

Số: 03/TB

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 29 tháng 01 năm 2026

V/v đề nghị tuyển người lao động
Việt Nam của doanh nghiệp

**THÔNG BÁO
TUYỂN DỤNG LAO ĐỘNG VIỆT NAM**

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh Trụ sở 2

Tên doanh nghiệp: CÔNG TY TNHH ZHIGAO FURNITURE VIỆT NAM

Địa chỉ: Nhà xưởng số 09, đường NE8B, khu công nghiệp Mỹ Phước 3, phường Thới Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3703233821, đăng ký lần đầu ngày: 30/07/2024 do Phòng Đăng ký Kinh doanh - Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Bình Dương (nay là Sở Tài chính Thành phố Hồ Chí Minh) cấp

Điện thoại: 0878.385.428 Email: outlookbill@126.com

Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: Sản xuất vali, túi xách và các loại tương tự, sản xuất yên đệm (Chi tiết: Sản xuất các đồ khác từ da hoặc da tổng hợp: bọc sofa, bọc đồ nội thất)

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

CÔNG TY TNHH ZHIGAO FURNITURE VIỆT NAM đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh Trụ sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào vị trí sau:

I. Thông báo tuyển dụng

1. Vị trí công việc: Nhà quản lý

- Lĩnh vực làm việc: Phó Giám đốc
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
- Địa điểm làm việc: Nhà xưởng số 09, đường NE8B, khu công nghiệp Mỹ Phước 3, phường Thới Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam
- Số lượng: 01
- Thời gian làm việc: Từ ngày 30 tháng 01 năm 2026 đến ngày 29 tháng 01 năm 2028.
- Trình độ chuyên môn kỹ thuật (nếu có): Người lao động phải có kinh nghiệm làm việc tại vị trí Phó Giám đốc trong Công ty hoạt động lĩnh vực Sản xuất vali, túi xách và các loại tương tự, sản xuất yên đệm (Chi tiết: Sản xuất các đồ khác từ da hoặc da tổng hợp: bọc sofa, bọc đồ nội thất).
- Yêu cầu khác: Ưu tiên thông thạo tiếng Trung, tiếng Anh; thường xuyên cập nhật công nghệ mới phục vụ cho công việc.

II. Hình thức đăng thông báo tuyển dụng

- Hình thức 1: Thông báo tuyển dụng được đăng tại Trung tâm Dịch vụ việc làm.



- Hình thức 2: Thông báo tuyển dụng được thông báo tại Địa chỉ trụ sở chính của CÔNG TY TNHH ZHIGAO FURNITURE VIỆT NAM.

III. Tiếp nhận hồ sơ

- Thời gian tiếp nhận hồ sơ: Trong vòng 5 ngày làm việc kể từ ngày thông báo.
- Thành phần hồ sơ: Đơn ứng tuyển, Bản tóm tắt thông tin ứng viên, bản sao các bằng cấp, chứng chỉ, bản sao CCCD của ứng viên.
- Nơi tiếp nhận hồ sơ: Văn phòng CÔNG TY TNHH ZHIGAO FURNITURE VIỆT NAM tại Nhà xưởng số 09, đường NE8B, khu công nghiệp Mỹ Phước 3, phường Thới Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Lưu ý: Đối với các hồ sơ đạt yêu cầu vòng sơ tuyển sẽ được sắp xếp lịch hẹn phỏng vấn trực tiếp và Công ty sẽ thông báo qua Email/Số điện thoại của các ứng viên nộp hồ sơ ứng tuyển trong trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu.

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm thành phố Hồ Chí Minh Trụ sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu tuyển dụng cho doanh nghiệp.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Trân trọng!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VP.



Họ tên: **BAO, SHUJIAN**

Chức danh: Giám đốc