

CÔNG TY TNHH
SUNRISE VINA
Số: 02/2026

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

TP Hồ Chí Minh, ngày 06 tháng 08 năm 2026

V/v đề nghị tuyển người lao động Việt
Nam của doanh nghiệp

THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG LAO ĐỘNG VIỆT NAM

Kính gửi: TRUNG TÂM DỊCH VỤ VIỆC LÀM TP HỒ CHÍ MINH – TRỤ SỞ 2

I – Thông tin về người sử dụng lao động

- Tên công ty: CÔNG TY TNHH SUNRISE VINA
- Địa chỉ: Lô D-1Y-CN, KCN Mỹ Phước 3, Phường Thới Hòa, Thành Phố Hồ Chí Minh
- Giấy phép kinh doanh(hoạt động) số: 3702637902, đăng ký lần đầu ngày 25 tháng 01 năm 2018, đăng ký thay đổi lần thứ 4 ngày 17 tháng 09 năm 2025.
- Cơ quan cấp: Sở Tài Chính Thành Phố Hồ Chí Minh - Phòng đăng ký kinh doanh
- Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: Pha chế sơn dùng để phủ bề mặt, trang trí các loại.
- Email: suong@sunrisevina.com
- Điện thoại: 0907518481

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07/8/2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

CÔNG TY TNHH SUNRISE VINA đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh- Trụ Sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

II – Thông báo tuyển dụng

1. Vị trí công việc 1: Chuyên gia

- Lĩnh vực làm việc: Giám đốc kinh doanh
- Số lượng: 01 người
- Hình thức làm việc: Thực hiện theo hợp đồng lao động
- Địa điểm làm việc: Lô D-1Y-CN, KCN Mỹ Phước 3, Phường Thới Hòa, Thành Phố Hồ Chí Minh
- Thời gian làm việc: 15/09/2026 đến 14/09/2028
- Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp Đại học trở lên.
- Kinh nghiệm: có nhiều năm kinh nghiệm làm Giám Đốc kinh doanh hoặc tương đương
- Ngoại ngữ: Thành thạo Tiếng Hàn, tiếng Anh
- Mô tả công việc:

+ Xây dựng chiến lược phát triển kinh doanh các sản phẩm sơn dùng để phủ bề mặt, trang trí các loại phù hợp với định hướng của doanh nghiệp.



+ Quản lý, điều hành toàn bộ hoạt động kinh doanh và chịu trách nhiệm về doanh thu, lợi nhuận.

+ Xây dựng, phát triển và duy trì hệ thống khách hàng, đối tác trong nước và quốc tế.

+ Phân tích thị trường, đề xuất chiến lược mở rộng thị trường và phát triển sản phẩm sơn dùng để phủ bề mặt, trang trí các loại.

+ Tổ chức, đào tạo và quản lý đội ngũ kinh doanh.

+ Đàm phán, ký kết và triển khai các hợp đồng thương mại.

+ Phối hợp với các phòng ban để thực hiện mục tiêu kinh doanh của doanh nghiệp.

+ Đi công tác nước ngoài thường xuyên.

-Yêu cầu khác: Thông thạo tiếng Hàn 4 kỹ năng (nghe, nói, đọc, viết), có kỹ năng giao tiếp, thương lượng với đối tác khách hàng, đồng thời có am hiểu về lĩnh vực sản xuất xuất sơn dùng để phủ bề mặt, trang trí các loại.

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh- Trụ Sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP
Tổng Giám đốc



YANG JOO HO