

**CÔNG TY TNHH ĐỒ GỖ
LẬP ĐẠT**
Số:06/LĐTĐ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

TP Hồ Chí Minh, ngày 05 tháng 10 năm 2026

V/v đề nghị tuyển người lao động
Việt Nam của doanh nghiệp

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành Phố Hồ Chí Minh- Trụ Sở 2

I. Thông tin về người sử dụng lao động:

Tên công ty: CÔNG TY TNHH ĐỒ GỖ LẬP ĐẠT

Địa chỉ: Số 1110 Khu Phố Bình Hòa 1, Phường Tân Khánh, Thành Phố Hồ Chí Minh

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3702236749

Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: Sản xuất sản phẩm khác từ gỗ; sản xuất sản phẩm từ tre, nứa, rơm rạ và vật liệu tết bện

Điện thoại: 02743.612750

Email: lapdatshipping1@gmail.com

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

CÔNG TY TNHH ĐỒ GỖ LẬP ĐẠT đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành Phố Hồ Chí Minh- Trụ Sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

II. Thông báo tuyển dụng:

- Vị trí công việc 1: Nhà quản lý
- Lĩnh vực làm việc: Phó tổng giám đốc
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
- Mô tả công việc:
 - Hỗ trợ Tổng Giám đốc tổ chức, điều hành và quản lý hoạt động sản xuất, kinh doanh của công ty theo chiến lược và kế hoạch đã được phê duyệt;
 - Tham gia xây dựng kế hoạch sản xuất, kế hoạch kinh doanh và kế hoạch xuất khẩu các sản phẩm đồ gỗ nội thất;
 - Chỉ đạo, giám sát hoạt động của các bộ phận sản xuất, kỹ thuật, chất lượng, kho vận, xuất nhập khẩu và các bộ phận có liên quan;
 - Theo dõi tiến độ sản xuất, chất lượng sản phẩm, định mức nguyên vật liệu và hiệu quả sử dụng máy móc, thiết bị trong quá trình sản xuất;



- Phối hợp với các bộ phận để bảo đảm sản phẩm đáp ứng yêu cầu về chất lượng, mẫu mã, tiến độ giao hàng và tiêu chuẩn của khách hàng nước ngoài;
 - Tham gia làm việc, trao đổi và đàm phán với khách hàng, đối tác nước ngoài về đơn hàng, sản phẩm, tiến độ sản xuất và giao hàng;
 - Giám sát hoạt động xuất nhập khẩu, bảo đảm việc thực hiện đơn hàng và giao nhận hàng hóa đúng kế hoạch;
 - Phối hợp với các bộ phận xây dựng và kiểm soát chi phí sản xuất, nguyên vật liệu, nhân công và các chi phí liên quan đến hoạt động kinh doanh.
 - Quản lý, phân công và kiểm tra việc thực hiện công việc của đội ngũ quản lý, nhân viên thuộc phạm vi phụ trách
 - Kiểm tra việc tuân thủ các quy định của pháp luật Việt Nam, quy chế của công ty và các yêu cầu của doanh nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài
 - Báo cáo Tổng Giám đốc về tình hình sản xuất, kinh doanh, xuất khẩu và các vấn đề phát sinh trong quá trình hoạt động
 - Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công và ủy quyền của Tổng Giám đốc
- Số lượng: 01 người
 - Trình độ chuyên môn kỹ thuật (nếu có): có kinh nghiệm quản lý điều hành doanh nghiệp trong lĩnh vực sản xuất, sản xuất và xuất khẩu đồ gỗ nội thất
 - Thời gian làm việc: 28/10/2026 đến 27/10/2028
 - Địa điểm làm việc: Số 1110 Khu Phố Bình Hòa 1, Phường Tân Khánh, Thành Phố Hồ Chí Minh

III. Hình thức đăng thông báo tuyển dụng :

- Hình thức 1: Thông tin được đăng tại Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành Phố Hồ Chí Minh- Trụ Sở 2 <https://vieclambinhduong.vn/Tin-Tuc/>
- Hình thức 2: Thông báo tại CÔNG TY TNHH ĐỒ GỖ LẬP ĐẠT

IV. Tiếp nhận hồ sơ :

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 05/10/2026 đến 10/10/2026
- Thành phần hồ sơ: Bảng tóm tắt quá trình làm việc và bản sao văn bằng chuyên môn của ứng viên tham gia ứng tuyển
- Nơi tiếp nhận hồ sơ: Phòng quản lý nhân sự CÔNG TY TNHH ĐỒ GỖ LẬP ĐẠT Số 1110 Khu Phố Bình Hòa 1, Phường Tân Khánh, Thành Phố Hồ Chí Minh

Người phục trách: Nguyễn Diễm Kiều Thi - phụ trách quan hệ lao động



-Lưu ý: Đối với hồ sơ đạt yêu cầu vòng sơ tuyển sẽ được hẹn thời gian mời phỏng vấn trực tiếp; công ty thông báo qua email của ứng viên trong trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP
TỔNG GIÁM ĐỐC



WU, GUICAI

