

**THÔNG BÁO
TUYỂN DỤNG LAO ĐỘNG VIỆT NAM**

I. Thông tin về người sử dụng lao động:

- Tên người sử dụng lao động: **CÔNG TY TNHH CÔNG NGHỆ WEIFENG**
- Địa chỉ: Thửa đất Số 1137, 1236, 1237, Tờ Bản Đồ Số 20, Tổ 2, Khu Phố Tân Bình, Phường Tân Hiệp, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.
- Điện thoại: 0366919918 Email:
- Giấy phép kinh doanh số: 3703358161, ngày cấp: 31/07/2025, đăng ký thay đổi lần thứ 1 ngày 23/10/2025
- Cơ quan cấp: Sở Tài chính Thành phố Hồ Chí Minh.

- Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: Công nghiệp chế biến, chế tạo - C (Sản xuất sản phẩm từ plastic

Chi tiết: sản xuất khuôn mẫu bằng nhựa các loại , sản xuất sản phẩm từ hạt nhựa, hạt nhựa)

II. Thông báo tuyển dụng:

1. Vị trí công việc: Nhà quản lý

- Lĩnh vực làm việc: Giám đốc
- Số lượng: 01 người
- Mô tả công việc:
 - + Chịu trách nhiệm quản lý, điều hành toàn bộ hoạt động sản xuất và kinh doanh của công ty sản xuất sản phẩm từ nhựa.
 - + Xây dựng chiến lược phát triển, kế hoạch sản xuất và kinh doanh ngắn hạn, dài hạn phù hợp với định hướng của công ty.
 - + Tổ chức và giám sát hoạt động sản xuất khuôn mẫu nhựa các loại, khuôn ép nhựa phục vụ sản xuất công nghiệp.
 - + Chỉ đạo nghiên cứu, cải tiến công nghệ sản xuất khuôn nhựa, công nghệ ép nhựa và gia công sản phẩm nhựa.
 - + Giám sát việc vận hành hệ thống máy móc thiết bị như máy ép nhựa, máy gia công khuôn, máy tạo hình nhựa.
 - + Xây dựng quy trình làm việc, quy chế quản lý và đánh giá hiệu quả công việc của các bộ phận.



+ Đảm bảo các sản phẩm nhựa và khuôn nhựa đạt tiêu chuẩn chất lượng theo yêu cầu của khách hàng.

+ Kiểm soát chi phí sản xuất, tối ưu hóa hiệu quả sử dụng nguyên vật liệu và nguồn lực của công ty.

+ Thiết lập và duy trì mối quan hệ với khách hàng, đối tác cung cấp nguyên liệu nhựa, thiết bị sản xuất.

- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động

- Địa điểm làm việc: Thửa đất Số 1137, 1236, 1237, Tờ Bản Đồ Số 20, Tổ 2, Khu Phố Tân Bình, Phường Tân Hiệp, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

- Thời hạn làm việc: Từ ngày 30/03/2026 đến ngày 29/03/2028

- Yêu cầu: Có kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực nhựa.

2. Vị trí công việc: Nhà quản lý

- Lĩnh vực làm việc: Phó Giám đốc

- Số lượng: 01 người

- Mô tả công việc:

+ Hỗ trợ Giám đốc trong việc quản lý và điều hành các hoạt động sản xuất, kinh doanh của công ty.

+ Trực tiếp giám sát và điều phối hoạt động sản xuất khuôn mẫu nhựa các loại phục vụ sản xuất công nghiệp.

+ Quản lý quy trình sản xuất các sản phẩm từ hạt nhựa, bao gồm ép nhựa, gia công, lắp ráp và hoàn thiện sản phẩm nhựa vừa và nhỏ.

+ Giám sát việc vận hành máy móc, thiết bị sản xuất như máy ép nhựa, máy gia công khuôn, máy tạo hình nhựa.

+ Phối hợp với các trưởng bộ phận tổ chức, phân công và giám sát công việc của đội ngũ kỹ thuật viên và công nhân sản xuất.

+ Giám sát việc thực hiện các quy trình kiểm soát chất lượng sản phẩm nhựa và khuôn nhựa trong quá trình sản xuất.

+ Theo dõi việc sử dụng nguyên liệu hạt nhựa trong sản xuất, đảm bảo sử dụng hiệu quả và hạn chế lãng phí.

+ Thay mặt Giám đốc giải quyết công việc khi được ủy quyền.

+ Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Giám đốc công ty.

- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động

- Địa điểm làm việc: Thửa đất Số 1137, 1236, 1237, Tờ Bản Đồ Số 20, Tổ 2, Khu Phố Tân Bình, Phường Tân Hiệp, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

58167
ONG T
TNHH
IG NGH
IFENC
Ổ HỒ CH

- Thời hạn làm việc: Từ ngày 30/03/2026 đến ngày 29/03/2028

- Yêu cầu: Có kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực nhựa.

III. Hình thức đăng thông báo tuyển dụng

Hình thức 1: Thông tin được đăng tại Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh – Trụ sở 2

Hình thức 2: Thông báo tại CÔNG TY TNHH CÔNG NGHỆ WEIFENG

IV. Tiếp nhận hồ sơ

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 23/02/2026 đến ngày 04/03/2026

- Thành phần hồ sơ: Bảng sao văn bằng chứng chỉ (nếu có) và Bảng tóm tắt quá trình làm việc của ứng viên tham gia ứng tuyển

- Nơi tiếp nhận hồ sơ: Phòng nhân sự CÔNG TY TNHH CÔNG NGHỆ WEIFENG, Thửa đất Số 1137, 1236, 1237, Tờ Bản Đồ Số 20, Tổ 2, Khu Phố Tân Bình, Phường Tân Hiệp, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

- Người phụ trách: Khuong Thị Mai - Điện thoại: 037 7774803

Lưu ý: Đối với hồ sơ đạt yêu cầu vòng sơ tuyển sẽ được hẹn thời gian mời phỏng vấn trực tiếp; công ty thông báo qua email của ứng viên trong trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu.

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 23 tháng 02 năm 2026

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP

(Ký tên, đóng dấu, ghi rõ họ tên)

GIÁM ĐỐC



GE, FENG

