

**CÔNG TY TNHH SHINDERSON
INTERNATIONAL**

Số: 01/SDSDNTD

V/v đề nghị tuyển người lao động Việt
Nam của doanh nghiệp

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

TP. Hồ Chí Minh, ngày 20 tháng 01 năm 2026

Kính gửi: **Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành Phố Hồ Chí Minh-Trụ Sở 2**

Tên công ty: **CÔNG TY TNHH SHINDERSON INTERNATIONAL**

Địa chỉ: Lô số T-12B, T-12C, Đường số 4A, Khu công nghiệp Quốc tế Protrade,
Phường Tây Nam, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3702456705

Điện thoại: 0274-358 6818

Email: hrshinderson@gmail.com

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07/08/2025 quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam và tuyển dụng, quản lý người lao động Việt Nam làm việc cho tổ chức, cá nhân nước ngoài tại Việt Nam.

CÔNG TY TNHH SHINDERSON INTERNATIONAL đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành Phố Hồ Chí Minh-Trụ Sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc 1: Lao động kỹ thuật

- Chức danh công việc: Nhân viên kỹ thuật sản xuất màng nhựa
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
- Mô tả công việc:
 - + Vận hành, điều chỉnh và giám sát hoạt động của màng nhựa trong quá trình sản xuất.
 - + Kiểm tra chất lượng nguyên vật liệu đầu vào và bán thành phẩm trong quá trình sản xuất.
 - + Thực hiện bảo trì, vệ sinh máy móc, thiết bị sản xuất định kỳ và đảm bảo an toàn lao động, phòng chống cháy nổ, bảo vệ môi trường.
 - + Ghi chép, báo cáo nhật ký sản xuất và tình trạng thiết bị cho cấp quản lý.
 - + Tuân thủ các quy định về an toàn lao động và vệ sinh khu vực sản xuất.
- Số lượng: 01
- Yêu cầu về trình độ: Am hiểu quy trình kỹ thuật sản xuất màng nhựa, vận hành và theo dõi quá trình sản xuất.



- Kinh nghiệm: Có ít nhất 03 năm kinh nghiệm làm việc tại vị trí Nhân viên kỹ thuật sản xuất màng nhựa trong các doanh nghiệp sản xuất sản phẩm từ nhựa.
- Mức lương: Lương thỏa thuận khi phỏng vấn
- Quyền lợi:
 - + Được hưởng các chính sách của nhà nước quy định
 - + Được tham gia BHXH đầy đủ
 - + Thưởng tháng 13
- Nghĩa vụ:
 - + Thực hiện đầy đủ và nghiêm túc các quy định, nội quy lao động, quy trình an toàn lao động và bảo hộ trong quá trình làm việc.
 - + Đảm bảo tiến độ và chất lượng công việc theo kế hoạch được giao, không gây gián đoạn hoạt động sản xuất.
 - + Thực hiện các nhiệm vụ khác theo yêu cầu của cấp quản lý trực tiếp.
- Thời gian làm việc: 15/04/2026 đến 14/04/2028
- Địa điểm làm việc: Lô số T-12B, T-12C, Đường số 4A, Khu công nghiệp Quốc tế Protrade, Phường Tây Nam, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành Phố Hồ Chí Minh - Trụ Sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP

Chủ tịch Hội đồng thành viên kiêm

Tổng Giám đốc



CHUANG, FENG-JUNG