

**CÔNG TY TNHH KỸ
THUẬT CÔNG NGHIỆP
ĐÀ PHONG VIỆT NAM**

Số: 02/ĐPĐNTD

V/v đề nghị tuyển người lao
động Việt Nam của doanh
nghiệp

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

TP. Hồ Chí Minh, ngày 19 tháng 11 năm 2025

Kính gửi: **Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành Phố Hồ Chí Minh-Trụ Sở 2**

Tên công ty: **CÔNG TY TNHH KỸ THUẬT CÔNG NGHIỆP ĐÀ PHONG VIỆT NAM**

Địa chỉ: Số 2043 Đường Mỹ Phước Tân Vạn, Tổ 9, Khu Phố 9, Phường Phú Lợi, Thành phố
Hồ Chí Minh, Việt Nam

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3703150389

Điện thoại: 0777294777

Email: Daphongvn23@gmail.com

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07/08/2025 quy định về người lao động nước
ngoài làm việc tại Việt Nam và tuyển dụng, quản lý người lao động Việt Nam làm việc cho
tổ chức, cá nhân nước ngoài tại Việt Nam.

CÔNG TY TNHH KỸ THUẬT CÔNG NGHIỆP ĐÀ PHONG VIỆT NAM đề nghị
Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành Phố Hồ Chí Minh-Trụ Sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người
lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc 1: **Lao động kỹ thuật**

- Chức danh công việc: Nhân viên bảo trì máy móc thiết bị
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
- Mô tả công việc:
 - +Kiểm tra, bảo trì và sửa chữa máy móc – thiết bị, đảm bảo hệ thống vận hành ổn định phục vụ hoạt động kinh doanh.
 - +Theo dõi tình trạng thiết bị, thực hiện bảo dưỡng định kỳ và xử lý kịp thời các sự cố kỹ thuật.
 - +Phối hợp với bộ phận kho và kinh doanh trong việc rà soát chất lượng máy móc, thiết bị.
 - +Lập hồ sơ, nhật ký bảo trì và báo cáo kỹ thuật, đồng thời đề xuất các giải pháp tối ưu nhằm nâng cao hiệu suất.



- + Tuân thủ quy định an toàn lao động và quy trình kỹ thuật trong suốt quá trình làm việc.
- Số lượng: 01
- Yêu cầu về trình độ: Am hiểu nguyên lý hoạt động, cấu tạo và quy trình kỹ thuật bảo trì, sửa chữa các loại máy móc, thiết bị và phụ tùng công nghiệp.
- Kinh nghiệm: Có ít nhất 03 năm kinh nghiệm làm việc tại vị trí Nhân viên bảo trì máy móc thiết bị trong các doanh nghiệp bán buôn, sản xuất và sửa chữa máy móc, thiết bị công nghiệp.
- Mức lương: Thỏa thuận khi phỏng vấn
- Quyền lợi:
 - + Được hưởng các chính sách của nhà nước quy định
 - + Được tham gia BHXH đầy đủ
 - + Thưởng tháng 13
- Nghĩa vụ:
 - + Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao
 - + Đề ra các chính sách kinh doanh, phát triển kinh tế cho công ty
- Thời gian làm việc: 02/02/2026 đến 01/02/2028
- Địa điểm làm việc: Số 2043 Đường Mỹ Phước Tân Vạn, Tổ 9, Khu Phố 9, Phường Phú Lợi, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam



Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành Phố Hồ Chí Minh-Trụ Sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP

(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)

GIÁM ĐỐC KINH DOANH



XIE FENGXIANG