CÔNG TY TNHH APRICOT FURNISHINGS VIỆT NAM	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**
Số: 01-11/ĐNTD ***V/v đề nghị tuyển người lao động Việt Nam của doanh nghiệp***	*Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 04 tháng 11 năm 2026*

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh- Trụ Sở 2

Tên người sử dụng lao động: **CÔNG TY TNHH APRICOT FURNISHINGS VIỆT NAM**

Địa chỉ: Lô B_1N_CN, khu công nghiệp Mỹ Phước 3, Phường Chánh Phú Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

Giấy chứng nhận đăng ký (hoạt động) số: 3703279061

Điện thoại: 0941059247 Email: steven@apricotsofa.com

Ngành nghề kinh doanh: ***C* – Công nghiệp chế biến, chế tạo** (Sản xuất giường, tủ, bàn, ghế bằng gỗ)

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 08 năm 2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam. **CÔNG TY TNHH APRICOT FURNISHINGS VIỆT NAM** đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh- Trụ Sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1.Vị trí công việc 1: Lao động kỹ thuật

*. **Chức danh công việc:** Nhân viên kỹ thuật sản xuất ghế

*. **Hình thức làm việc:** Thực hiện hợp đồng lao động

*. **Mô tả công việc:**

+ Nắm rõ kết cấu, kích thước, vật liệu và yêu cầu kỹ thuật của các sản phẩm ghế gỗ.
+ Xây dựng và hướng dẫn quy trình kỹ thuật sản xuất, gia công, lắp ráp và hoàn thiện sản phẩm ghế.
+ Kiểm tra, điều chỉnh thông số kỹ thuật của máy móc, thiết bị và dụng cụ phục vụ sản xuất.
+ Theo dõi quá trình gia công, cắt, khoan, ghép, lắp ráp và hoàn thiện sản phẩm, đảm bảo đúng yêu cầu kỹ thuật.
+ Phát hiện, phân tích và xử lý các lỗi kỹ thuật phát sinh trong quá trình sản xuất; đề xuất biện pháp khắc phục.
+ Phối hợp với bộ phận sản xuất và bộ phận kiểm tra chất lượng để đảm bảo sản phẩm đạt tiêu chuẩn về kích thước, kết cấu, độ bền và tính thẩm mỹ.
+ Nghiên cứu, cải tiến quy trình sản xuất nhằm nâng cao năng suất, tiết kiệm nguyên vật liệu và giảm tỷ lệ sản phẩm lỗi.
+ Hướng dẫn thao tác và các tài liệu liên quan đến sản xuất ghế.

*. **Số lượng: 01 người**

*.**Yêu cầu về trình độ:** Có hiểu biết về sản xuất sản phẩm ghế gỗ. Sức khỏe tốt, chịu được áp lực công việc và tuân thủ các quy định về an toàn lao động, có tinh thần trách nhiệm.

*. **Yêu cầu về kinh nghiệm:** Có 05 năm kinh nghiệm làm Nhân viên kỹ thuật sản xuất ghế

*. **Mức lương:** Thỏa thuận khi phỏng vấn

*. **Ngoại ngữ:** Có khả năng giao tiếp tốt bằng tiếng Trung

*. **Quyền lợi:**

+ Được tham gia BHXH, BHYT, BHTN và các chế độ phúc lợi khác theo quy định của công ty

+ Có cơ hội thăng tiến trong công ty và phát triển nghề nghiệp trong môi trường chuyên nghiệp

*. **Nghĩa vụ:**

+ Cam kết bảo mật toàn bộ thông tin về sản xuất, kinh doanh, dữ liệu kỹ thuật và các chiến lược kinh doanh của công ty

*. **Thời gian làm việc:** từ 26/11/2026 đến 25/11/2028

*. **Địa điểm làm việc**: **CHI NHÁNH - CÔNG TY TNHH APRICOT FURNISHINGS VIỆT NAM** - Thửa đất số 56, tờ bản đồ số 38, Khu phố Uyên Hưng 8, Phường Tân Uyên, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

2.Vị trí công việc 2: Lao động kỹ thuật

*. **Chức danh công việc:** Nhân viên kỹ thuật vận hành máy CNC

*. **Hình thức làm việc:** Thực hiện hợp đồng lao động

*. **Mô tả công việc:**

+ Chịu trách nhiệm vận hành máy CNC để gia công các chi tiết sản phẩm theo bản vẽ, quy trình gia công và yêu cầu kỹ thuật.
+ Thực hiện thiết lập chương trình máy CNC, điều chỉnh thông số vận hành, lắp đặt dụng cụ và kiểm tra máy trước khi gia công.
+ Theo dõi quá trình vận hành thiết bị và gia công sản phẩm, đảm bảo kích thước, độ chính xác và thông số kỹ thuật đáp ứng yêu cầu.
+ Kiểm tra kích thước, ngoại quan và chất lượng sản phẩm sau gia công; kịp thời phát hiện và xử lý các sự cố kỹ thuật phát sinh.
+ + Thực hiện kiểm tra, vệ sinh, bảo trì và bảo dưỡng máy CNC cùng các dụng cụ liên quan, đảm bảo thiết bị hoạt động an toàn, ổn định và hiệu quả.

*. **Số lượng: 01 người**

*.**Yêu cầu về trình độ:** Có hiểu biết về quy trình vận hành máy CNC và gia công sản phẩm. Cẩn thận, tỉ mỉ trong công việc, có tinh thần trách nhiệm, khả năng xử lý tình huống phát sinh. Sức khỏe tốt, chịu được áp lực công việc và tuân thủ các quy định về an toàn lao động.

*. **Yêu cầu về kinh nghiệm:** Có 05 năm kinh nghiệm làm Nhân viên kỹ thuật vận hành máy CNC

*. **Mức lương:** Thỏa thuận khi phỏng vấn

*. **Ngoại ngữ:** Có khả năng giao tiếp tốt bằng tiếng Trung

*. **Quyền lợi:**

+ Được tham gia BHXH, BHYT, BHTN và các chế độ phúc lợi khác theo quy định của công ty

+ Có cơ hội thăng tiến trong công ty và phát triển nghề nghiệp trong môi trường chuyên nghiệp

*. **Nghĩa vụ:**

+ Cam kết bảo mật toàn bộ thông tin về sản xuất, kinh doanh, dữ liệu kỹ thuật và các chiến lược kinh doanh của công ty

*. **Thời gian làm việc:** từ 26/11/2026 đến 25/11/2028

*. **Địa điểm làm việc**: **CHI NHÁNH - CÔNG TY TNHH APRICOT FURNISHINGS VIỆT NAM** - Thửa đất số 56, tờ bản đồ số 38, Khu phố Uyên Hưng 8, Phường Tân Uyên, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

3.Vị trí công việc 3: Lao động kỹ thuật

*. **Chức danh công việc:** Nhân viên kỹ thuật quản lý kho nguyên vật liệu

*. **Hình thức làm việc:** Thực hiện hợp đồng lao động

*. **Mô tả công việc:**

+ Chịu trách nhiệm tiếp nhận và kiểm tra nguyên vật liệu nhập kho, đối chiếu tên gọi, thông số kỹ thuật, số lượng và chất lượng theo yêu cầu.
+ Thực hiện các công việc nhập kho, xuất kho, phân loại, dán nhãn và sắp xếp nguyên vật liệu đúng vị trí quy định.
+ Theo dõi và bảo quản nguyên vật liệu trong kho, đảm bảo hàng hóa được lưu trữ đúng cách, tránh ẩm mốc, hư hỏng và thất thoát.
+ Căn cứ vào phiếu yêu cầu sản xuất để thực hiện xuất, trả và điều chuyển nguyên vật liệu kịp thời, tuân thủ nguyên tắc nhập trước xuất trước.
+ Ghi chép, cập nhật và quản lý sổ sách nhập xuất tồn kho đầy đủ, chính xác.
+ Thực hiện kiểm kê nguyên vật liệu định kỳ, đối chiếu số liệu thực tế với sổ sách và báo cáo kịp thời các trường hợp chênh lệch hoặc bất thường.
+ Phối hợp với bộ phận sản xuất để đảm bảo nguyên vật liệu được cung cấp đầy đủ, đúng số lượng và đáp ứng tiến độ sản xuất.

*. **Số lượng: 01 người**

*.**Yêu cầu về trình độ:** Có hiểu biết về quản lý kho nguyên vật liệu. Cẩn thận, tỉ mỉ trong công việc, có tinh thần trách nhiệm. Sức khỏe tốt, chịu được áp lực công việc và tuân thủ các quy định về an toàn lao động.

*. **Yêu cầu về kinh nghiệm:** Có 05 năm kinh nghiệm làm Nhân viên kỹ thuật quản lý kho nguyên vật liệu

*. **Mức lương:** Thỏa thuận khi phỏng vấn

*. **Ngoại ngữ:** Có khả năng giao tiếp tốt bằng tiếng Trung

*. **Quyền lợi:**

+ Được tham gia BHXH, BHYT, BHTN và các chế độ phúc lợi khác theo quy định của công ty

+ Có cơ hội thăng tiến trong công ty và phát triển nghề nghiệp trong môi trường chuyên nghiệp

*. **Nghĩa vụ:**

+ Cam kết bảo mật toàn bộ thông tin về sản xuất, kinh doanh, dữ liệu kỹ thuật và các chiến lược kinh doanh của công ty

*. **Thời gian làm việc:** từ 26/11/2026 đến 25/11/2028

*. **Địa điểm làm việc**: **CHI NHÁNH - CÔNG TY TNHH APRICOT FURNISHINGS VIỆT NAM** - Thửa đất số 56, tờ bản đồ số 38, Khu phố Uyên Hưng 8, Phường Tân Uyên, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

4.Vị trí công việc 4: Lao động kỹ thuật

*. **Chức danh công việc:** Nhân viên kỹ thuật sản xuất đóng gói

*. **Hình thức làm việc:** Thực hiện hợp đồng lao động

*. **Mô tả công việc:**

+ Căn cứ vào kế hoạch sản xuất để vận hành và điều chỉnh máy móc, thiết bị phục vụ quá trình sản xuất và đóng gói sản phẩm.
+ Theo dõi, điều chỉnh các thông số kỹ thuật của thiết bị, đảm bảo quá trình sản xuất và đóng gói diễn ra ổn định.
+ Kiểm tra vật liệu đóng gói, số lượng sản phẩm, quy cách đóng gói, niêm phong và dán nhãn theo yêu cầu.
+ Kịp thời phát hiện và xử lý các sự cố kỹ thuật phát sinh trong quá trình vận hành máy móc, thiết bị.
+ Thực hiện vệ sinh, bảo dưỡng thiết bị và ghi chép hồ sơ vận hành, bảo trì máy móc hằng ngày.
+ Phối hợp cải tiến quy trình sản xuất và đóng gói nhằm nâng cao hiệu quả công việc.
+ Tuân thủ các quy định về chất lượng sản phẩm, an toàn lao động và quy trình vận hành sản xuất.

*. **Số lượng: 01 người**

*.**Yêu cầu về trình độ:** Có hiểu biết về quy trình đóng gói sản phẩm bàn, ghế gỗ. Cẩn thận, tỉ mỉ trong công việc, có tinh thần trách nhiệm. Sức khỏe tốt, chịu được áp lực công việc và tuân thủ các quy định về an toàn lao động.

*. **Yêu cầu về kinh nghiệm:** Có 05 năm kinh nghiệm làm Nhân viên kỹ thuật sản xuất đóng gói

*. **Mức lương:** Thỏa thuận khi phỏng vấn

*. **Ngoại ngữ:** Có khả năng giao tiếp tốt bằng tiếng Trung

*. **Quyền lợi:**

+ Được tham gia BHXH, BHYT, BHTN và các chế độ phúc lợi khác theo quy định của công ty

+ Có cơ hội thăng tiến trong công ty và phát triển nghề nghiệp trong môi trường chuyên nghiệp

*. **Nghĩa vụ:**

+ Cam kết bảo mật toàn bộ thông tin về sản xuất, kinh doanh, dữ liệu kỹ thuật và các chiến lược kinh doanh của công ty

*. **Thời gian làm việc:** từ 26/11/2026 đến 25/11/2028

*. **Địa điểm làm việc**: **CHI NHÁNH - CÔNG TY TNHH APRICOT FURNISHINGS VIỆT NAM** - Thửa đất số 56, tờ bản đồ số 38, Khu phố Uyên Hưng 8, Phường Tân Uyên, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

5.Vị trí công việc 5: Lao động kỹ thuật

*. **Chức danh công việc:** Nhân viên kỹ thuật kiểm tra chất lượng

*. **Hình thức làm việc:** Thực hiện hợp đồng lao động

*. **Mô tả công việc:**

+ Kiểm tra chất lượng nguyên vật liệu, bán thành phẩm đầu vào theo tiêu chuẩn kỹ thuật.
+ Kiểm tra kích thước, quy cách, ngoại quan, độ bền và các yêu cầu kỹ thuật của sản phẩm trong quá trình sản xuất.
+ Kiểm tra chất lượng thành phẩm trước khi đóng gói và xuất hàng.
+ Sử dụng các dụng cụ, thiết bị đo kiểm để đánh giá các thông số kỹ thuật của sản phẩm.
+ Ghi nhận kết quả kiểm tra, lập phiếu kiểm tra chất lượng và báo cáo các lỗi phát sinh.
+ Phân loại sản phẩm đạt và không đạt tiêu chuẩn; phối hợp với bộ phận sản xuất để xử lý sản phẩm lỗi.
+ Theo dõi nguyên nhân lỗi và đề xuất biện pháp khắc phục, phòng ngừa lỗi tái diễn.
+ Phối hợp với các bộ phận kỹ thuật, sản xuất và kho để đảm bảo sản phẩm đáp ứng yêu cầu chất lượng.
+ Thực hiện các công việc khác liên quan đến kiểm soát chất lượng theo sự phân công của cấp trên.

*. **Số lượng: 01 người**

*.**Yêu cầu về trình độ:** Có hiểu biết về quy trình đóng gói sản phẩm bàn, ghế gỗ. Cẩn thận, tỉ mỉ trong công việc, có tinh thần trách nhiệm. Sức khỏe tốt, chịu được áp lực công việc và tuân thủ các quy định về an toàn lao động.

*. **Yêu cầu về kinh nghiệm:** Có 05 năm kinh nghiệm làm Nhân viên kỹ thuật kiểm tra chất lượng

*. **Mức lương:** Thỏa thuận khi phỏng vấn

*. **Ngoại ngữ:** Có khả năng giao tiếp tốt bằng tiếng Trung

*. **Quyền lợi:**

+ Được tham gia BHXH, BHYT, BHTN và các chế độ phúc lợi khác theo quy định của công ty

+ Có cơ hội thăng tiến trong công ty và phát triển nghề nghiệp trong môi trường chuyên nghiệp

*. **Nghĩa vụ:**

+ Cam kết bảo mật toàn bộ thông tin về sản xuất, kinh doanh, dữ liệu kỹ thuật và các chiến lược kinh doanh của công ty

*. **Thời gian làm việc:** từ 26/11/2026 đến 25/11/2028

*. **Địa điểm làm việc**: **CHI NHÁNH - CÔNG TY TNHH APRICOT FURNISHINGS VIỆT NAM** - Thửa đất số 56, tờ bản đồ số 38, Khu phố Uyên Hưng 8, Phường Tân Uyên, Thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh- Trụ Sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:
- Như trên;
- Lưu VP

CÔNG TY TNHH APRICOT FURNISHINGS VIỆT NAM
(Ký và ghi rõ họ tên, đóng dấu)
PHÓ GIÁM ĐỐC

M.S.D.N: 3703279061 - C.T.T.N.H.H - CÔNG TY TNHH APRICOT FURNISHINGS VIỆT NAM - P.CHÁNH PHÚ HÒA - TP. HỒ CHÍ MINH

FU MAORONG