

Số: 12026/ĐNTD

Thành Phố Hồ Chí Minh, ngày 03 tháng 03 năm 2026

*V/v đề nghị tuyển người lao động
Việt Nam của doanh nghiệp*

Kính gửi: Trung tâm DVVL Thành Phố Hồ Chí Minh Cơ Sở 2

Tên công ty: **CÔNG TY TNHH MỘT THÀNH VIÊN HỢP ĐẮC**

Địa chỉ: Thửa đất số 18, Tờ bản đồ số 06, Khu phố 4, Phường Hòa Lợi, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam (địa chỉ cũ: Thửa đất số 18, Tờ bản đồ số 06, Khu phố 4, Phường Tân Định, Thành Phố Bến Cát, Tỉnh Bình Dương, Việt Nam)

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3702465805

Điện thoại: 0943835349

Email: nguyenngocty230485@gmail.com

Ngành nghề kinh doanh: Công nghiệp chế biến, chế tạo - C (Sản xuất giấy nhãn, bì nhãn, bao bì từ giấy và bì)

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

CÔNG TY TNHH MỘT THÀNH VIÊN HỢP ĐẮC đề nghị Trung tâm DVVL Thành Phố Hồ Chí Minh Cơ Sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc 1: Lao động kỹ thuật

- **Chức danh công việc: Nhân viên quản lý sản xuất bao bì giấy**

- **Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động**

- **Mô tả công việc:**

- + Lập kế hoạch, điều phối, giám sát toàn bộ quy trình sản xuất (từ nguyên liệu đến thành phẩm).

- + Theo dõi tiến độ, năng suất, chất lượng sản phẩm, đảm bảo đúng kế hoạch và ngân sách

- + Phân công giao việc cho các công nhân, kiểm tra, giám sát đảm bảo có hiệu quả;

- + Chịu trách nhiệm về quản lý nhân viên sử dụng nguyên liệu, vật tư sao cho hợp lý tiết kiệm, và phối hợp thủ kho sử dụng và giảm tối đa hàng tồn lâu.

- + Thực hiện các chương trình kiểm soát chất lượng, đảm bảo sản phẩm đạt tiêu chuẩn

- + Xử lý, khắc phục các vấn đề phát sinh trong quá trình sản xuất

- **Số lượng: 01 người**

- **Yêu cầu về trình độ:** Am hiểu và có kiến thức về lĩnh vực sản xuất và kinh doanh bao bì giấy đặc biệt về các thiết bị sản xuất ra bao bì giấy

- **Yêu cầu về kinh nghiệm:** Có ít nhất 03 năm kinh nghiệm làm việc tại vị trí Nhân viên quản lý sản xuất bao bì giấy.

- **Yêu cầu khác:** Người lao động phải khả năng chịu được áp lực công việc khi liên tục làm việc với tần suất cao.

- **Mức lương:** Thỏa thuận khi phỏng vấn

- **Quyền lợi:**

- + Có lương doanh số và xét thưởng, tăng lương theo năng lực thực tế.

- + Được hưởng đầy đủ các quyền lợi về BHXH, BHYT, BHTN, nghỉ phép theo quy định nhà nước.

- + Được đào tạo bồi dưỡng nâng cao trình độ, năng lực chuyên môn..

- **Nghĩa vụ:** Chịu trách hoàn toàn trách nhiệm trước công việc được giao

- **Thời gian làm việc:** từ 15/04/2026 đến 14/04/2028

- **Địa điểm làm việc:** Thửa đất số 18, Tờ bản đồ số 06, Khu phố 4, Phường Hòa Lợi, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam (*địa chỉ cũ: Thửa đất số 18, Tờ bản đồ số 06, Khu phố 4, Phường Tân Định, Thành Phố Bến Cát, Tỉnh Bình Dương, Việt Nam*)

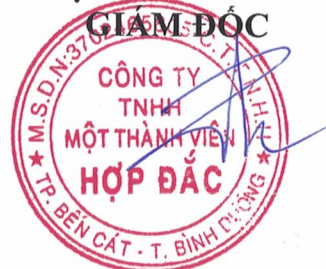
Kính mong Trung tâm DVVL Thành Phố Hồ Chí Minh Cơ Sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP



NGUYỄN LỘC HÒA