nhà nước

3. Mã số định danh người sử dụng lao động (nếu có):

4. Giấy phép kinh doanh/thành lập/hoạt động số: 0109535525

5. Địa chỉ: Phòng 404 tầng 4 tòa nhà N03-T7, đường Đỗ Nhuận, Phường Xuân Đình, Thành phố Hà Nội, Việt Nam.

6. Điện thoại: 0936 100 383

Email: stltradingvn@gmail.com

7. Người nộp hồ sơ để liên hệ khi cần thiết (Tên, số điện thoại, email):

+ Họ tên: Phạm Lê Béc Ty

+ SĐT: 0779707282

+ Email: becty14062003@gmail.com

II. Thông tin tuyển dụng:

- Vị trí công việc⁽²⁾: Nhà quản lý

+ Lĩnh vực làm việc⁽³⁾: Giám đốc, Phó Giám đốc công ty, doanh nghiệp, xí nghiệp, hợp tác xã; Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng trường nhỏ và tương đương (chuyên trách) – 174 (Phó Giám đốc).

- Hình thức làm việc⁽⁴⁾: Thực hiện hợp đồng lao động.

- Trình độ chuyên môn kỹ thuật⁽⁵⁾: Tốt nghiệp đại học trở lên.

- Số lượng: 01



- Kinh nghiệm: Vị trí trên yêu cầu lao động có trên 03 năm kinh nghiệm đảm nhận các vị trí lãnh đạo cấp cao tại các doanh nghiệp hoạt động tương đương.

- Địa điểm làm việc: Số 7/62 Đường TCH17, Khu phố 46, Phường Trung Mỹ Tây, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam (Công ty TNHH Tiếp vận và Dịch vụ thương mại S&T – Chi nhánh Hồ Chí Minh).

- Thời hạn làm việc: 20/09/2026 – 19/09/2028

- Mô tả công việc:

- Tối ưu hóa chuỗi cung ứng: Giám sát toàn bộ quy trình vận hành từ khâu tiếp nhận đơn hàng, đóng gói, lưu kho, vận chuyển đến giao hàng cuối cùng. Đảm bảo quy trình vận hành mượt mà, không bị đứt gãy.
- Quản lý vận tải & Kho bãi: Điều phối hoạt động của đội xe (nội bộ hoặc thuê ngoài) và hệ thống kho bãi. Kiểm soát năng suất, tỷ lệ lấp đầy kho và tối ưu hóa lộ trình vận chuyển để giảm chi phí.
- Quản lý Forwarding & Hải quan: Giám sát mảng logistics quốc tế (đường biển, đường hàng không), làm việc với các hãng tàu, đại lý nước ngoài và đảm bảo tính chính xác, đúng luật của các thủ tục thông quan hàng hóa.
- Giải quyết sự cố: Trực tiếp xử lý các phát sinh nghiêm trọng liên quan đến tổn thất hàng hóa, chậm trễ giao hàng, khiếu nại lớn từ khách hàng hoặc các vướng mắc pháp lý với cơ quan hải quan/cơ quan chức năng.
- Tham mưu chiến lược: Phối hợp với Giám đốc xây dựng chiến lược phát triển trung và dài hạn cho mảng logistics của công ty.
- Quản lý ngân sách: Xây dựng, phân bổ và kiểm soát ngân sách hoạt động của khối logistics. Phân tích các chỉ số tài chính, kiểm soát chi phí biến đổi (xăng dầu, bến bãi, chi phí lưu kho...).
- Phát triển mạng lưới đối tác: Đàm phán, ký kết hợp đồng với các nhà cung cấp dịch vụ vận tải, thầu phụ, đơn vị bảo hiểm để có chính sách giá và dịch vụ tốt nhất.

- Yêu cầu công việc:

- Thành thạo tiếng Hàn trong giao tiếp và làm việc, thương thảo hợp đồng, soạn thảo email, tài liệu kinh doanh và báo cáo đến Ban Giám đốc (Biết thêm ngôn ngữ khác là một lợi thế).
- Kỹ năng quản trị chiến lược, ra quyết định, đàm phán và giao tiếp xuất sắc.
- Hiểu biết sâu về thị trường, pháp lý, tài chính doanh nghiệp.



- Tư duy lãnh đạo, tầm nhìn chiến lược và khả năng chịu trách nhiệm cao.
- Quyền lợi và phúc lợi: Theo quy định pháp luật và quy chế công ty.
- Yêu cầu khác (nếu có):
- Hạn nộp hồ sơ (trước ít nhất 05 ngày): 03/09/2026

Đề nghị Trung Tâm Dịch Vụ Việc Làm Thành Phố Hồ Chí Minh xem xét và chấp thuận.

Xin trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu:

NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG
(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)



Giám đốc
WOO SUNGCHUL

Ghi chú:

- (1) Ghi cụ thể: Khu vực nhà nước; doanh nghiệp (Doanh nghiệp nhà nước, doanh nghiệp ngoài nhà nước, doanh nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài); đơn vị sự nghiệp ngoài nhà nước; khu vực nước ngoài; nhà thầu; tổ chức/cơ quan khác.
- (2) Ghi cụ thể: Nhà quản lý; Giám đốc điều hành; chuyên gia; lao động kỹ thuật.
- (3) Ghi cụ thể tên công việc/ngành nghề nghiệp dự kiến làm theo mã nghề cấp 3 của Phụ lục I tại Quyết định số 34/2020/QĐ-TTg ngày 26/11/2020 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Danh mục nghề nghiệp Việt Nam.
- (4) Ghi cụ thể hình thức làm việc theo quy định tại khoản 1 Điều 2 Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07/8/2025.
- (5) Ghi cụ thể (nếu có): Tiến sĩ, Thạc sĩ, Đại học, trình độ khác.

