

**THÔNG BÁO**  
**TUYỂN DỤNG LAO ĐỘNG VIỆT NAM**

**I. Thông tin về người sử dụng lao động:**

- Tên người sử dụng lao động: CÔNG TY TNHH CHẾ BIẾN NHÔM LIÊN HÒA

- Địa chỉ: Khu phố 5, Phường Chánh Phú Hòa, Thành Phố Hồ Chí Minh.

- Điện thoại: 3700564783 .Email: adsllienhoa@vnn.vn

- Giấy phép kinh doanh số: 3700564783, đăng ký lần đầu: 26/10/2007

Cơ quan cấp: Phòng đăng ký kinh doanh- Sở kế hoạch và đầu tư tỉnh Bình Dương

- Lĩnh vực kinh doanh/ hoạt động chính: Sản xuất, gia công nhôm thời, nguyên liệu từ đồng, nhôm, kẽm..

**II. Thông báo tuyển dụng**

- **Vị trí công việc: Lao động kỹ thuật**
- Lĩnh vực việc làm: Nhân viên vận hành thiết bị nung luyện
- Số lượng: 01 người
- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
- Địa điểm làm việc: Khu phố 5, Phường Chánh Phú Hòa, Thành Phố Hồ Chí Minh.
- Thời hạn làm việc: Từ ngày 15/12/2025 đến ngày 14/12/2027
- Trình độ chuyên môn kỹ thuật: Yêu cầu có kinh nghiệm chuyên môn tối thiểu 05 năm ở vị trí chức danh công việc nhân viên vận hành thiết bị nung luyện trong lĩnh sản xuất, gia công nhôm thời, nguyên liệu từ đồng, nhôm, kẽm...
- Kinh nghiệm làm việc: Yêu cầu có tối thiểu 05 năm kinh nghiệm làm việc ở vị trí chức danh công việc nhân viên vận hành thiết bị nung luyện tại doanh nghiệp sản xuất, gia công nhôm thời, nguyên liệu từ đồng, nhôm, kẽm...trong và ngoài nước.
- Mô tả công việc:
  - + Làm việc trực tiếp với khách hàng người nước ngoài về yêu cầu kỹ thuật cho công đoạn nung luyện sản phẩm.
  - + Làm việc trực tiếp với cán bộ nhân viên người nước ngoài ở các vị trí quản lý kỹ thuật sản xuất để cùng nhau hoàn thành tiến độ sản xuất, báo cáo tiến trình theo quy trình bằng tiếng trung với ban giám đốc về kỹ thuật nung luyện sản xuất sản phẩm.
  - + Liên hệ trực tiếp với nhà cung cấp thiết bị nung luyện ở nước ngoài về kỹ thuật phát triển sản phẩm mới, hướng dẫn điều chỉnh, bảo dưỡng bảo hành thiết bị nung luyện mới và hiện có của Công Ty.
  - + Vận hành thiết bị lò nung và các thiết bị điều khiển tự động liên quan.
  - + Theo dõi các thông số kỹ thuật như nhiệt độ, áp suất... và lưu lượng chất lỏng để đảm bảo quá trình sản xuất diễn ra một cách ổn định và an toàn.
  - + Kiểm tra chất lượng của nguyên liệu đầu vào, sản phẩm trung gian và sản phẩm cuối cùng, đảm bảo đáp ứng các tiêu chuẩn chất lượng.
  - + Nhận hồ sơ bản vẽ từ phòng thiết kế. Đọc hiểu bản vẽ kỹ thuật sản phẩm, hiểu được kết cấu sản phẩm và phân chia công đoạn nung.
  - + Chuẩn bị nguyên liệu và lập trình thiết bị lò nung theo kích thước bản vẽ thiết kế.
  - + Nhận lệnh sản xuất và tài liệu kỹ thuật sắp xếp được định mức thời gian theo từng mã hàng.



- + Kiểm điểm và ký nhận nhập nguyên liệu về bộ phận lò nung. Triển khai thống kê, kiểm soát các sản phẩm sử dụng nguyên liệu theo đúng mã và lô quy định.
- + Quản lý thiết bị, công cụ và các loại vật tư, nguyên liệu của bộ phận nung. Kiểm soát được chất lượng công đoạn mình tạo ra.
- + Chuẩn bị đầy đủ thông tin, thông số kỹ thuật, yêu cầu kỹ thuật, chất lượng liên quan đến sản phẩm trước khi triển khai sản xuất.
- + Kiểm soát quá trình vận hành thiết bị nung. Kết hợp với các bộ phận khác lên kế hoạch sản xuất để hàng ra đều và ổn định.
- + Đưa ra phương án xử lý lỗi kỹ thuật khi vận hành thiết bị nung luyện để không làm ảnh hưởng đến chất lượng sản phẩm.
- + Phân loại chất liệu nguyên liệu sản phẩm để áp dụng cho thiết bị lò nung hoạt động một cách hiệu quả.
- + Bảo trì định kỳ và sửa chữa cần thiết cho thiết bị nung luyện để đảm bảo tính ổn định và hiệu suất cao.
- + Phát hiện và xử lý các sự cố kỹ thuật trong quá trình sản xuất, bao gồm cả các vấn đề liên quan đến thiết bị và quy trình sản xuất.
- + Phối hợp chặt chẽ với các bộ phận khác trong nhà máy như kỹ thuật, sản xuất, bảo trì và quản lý để đảm bảo sự liên kết trong toàn bộ quá trình sản xuất.
- + Hỗ trợ các bộ phận khác khi có yêu cầu và báo cáo hằng ngày theo quy trình quy định.
- Yêu cầu khác: Yêu cầu sử dụng thông thạo tiếng trung bốn kỹ năng nghe, nói, đọc, viết. Có khả năng đọc bản vẽ chi tiết và am hiểu kỹ thuật sản xuất sản phẩm mà công ty đang sản xuất một cách thành thạo. Biết xử lý các tình huống phát sinh trong quá trình sản xuất. Chăm chỉ, cẩn thận, tỉ mỉ, nhiệt tình và có trách nhiệm trong công việc.

### III. Hình thức đăng thông báo tuyển dụng

- Đăng thông tin tuyển dụng tại Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành Phố Hồ Chí Minh Cơ Sở 2.

### IV. Tiếp nhận hồ sơ

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 14/11/2025 đến ngày 24/11/2025
- Thành phần hồ sơ: Bảng tóm tắt quá trình làm việc của ứng viên tham gia ứng tuyển
- Nơi tiếp nhận hồ sơ: CÔNG TY TNHH CHẾ BIẾN NHÔM LIÊN HÒA – Khu phố 5, Phường Chánh Phú Hòa, Thành Phố Hồ Chí Minh
- Người phụ trách: Lê Thị Phương Trang – Nhân viên nhân sự

Lưu ý: Đối với hồ sơ đạt yêu cầu vòng sơ tuyển sẽ được hẹn thời gian mời phỏng vấn trực tiếp. Công Ty thông báo kết quả phỏng vấn trực tiếp ngay sau khi ứng viên tham gia phỏng vấn.

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 11 năm 2025



WANG WEI MIN

