

**VĂN PHÒNG ĐẠI DIỆN NINGBO
PARAMONT CREATIVE
DIGITAL TECHNOLOGY CO.,
LTD TẠI TP HỒ CHÍ MINH**

Số: 01/ĐNTD

*V/v đề nghị tuyển người lao động Việt
Nam của doanh nghiệp*

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 13 tháng 01 năm 2026

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ Việc làm Thành phố Hồ Chí Minh-Trụ sở 2

Tên công ty: **VĂN PHÒNG ĐẠI DIỆN NINGBO PARAMONT CREATIVE DIGITAL TECHNOLOGY CO., LTD TẠI TP HỒ CHÍ MINH**

Địa chỉ: Phòng 401, 42 Ngô Quang Huy, Phường An Khánh, TP Hồ Chí Minh, Việt Nam

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 0318310758

Điện thoại: 033 606 2094

Email: mia.luong@nbparamont.com

Lĩnh vực kinh doanh: Thực hiện chức năng văn phòng liên lạc, tìm hiểu thị trường, xúc tiến thúc đẩy cơ hội đầu tư kinh doanh (mua bán hàng hóa) của Ningbo Paramont Creative Digital Technology Co., Ltd tại Việt Nam.

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam và tuyển dụng, quản lý người lao động Việt Nam làm việc cho tổ chức, cá nhân nước ngoài tại Việt Nam.

VĂN PHÒNG ĐẠI DIỆN NINGBO PARAMONT CREATIVE DIGITAL TECHNOLOGY CO., LTD TẠI TP HỒ CHÍ MINH đề nghị **Trung tâm Dịch vụ Việc làm Thành phố Hồ Chí Minh-Trụ sở 2** đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

Vị trí công việc: Lao động kỹ thuật

- Lĩnh vực làm việc: **Nhân viên nghiên cứu phát triển thị trường**
- Mô tả công việc:
 - + Nghiên cứu, thu thập và phân tích thông tin thị trường, khách hàng và đối tác tiềm năng tại Việt Nam.
 - + Thực hiện công tác liên lạc, kết nối, hỗ trợ xúc tiến hợp tác và cơ hội đầu tư kinh doanh (mua bán hàng hóa) cho công ty mẹ.
 - + Tổng hợp, báo cáo kết quả nghiên cứu thị trường và đề xuất định hướng phát triển cho công ty.
 - + Chịu trách nhiệm công tác mua hàng, phát triển sản phẩm, phát triển và quản lý nhà cung cấp, cũng như điều phối các hoạt động trong chuỗi cung ứng, nhằm đảm bảo hoạt động kinh doanh của công ty diễn ra ổn định.
- Mục đích làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động (Tối thiểu 2 năm)
- Số lượng (người): 01
- Thời gian làm việc: Giờ hành chính

Tạo

- Lương khởi điểm: 35 triệu đồng/tháng
- Yêu cầu về trình độ: Tốt nghiệp đại học trở lên các ngành: Kinh tế, Quản trị kinh doanh, Marketing, Thương mại quốc tế hoặc ngành liên quan. Có kiến thức về nghiên cứu thị trường, phân tích dữ liệu, xúc tiến thương mại. Am hiểu môi trường kinh doanh, thị trường Việt Nam; có khả năng giao tiếp và làm việc với đối tác nước ngoài.
- Giới tính: Không yêu cầu
- Độ tuổi: Từ đủ 30 tuổi
- Yêu cầu kinh nghiệm: Ít nhất 03 năm kinh nghiệm trong lĩnh vực nghiên cứu thị trường, phát triển thị trường hoặc xúc tiến thương mại. Kinh nghiệm làm việc với doanh nghiệp nước ngoài hoặc văn phòng đại diện là lợi thế. Có khả năng thu thập, tổng hợp, phân tích thông tin thị trường và lập báo cáo đánh giá.
- Quyền lợi:
 - + Hưởng mức lương, phụ cấp và các chế độ theo thỏa thuận và quy định pháp luật Việt Nam.
 - + Được làm việc trong môi trường quốc tế, có cơ hội tiếp cận thị trường, đối tác và dự án của công ty mẹ.
 - + Được tham gia đào tạo, nâng cao chuyên môn, phát triển kỹ năng nghiên cứu và xúc tiến thị trường.
 - + Được tham gia bảo hiểm và các quyền lợi hợp pháp khác theo quy định của pháp luật Việt Nam.
- Nghĩa vụ:
 - + Thực hiện đúng nhiệm vụ nghiên cứu, xúc tiến thị trường theo phân công của Văn phòng đại diện.
 - + Tuân thủ pháp luật Việt Nam, nội quy lao động và quy định của Văn phòng đại diện.
 - + Báo cáo trung thực, đầy đủ kết quả công việc; bảo mật thông tin của công ty và đối tác.
 - + Không thực hiện hoạt động kinh doanh, ký kết hợp đồng sinh lợi trái với chức năng của Văn phòng đại diện.
- Thời gian làm việc: Bắt đầu từ ngày 15 tháng 03 năm 2026 đến hết ngày 14 tháng 03 năm 2028.
- Địa điểm làm việc: Phòng 401, 42 Ngô Quang Huy, Phường An Khánh, TP Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Kính mong **Trung tâm Dịch vụ Việc làm Thành phố Hồ Chí Minh-Trụ sở 2** giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Tao

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP.

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP

Người đứng đầu Văn phòng đại diện

(Ký và đóng dấu)

NGUYỄN THANH TẠO

