

CÔNG TY TNHH SAKATA INX
VIỆT NAM
Số: 26-2025/ĐNTD

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

TP Hồ Chí Minh, ngày 01 tháng 12 năm 2025

V/v đề nghị tuyển người lao động
Việt Nam của doanh nghiệp

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh - Trụ Sở 2

Tên công ty: CÔNG TY TNHH SAKATA INX VIỆT NAM

Địa chỉ: Số 33 Đại lộ Tự Do, KCN Việt Nam – Singapore, P. Thuận Giao,
Tp. Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 7628687325 do Phòng Đăng ký kinh
doanh – Sở Tài chính thành phố Hồ Chí Minh cấp lần đầu ngày 01/03/2007 thay
đổi lần thứ 20 ngày 03/11/2025.

Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: C - Công nghiệp chế biến, chế tạo
(Sản xuất sơn, véc ni và các chất sơn, quét tương tự; sản xuất mực in và ma tít)

Điện thoại: 0274 3767811~14

Email: sakata-hr@inx.com.vn

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 08 năm 2025 của Chính
phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

Công ty TNHH Sakata Inx Việt Nam đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm
TP Hồ Chí Minh - Trụ Sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào
các vị trí sau:

1. Vị trí công việc 1: Chuyên gia

- Lĩnh vực làm việc: Nhà chuyên môn kỹ thuật (trừ kỹ thuật điện) – 214
(Chuyên gia cố vấn kỹ thuật)
- Số lượng: 01 người
- Mô tả công việc:
 - + Quản lý, kiểm soát và đảm bảo tất cả các vấn đề liên quan đến kỹ
thuật trong ngành mực in.
 - + Bảo đảm sự hoạt động hiệu quả và phối hợp nhịp nhàng cho sự hợp
tác và hỗ trợ với khách hàng của phòng kỹ thuật, QC.
 - + Bảo đảm cho sản phẩm đạt được chất lượng tốt nhất và sự ổn định
bằng cách nâng cao công nghệ và nguyên vật liệu sử dụng.
 - + Phát triển sản phẩm và công thức mới để cạnh tranh hữu hiệu trên thị
trường. Đồng thời tiếp tục các hoạt động nghiên cứu và phát triển
nhằm mục đích giảm giá thành và nâng cao hoạt động sản xuất.
 - + Hỗ trợ và hợp tác cùng bộ phận kinh doanh nhằm nâng cao thị phần
của sản phẩm cho công ty.
 - + Quản lý và huấn luyện, đào tạo nhân viên kỹ thuật mới.



+ Bảo đảm cho tất cả nhân viên kỹ thuật thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ và trách nhiệm của mỗi người. Tổ chức các cuộc họp tuần, họp tháng về các hoạt động kỹ thuật và các vấn đề liên quan.

Bảo quản và lưu trữ đầy đủ, có hệ thống các tài liệu kỹ thuật/ phân tích ở những nơi an toàn.

+ Giữ gìn và phát huy tên tuổi của công ty bằng cách nâng cao sự ổn định và tin cậy của sản phẩm.

+ Hỗ trợ những kỹ năng, kỹ thuật tốt nhất cho khách hàng về các lĩnh vực liên quan đến in ấn bao gồm cả trước và sau khi in.

- Hình thức làm việc: Thực hiện hợp đồng lao động
- Trình độ chuyên môn kỹ thuật: Tốt nghiệp đại học
- Kinh nghiệm làm việc: Có kinh nghiệm 06 năm trở lên làm Chuyên gia cố vấn kỹ thuật.
- Ngoại ngữ: Giao tiếp tiếng Anh và tiếng Nhật lưu loát

- Thời gian làm việc: từ 02/01/2026 đến ngày 01/01/2028 (1 người)

- Địa điểm làm việc: Công ty TNHH Sakata Inx Việt Nam

- Địa chỉ: Số 33 Đại lộ Tự Do, KCN Việt Nam – Singapore, P. Thuận Giao, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

2. Vị trí công việc 2: ...

-
-

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh - Trụ Sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu tuyển dụng cho doanh nghiệp.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP



ROBERT NG
TỔNG GIÁM ĐỐC