

**CÔNG TY TNHH THƯƠNG
MẠI HUI HONG**
Số: 02/2026/ĐNTD

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

TP. Hồ Chí Minh, ngày 08 tháng 06 năm 2026

V/v đề nghị tuyển người lao
động Việt Nam của doanh
nghiệp

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành Phố Hồ Chí Minh – trụ sở 2
Tên công ty: **CÔNG TY TNHH THƯƠNG MẠI HUI HONG**
Địa chỉ: Số nhà 80, Đường 1C Vườn Thiên Đàng 1 EcoLakes, Khu phố 6, Phường
Thới Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.
Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3703189749
Điện thoại: 0915162607
Email: congtyhuhongtrading@gmail.com

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ,
quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

CÔNG TY TNHH THƯƠNG MẠI HUI HONG đề nghị Trung tâm Dịch
vụ việc làm Thành Phố Hồ Chí Minh – trụ sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động
Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc 1: Nhà quản lý

Chức danh công việc: Giám Đốc

+ Hình thức làm việc: Thực hiện theo hợp đồng lao động

+ Mô tả công việc:

Các nhiệm vụ và quyền hạn cốt lõi của Giám đốc bao gồm:

- **Điều hành hoạt động hằng ngày:** Quyết định các công việc kinh doanh thường nhật và tổ chức thực hiện các kế hoạch kinh doanh, đầu tư đã được phê duyệt.
- **Quản trị nhân sự:** Xây dựng cơ cấu tổ chức, tuyển dụng lao động, cũng như quyết định bổ nhiệm, miễn nhiệm các chức danh quản lý cấp trung trong công ty.
- **Quản lý tài chính:** Lập các báo cáo tài chính, báo cáo định kỳ (quý, năm) để trình Hội đồng thành viên hoặc Hội đồng quản trị; kiến nghị phương án sử dụng và phân bổ lợi nhuận.
- **Đại diện pháp lý và pháp lý nội bộ:** Nhân danh công ty ký kết các hợp đồng, giao dịch; ban hành các quy chế quản lý nội bộ đã được cấp trên thông qua.
- **Hoạch định và đo lường:** Đánh giá kết quả kinh doanh, thiết lập các Chỉ số hiệu suất chính (KPI), và đề xuất các biện pháp điều chỉnh chiến lược nhằm đảm bảo công ty đạt được lợi thế cạnh tranh.

+ Yêu cầu về trình độ chuyên môn kỹ thuật: Tốt nghiệp đại học trở lên các ngành quản trị kinh doanh, kinh tế, nhân lực hoặc chuyên ngành liên quan.

+ Yêu cầu kinh nghiệm: Có ít nhất 02 năm đảm nhận vị trí Nhà quản lý cấp cao: Giám Đốc, Phó Giám Đốc, Tổng Giám Đốc, Phó Tổng Giám Đốc, hoặc các vị trí tương đương.

+ Số lượng: 01 người.

+ Mức lương: Thỏa thuận



+ Quyền lợi: Được tham gia đầy đủ bảo hiểm, thưởng tết, lương tháng 13,...và các chế độ đãi ngộ khác.

+ Nghĩa vụ: Hoàn thành mục tiêu công ty đề ra

+ Thời gian làm việc: Từ ngày 31/07/2026 đến 30/07/2028

+ Địa điểm làm việc: Số nhà 80, Đường 1C Vườn Thiên Đàng 1 EcoLakes, Khu phố 6, Phường Thới Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành Phố Hồ Chí Minh – trụ sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP
GIÁM ĐỐC
(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)
LI PING

