

**CÔNG TY TNHH SẢN XUẤT -
THƯƠNG MẠI SHANG ZHI
VIỆT NAM**

Số: 03-2026

V/v đề nghị tuyển người lao động Việt
Nam của doanh nghiệp

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

TP Hồ Chí Minh, ngày 19 tháng 03 năm 2026

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh- Trụ Sở 2

Tên công ty: **CÔNG TY TNHH SẢN XUẤT - THƯƠNG MẠI SHANG ZHI VIỆT NAM**

Địa chỉ: Lô H1, Khu B1, Đường D9, Khu công nghiệp Rạch Bắp, Phường Tây Nam, TP Hồ Chí Minh

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3702468972

Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: C - Công nghiệp chế biến, chế tạo - Sản xuất giường, tủ, bàn ghế

Chi tiết: Sản xuất, gia công sản xuất giường điện thông minh; sản xuất, gia công sản xuất ghế sofa.

Điện thoại: 0982892578

Email: nguyenhienhr2@gmail.com

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

CÔNG TY TNHH SẢN XUẤT - THƯƠNG MẠI SHANG ZHI VIỆT NAM đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh- Trụ Sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc: Nhà quản lý

- **Chức danh công việc: Tổng giám đốc**
- **Hình thức làm việc: Theo hợp đồng lao động**
- **Mô tả công việc:**

- ❖ Đại diện theo pháp luật của công ty, chịu trách nhiệm điều hành toàn bộ hoạt động sản xuất, kinh doanh của doanh nghiệp theo quy định của pháp luật và điều lệ công ty. Xây dựng chiến lược phát triển, kế hoạch sản xuất kinh doanh và định hướng phát triển lâu dài của công ty.
- ❖ Tổ chức, quản lý và điều hành các bộ phận trong công ty nhằm đảm bảo hoạt động sản xuất và kinh doanh hiệu quả.
- ❖ Ký kết các hợp đồng kinh tế, hợp đồng thương mại và các văn bản quan trọng của công ty theo thẩm quyền.
- ❖ Quản lý, sử dụng hiệu quả nguồn lực của doanh nghiệp bao gồm nhân sự, tài chính, máy móc thiết bị và tài sản của công ty.
- ❖ Thiết lập và duy trì quan hệ hợp tác với khách hàng, đối tác và các cơ quan quản lý nhà nước.
- ❖ Giám sát việc thực hiện các quy định của pháp luật, chính sách lao động, an toàn sản xuất và các quy định nội bộ của công ty.
- ❖ Chịu trách nhiệm trước chủ sở hữu công ty và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của doanh nghiệp



- **Trình độ chuyên môn kỹ thuật:** Tốt nghiệp Đại học trở lên

Kinh nghiệm: Có tối thiểu 3–5 năm kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực quản lý doanh nghiệp, Có kinh nghiệm điều hành hoạt động sản xuất, kinh doanh trong các doanh nghiệp liên quan đến sản xuất nội thất, giường, sofa hoặc các sản phẩm tương tự. Có kinh nghiệm quản lý nhân sự, quản lý tài chính và tổ chức hoạt động sản xuất của doanh nghiệp. Có kinh nghiệm đàm phán, ký kết và quản lý các hợp đồng kinh tế, hợp đồng thương mại với đối tác và khách hàng. Am hiểu pháp luật doanh nghiệp, pháp luật lao động và các quy định liên quan đến hoạt động sản xuất kinh doanh tại Việt Nam

- **Mức lương:** 45.000.000 vnd

- **Ngoại ngữ:** Không yêu cầu

- **Quyền lợi:**

- Thời gian làm việc: Theo quy định của pháp luật lao động.
- Được hưởng Bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp.
- Chế độ nghỉ ngơi (nghỉ hàng tuần, phép năm, lễ tết...)
- Tiền lương theo thỏa thuận. Mỗi năm đều xét tăng lương.
- Thưởng Tết theo thực tế kinh doanh. Hỗ trợ một phần chi phí đi lại cho nhân viên ở xa.

- **Thời gian làm việc:** 01/06/2026 đến 31/05/2028

- **Địa điểm làm việc:** Lô H1, Khu B1, Đường D9, Khu công nghiệp Rạch Bắp, Phường Tây Nam, TP Hồ Chí Minh, Việt Nam

2. Tiếp nhận hồ sơ:

- Thời gian nhận hồ sơ: 19/03/2026

- Thành phần hồ sơ: Bảng tóm tắt quá trình làm việc và bản sao bằng cấp (nếu có)

- Nơi tiếp nhận hồ sơ: Phòng nhân sự CÔNG TY TNHH MỘT THÀNH VIÊN BAO BÌ WU FU VIỆT NAM

- Người phụ trách: NGUYỄN THỊ HIỀN – Chức vụ Nhân sự

Điện thoại: 0982892578; Email (nếu có): nguyenhienhr2@gmail.com

(Lưu ý: Đối với hồ sơ đạt yêu cầu vòng sơ tuyển sẽ được hẹn thời gian mời phỏng vấn trực tiếp; công ty thông báo qua email của ứng viên trong trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu)

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh- Trụ Sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu tuyển dụng cho doanh nghiệp.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP

Tổng giám đốc

