

CÔNG TY TNHH NEW TOYO  
PULPPY (VIỆT NAM)  
Số:1125/ĐNTD

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

TP Hồ Chí Minh, ngày 17 tháng 11 năm 2025

V/v đề nghị tuyển người lao động  
Việt Nam của doanh nghiệp

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh- Trụ Sở 2

Tên công ty: CÔNG TY TNHH NEW TOYO PULPPY (VIỆT NAM)

Địa chỉ: Số 8, Đường số 6, KCN Việt Nam – Singapore, P. Bình Hòa, TP.  
Hồ Chí Minh

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3700240066

Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: Mã C-17090. Sản xuất các sản phẩm khác từ giấy và bìa chưa được phân vào đâu. Chi tiết: Chế biến giấy vệ sinh và các sản phẩm liên quan đến giấy vệ sinh. Doanh nghiệp được bán và kinh doanh các sản phẩm do doanh nghiệp sản xuất ra.

Điện thoại: 0274.3743.750

Email: hr.admin@pulppytissue.com

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

Công ty TNHH New Toyo Pulppy (Việt Nam) đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh- Trụ Sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc 1: Chuyên gia

- Lĩnh vực làm việc: 172 - Giám đốc, Phó Giám đốc của các đơn vị sản xuất và triển khai thuộc cơ quan tập đoàn, tổng công ty, trường đại học lớn và tương đương (chuyên trách) - *Giám đốc sản xuất*
- Hình thức làm việc: Thực hiện theo hợp đồng lao động
- Mô tả công việc: Chịu trách nhiệm xây dựng quy trình sản xuất, lập kế hoạch và triển khai sản xuất các sản phẩm theo yêu cầu hoạt động của kinh doanh và công ty. Quản lý trang thiết bị máy móc sản xuất, phát hiện kịp thời và có phương án xử lý sự cố máy móc thiết bị đảm bảo tính liên tục của quá trình sản xuất và an toàn lao động trong quá trình làm việc. Quản lý số lượng, chất lượng các nguyên vật liệu sử dụng cho sản xuất theo kế hoạch sản xuất và mục tiêu kinh doanh của công ty. Quản lý chất lượng sản phẩm đảm bảo sản phẩm được sản xuất đúng chất lượng và đáp ứng được nhu cầu sử dụng của khách hàng. Sắp xếp đội ngũ nhân viên vận hành khoa học, đảm bảo người lao động luôn tuân thủ nội quy công ty, tập trung sản xuất những sản phẩm đạt tiêu chuẩn



chất lượng yêu cầu. Đưa ra những đề xuất cải tạo nâng cấp thiết bị máy móc làm tăng năng suất, chất lượng sản phẩm, nắm bắt được mong muốn của khách hàng để từ đó có những đề xuất nâng cao hơn nữa chất lượng sản phẩm đầu ra. Có thể đi công tác nước ngoài thường xuyên để tham dự các hội thảo, cập nhật công nghệ, máy móc mới và quan sát thực tế. Bên cạnh đó chúng tôi đang có nhu cầu mở rộng thị trường cũng như nhập các trang thiết bị máy móc hiện đại để đưa vào qui trình sản xuất, tạo ra những sản phẩm mới, vì vậy đòi hỏi chuyên gia nắm rõ về quy trình vận hành, máy móc, về sản phẩm cũng như là kiến thức nền tảng đã có để nâng tầm thương hiệu.

- Số lượng: 01
- Trình độ chuyên môn kỹ thuật: Đại học
- Kinh nghiệm: Có 3 -5 năm kinh nghiệm
- Ngoại ngữ: Tiếng Anh và tiếng Trung lưu loát
- Thời gian làm việc: Từ ngày 01/04/2026 đến 31/03/2028
- Địa điểm làm việc: Số 8, đường số 6, KCN VSIP, P. Bình Hòa, TP. Hồ Chí Minh.

2. Vị trí công việc 2: Chuyên gia

- Lĩnh vực làm việc: 172 - Giám đốc, Phó Giám đốc của các đơn vị sản xuất và triển khai thuộc cơ quan tập đoàn, tổng công ty, trường đại học lớn và tương đương (chuyên trách) - *Giám đốc thương mại xuất nhập khẩu*
- Hình thức làm việc: Thực hiện theo hợp đồng lao động
- Mô tả công việc: Trực tiếp quản lý và điều hành mọi hoạt động thuộc chức năng, nhiệm vụ của phòng XNK, liên tục cập nhật phản hồi từ khách hàng cho các trường hợp đánh giá tích cực, hoặc góp ý nâng cao thêm chất lượng sản phẩm để cập nhật cho đội ngũ sản xuất trực tiếp, chịu trách nhiệm trước Tổng Giám đốc về các hoạt động của Phòng XNK, theo dõi lịch trình xuất hàng, đơn thốc lịch giao hàng đúng hạn cho khách hàng và soạn thảo hiệp nghị, ký kết hợp đồng ngoại thương. Giao dịch, đàm phán với các đối tác để phát triển sản phẩm mới, ký kết hợp đồng với khách hàng. Chỉ đạo thực hiện và chịu trách nhiệm trong công tác giao nhận hàng hóa với các đối tác trong nước và nước ngoài. Liên tục tìm kiếm đối tác, mở rộng thị trường xuất khẩu, thực hiện và triển khai các dự án hợp tác với nước ngoài.
- Số lượng: 01
- Trình độ chuyên môn kỹ thuật: Đại học
- Kinh nghiệm: Có 3 -5 năm kinh nghiệm
- Ngoại ngữ: Tiếng Anh và tiếng Trung lưu loát
- Thời gian làm việc: Từ ngày 31/03/2026 đến ngày 30/03/2028
- Địa điểm làm việc: Số 8, đường số 6, KCN VSIP, P. Bình Hòa, TP. Hồ Chí Minh.

3. Vị trí công việc 3: Chuyên gia

- Lĩnh vực làm việc: 172 - Giám đốc, Phó Giám đốc của các đơn vị sản xuất và triển khai thuộc cơ quan tập đoàn, tổng công ty, trường đại học lớn và tương đương (chuyên trách) - *Giám đốc Logistics & Purchasing*
- Hình thức làm việc: Thực hiện theo hợp đồng lao động
- Mô tả công việc: Tìm kiếm nguồn nguyên vật liệu đáp ứng nhu cầu sản xuất kịp thời, kiểm tra khảo sát thực tế làm việc trực tiếp với nhà cung cấp trong nước cũng như ngoài nước, cần giao tiếp ngoại ngữ với đối tác nước ngoài cùng lúc nhiều thứ tiếng, khai thác nhà cung cấp, thị trường nước ngoài, có thể đi công tác nước ngoài thường xuyên, không vướng bận gia đình, làm việc độc lập, chủ động, tần suất cao, giao tiếp rộng. Chịu trách nhiệm quản lí kho bãi sao cho thành phẩm cũng như nguyên vật liệu luôn đạt tình trạng bảo quản tốt nhất, sắp xếp hợp lí không để kho bị quá tải hoặc không kịp vận chuyển hàng ra khỏi kho tới tay khách hàng kịp thời. Đảm bảo công nhân việc trực thuộc luôn làm việc đạt yêu cầu, không thao tác sai qui trình để ảnh hưởng trực tiếp tới chất lượng hàng hóa, để đưa những sản phẩm đạt chất lượng từ lúc sản xuất ra cho đến lúc đến tay người tiêu dùng.
- Số lượng: 01
- Trình độ chuyên môn kỹ thuật: Đại học
- Kinh nghiệm: Có 3 -5 năm kinh nghiệm
- Ngoại ngữ: Tiếng Anh và tiếng Trung lưu loát
- Thời gian làm việc: Từ ngày 01/07/2026 đến 30/06/2028
- Địa điểm làm việc: Số 8, đường số 6, KCN VSIP, P. Bình Hòa, TP. Hồ Chí Minh

4. Vị trí công việc 4: Chuyên gia

- Lĩnh vực làm việc: 172 - Giám đốc, Phó Giám đốc của các đơn vị sản xuất và triển khai thuộc cơ quan tập đoàn, tổng công ty, trường đại học lớn và tương đương (chuyên trách) - *Giám đốc phòng Marketing*
- Hình thức làm việc: Thực hiện theo hợp đồng lao động
- Mô tả công việc: Mở ở rộng thương hiệu, mở rộng thị trường tiêu thụ, phát triển quan hệ khách hàng trong nước, ngoài nước. Nhạy bén trong nắm bắt nhu cầu thị trường, không ngừng đề xuất, phát triển mẫu mã, chất lượng sản phẩm, tiếp cận tất cả các đối tượng khách hàng, trong mỗi phân khúc thị trường đều có mặt hàng đáp ứng, cho ra những thiết kế bắt mắt đi kèm chạy thêm chiến lược quảng bá để người tiêu dùng có nhiều cơ hội trải nghiệm thực tế sản phẩm và đưa ra ý kiến sau khi trải nghiệm sản phẩm để từ đó đưa vào cuộc họp cùng ban giám đốc và các phòng ban liên quan để hoàn thiện sản phẩm nhất có thể. Cần giao tiếp ngoại ngữ với đối tác nước ngoài cùng lúc nhiều thứ tiếng như tiếng Trung và tiếng Anh, tiếng Nhật; khai thác nhà cung cấp, thị trường nước

ngoài, có thể đi công tác nước ngoài thường xuyên, không vướng bận gia đình, làm việc độc lập, chủ động, tần suất cao, giao tiếp rộng

- Số lượng: 01
- Trình độ chuyên môn kỹ thuật: Đại học
- Kinh nghiệm: Có 3 -5 năm kinh nghiệm
- Ngoại ngữ: Tiếng Anh và tiếng Trung lưu loát
- Thời gian làm việc: Từ ngày 20/07/2026 đến 19/07/2028
- Địa điểm làm việc: Số 8, đường số 6, KCN VSIP, P. Bình Hòa, TP. Hồ Chí Minh.

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh- Trụ Sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu tuyển dụng cho doanh nghiệp.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP



TAN MENG JONG

