

Công ty TNHH Thiết Chường

Số: 0126/ĐNTD

V/v đề nghị tuyển người lao động
Việt Nam của doanh nghiệp

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập- Tự do- Hạnh phúc

TP Hồ Chí Minh, ngày 15 tháng 06 năm 2026

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh Cơ Sở 2

Tên công ty: Công ty TNHH Thiết Chường

Địa chỉ: Đường Thuận Giao 24, Khu phố Hòa Lâm, Phường Thuận Giao, TP Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3700364103

Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: C- Công nghiệp chế biến, chế tạo (Sản xuất sản phẩm khác từ gỗ; sản xuất sản phẩm từ tre, nứa, rơm, rạ và vật liệu tết bện)

Điện thoại: 0868732948

Email: ctythietchuong@gmail.com

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 08 năm 2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

Công ty TNHH Thiết Chường đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh Cơ Sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc 1: Nhà quản lý

- Cụ thể lĩnh vực làm việc: Phó Giám đốc
- Hình thức làm việc: Thực hiện theo hợp đồng lao động
- Địa điểm làm việc: Đường Thuận Giao 24, Khu Phố Hòa Lâm, Phường Thuận Giao, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam
- Thời hạn làm việc: Từ ngày 03/08/2026 đến ngày 02/08/2028
- Trình độ chuyên môn kỹ thuật (nếu có): Đại học
- Mô tả công việc, chức danh công việc:
- Hỗ trợ Tổng Giám Đốc trong việc điều hành công ty.
- Chịu trách nhiệm quản lý một hoặc nhiều mảng cụ thể như tài chính, nhân sự, kinh doanh, vận hành...
- Đại diện Tổng Giám Đốc khi người này vắng mặt.
- Tham mưu, đề xuất chiến lược, kế hoạch phát triển công ty.



- Thay mặt Tổng Giám Đốc xử lý các công việc nội bộ khi được ủy quyền.
- Đảm bảo các bộ phận hoạt động hiệu quả, đúng mục tiêu.
- Xây dựng và giám sát thực hiện kế hoạch kinh doanh
- Định hướng, chỉ đạo thực hiện các chỉ tiêu doanh thu, chi phí, lợi nhuận.
- Theo dõi hiệu suất và điều chỉnh chiến lược kịp thời.
- Quản lý nhân sự cấp cao và đào tạo đội ngũ kế thừa:
- Phát triển đội ngũ quản lý cấp trung.
- Đảm bảo văn hóa doanh nghiệp được duy trì và phát triển.
- Thiết lập và duy trì mối quan hệ với đối tác chiến lược:
- Đại diện công ty làm việc với khách hàng lớn, nhà đầu tư, cơ quan chức năng
- Kinh nghiệm:

+ Có trên 1 năm kinh nghiệm trở lên trong lĩnh vực này, có kinh nghiệm về phân tích số liệu, phân tích lợi nhuận chi phí, phân tích xu hướng thị trường tài chính, có kinh nghiệm trong lập kế hoạch công việc và khả năng lãnh đạo.

+ Nắm rõ kiến thức về kinh tế như tài chính, hành chính, nhân sự, v.v.

- Số lượng: 01
- Mức lương: Thỏa thuận khi phỏng vấn
- Ngoại ngữ: Tiếng Trung, Tiếng Anh
- Quyền lợi: Tham gia đầy đủ chế độ theo Luật lao động và các chế độ theo quy định của công ty
- Nghĩa vụ: Chấp hành đúng theo quy định pháp luật

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh Cơ Sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Nhu trên;
- Luru VP

