

Hồ Chí Minh, ngày 22 tháng 01 năm 2026

V/v đề nghị tuyển người lao động Việt
Nam của doanh nghiệp

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh- Trụ Sở 2

Tên công ty: **CÔNG TY TNHH THƯƠNG MẠI DỊCH VỤ HÓA CHẤT MỸ THÁC LỢI**

Địa chỉ: 31/74, đường Đại lộ Bình Dương, Phường Thủ Dầu Một, TP Hồ Chí Minh

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3703131442

Điện thoại: 091 841 4064 Email: iexivnch@gmail.com

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

Công ty TNHH THƯƠNG MẠI DỊCH VỤ HÓA CHẤT MỸ THÁC LỢI đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh Bình Dương đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc: Lao động kỹ thuật

- **Chức danh công việc: Nhân viên kỹ thuật**
- **Hình thức làm việc: Hợp đồng lao động**

+ Mô tả công việc:

- ❖ Hỗ trợ kỹ thuật hóa chất ngành giấy da: Nắm vững đặc tính, công dụng và cách sử dụng các loại hóa chất dùng trong ngành giấy da; keo dán, dung môi, chất xử lý bề mặt, chất hoàn thiện da, phụ gia sản xuất giấy; Tư vấn kỹ thuật cho khách hàng về lựa chọn hóa chất phù hợp với từng công đoạn sản xuất (xử lý da, dán đế, ép, hoàn thiện sản phẩm...); Hướng dẫn quy trình sử dụng, pha trộn (nếu có) và bảo quản hóa chất đúng kỹ thuật, đảm bảo chất lượng và an toàn.
 - ❖ Hỗ trợ khách hàng và sản xuất: Phối hợp với bộ phận kinh doanh đi khảo sát nhà máy giấy da của khách hàng; Thực hiện thử nghiệm mẫu, test keo/hóa chất trên da, đế, vật liệu giấy theo yêu cầu khách hàng; Theo dõi, đánh giá hiệu quả sử dụng hóa chất trong quá trình sản xuất; Hỗ trợ xử lý các sự cố kỹ thuật như bong keo, không đạt độ bám dính, mùi dung môi, lỗi bề mặt da...
 - ❖ Tài liệu kỹ thuật & pháp lý: Chuẩn bị, cung cấp và giải thích tài liệu kỹ thuật sản phẩm: TDS, MSDS/SDS, COA; Hỗ trợ khách hàng các hồ sơ liên quan đến an toàn hóa chất, kiểm tra nhà máy, audit (nếu có); Cập nhật và lưu trữ hồ sơ kỹ thuật theo quy định công ty.
 - ❖ An toàn – môi trường: Tuân thủ nghiêm các quy định về an toàn hóa chất, PCCC và môi trường; Hướng dẫn khách hàng và nhân viên nhà máy sử dụng đúng phương tiện bảo hộ lao động (PPE); Nhận diện rủi ro liên quan đến dung môi, keo, hóa chất dễ bay hơi và báo cáo kịp thời.
 - ❖ Báo cáo & công việc khác: Lập báo cáo thử nghiệm, báo cáo kỹ thuật khi triển khai sản phẩm mới; Tham gia đào tạo nội bộ về sản phẩm và quy trình kỹ thuật ngành giấy da; Thực hiện các công việc khác theo phân công của cấp trên
- **Số lượng: 01**
 - Yêu cầu về trình độ: Người đảm nhận vị trí nhân viên kỹ thuật chỉ cần kinh nghiệm làm việc. Ưu tiên các ứng viên tốt nghiệp trung cấp chuyên nghiệp trở lên;
 - Kinh nghiệm: Có ít nhất 05 năm kinh nghiệm làm việc trở lên, đã từng đảm nhận vị trí nhân viên kỹ thuật tại các công ty hoạt động trong lĩnh vực sản xuất, pha chế hóa chất



- Yêu cầu khác:

Hiểu biết quy trình sản xuất giày da là lợi thế
Giao tiếp tốt, sẵn sàng đi công tác nhà máy khách hàng
Cẩn thận, trách nhiệm, ý thức an toàn cao
Chủ động, chịu được áp lực công việc.

Mức lương: 16.000.000 vnd

- Quyền lợi:

Thời gian làm việc: Theo quy định của pháp luật lao động.

Được hưởng Bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp.
Chế độ nghỉ ngơi (nghỉ hàng tuần, phép năm, lễ tết...)

Tiền lương theo thỏa thuận. Mỗi năm đều xét tăng lương.

Thưởng Tết theo thực tế kinh doanh. Hỗ trợ một phần chi phí đi lại cho nhân viên ở xa.

- Thời gian làm việc dự kiến: 03/03/2026 đến 02/03/2028

- Địa điểm làm việc: 31/74, đường Đại lộ Bình Dương, Phường Thủ Dầu Một, TP Hồ Chí Minh

2. Tiếp nhận hồ sơ

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 22/01/2026 đến hết ngày 02/02/2026

- Thành phần hồ sơ: Phiếu đăng ký dự tuyển/ Thư đăng ký dự tuyển; Bảng mô tả kinh nghiệm của bản thân; Hồ sơ sức khỏe; Bảng cấp liên quan (bản sao nếu có).

- Nơi tiếp nhận hồ sơ: HOÀNG THỊ MƠI - Nhân viên phòng Nhân sự: CÔNG TY TNHH THƯƠNG MẠI DỊCH VỤ HÓA CHẤT MỸ THẮC LỢI (31/74, đường Đại lộ Bình Dương, Phường Thủ Dầu Một, TP Hồ Chí Minh)

Điện thoại: 091 841 4064; Email: iexivnch@gmail.com

(Lưu ý: Đối với hồ sơ đạt yêu cầu vòng sơ tuyển sẽ được hẹn thời gian mời phỏng vấn trực tiếp; công ty thông báo qua email của ứng viên trong trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu)

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm tỉnh Bình Dương giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu tuyển dụng cho doanh nghiệp.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;

- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP

