Mẫu tham khảo

CÔNG TY TNHH TOÀN CẦU DLS
Số: 01/ĐNTD
V/v thông báo tuyển dụng lao động

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hồ Chí Minh, ngày 30 tháng 10 năm 2026

Kính gửi: Trung Tâm Dịch Vụ Việc Làm Thành Phố Hồ Chí Minh Cơ Sở 2

I. Thông tin chung về người sử dụng lao động

1. Tên người sử dụng lao động: CÔNG TY TNHH TOÀN CẦU DLS

2. Loại hình người sử dụng lao động[1]: Công ty trách nhiệm hữu hạn ngoài NN

3. Mã số định danh người sử dụng lao động (nếu có):

4. Giấy phép kinh doanh/thành lập/hoạt động số: 3703198084

5. Địa chỉ: Số F3-1, Số 1, Đường Số 3, Khu Công Nghiệp BW Supply Chain City, Phường Bình Dương, Thành Phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

6. Điện thoại: 0389071343 Email (nếu có): ytien95@gmail.com

7. Người nộp hồ sơ để liên hệ khi cần thiết (Tên, số điện thoại, email): Bùi Thị Ý Tiên. 0389071343, ytien95@gmail.com

II. Thông tin tuyển dụng:

- Vị trí công việc[2]: Nhà quản lý

+ Lĩnh vực làm việc[3]: 174 - Giám đốc, Phó Giám đốc công ty, doanh nghiệp, xí nghiệp, hợp tác xã ; Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng trường nhỏ và tương đương (chuyên trách)

+ Chức danh công việc: Phó Giám đốc

- Hình thức làm việc[4]: thực hiện hợp đồng lao động

- Số lượng: 2

- Kinh nghiệm: 3 năm kinh nghiệm trong việc quản lý và điều hành doanh nghiệp

- Địa điểm làm việc: Số F3-1, Số 1, Đường Số 3, Khu Công Nghiệp BW Supply Chain City, Phường Bình Dương, Thành Phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

- Thời hạn làm việc: từ 17/11/2026 đến ngày 16 /11/2028

- Mô tả công việc:

+ Điều hành và chịu trách nhiệm cho toàn bộ hoạt động của công ty. Chịu trách nhiệm về lợi nhuận, hướng phát triển và tăng trưởng, đảm bảo đạt được các mục tiêu hiện tại và tương lai của công ty về tăng trưởng doanh số, lợi nhuận, chất lượng sản phẩm, phát triển nhân tài và các hoạt động khác.

+ Chỉ đạo các phòng ban chuyên trách, lên các phương án giải quyết vấn đề trong quá trình xuất nhập khẩu hàng hoá, thực hiện giám sát, điều phối, tổ chức các phương thức kiểm định chất lượng, độ an toàn của từng phương tiện vận chuyển để đảm bảo chất lượng cho hàng hóa được vận chuyển theo yêu cầu của khách hàng.

+ Thiết lập và duy trì các mối quan hệ hợp tác với các đối tác chính, quan hệ đối nội, đối ngoại liên quan đến quá trình hoạt động kinh doanh của công ty

- Yêu cầu công việc:

+ Trình độ chuyên môn kỹ thuật: không yêu cầu

+ Chuyên ngành đào tạo:

+ Kinh nghiệm: Có 3 năm kinh nghiệm quản lý điều hành doanh nghiệp

+ Kỹ năng ngoại ngữ: Thành thạo tiếng Trung.

- Quyền lợi và phúc lợi:

+ Lương thưởng tháng 13.

+Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ và quyền lợi cho người lao động theo hợp đồng lao động

+ Được tham gia BHXH, BHYT, BHTN theo quy định của nhà nước.

- Yêu cầu khác (nếu có):

- Hạn nộp hồ sơ (trước ít nhất 05 ngày): 06/11/2026

Đề nghị Trung Tâm Dịch Vụ Việc Làm Thành Phố Hồ Chí Minh Cơ Sở 2 xem xét và chấp thuận.

Xin trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Lưu: VP

NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG
(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)

M.S.D.N:3703198084-C.T.T.N.H.H
CÔNG TY TNHH TOÀN CẦU DLS
TP.THỦ DẦU MỘT-T.BÌNH DƯƠNG

ZHANG WEN