

TP Hồ Chí Minh, ngày 27 tháng 07 năm 2026

## **THÔNG BÁO TUYỂN DỤNG LAO ĐỘNG VIỆT NAM**

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh Cơ Sở 2

### **I. Thông tin về người sử dụng lao động:**

Tên công ty: Công ty TNHH Soul Gear vina

Địa chỉ: Lô M-1-CN, KCN Mỹ Phước II, Phường Bến Cát, Thành phố Hồ Chí Minh.

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 0302 242 245

Cơ quan cấp: Phòng Đăng ký kinh doanh - Sở Kế hoạch và Đầu tư TP. Hồ Chí Minh

Lĩnh vực kinh doanh/hoạt động chính: C-Công nghiệp chế biến chế tạo  
(Sản xuất vali, túi xách và các loại tương tự)

Điện thoại: 0274 3553162

Email: mytien@soulgear.com.vn

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

Công ty TNHH Soul Gear vina đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh Cơ Sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

### **II. Thông báo tuyển dụng:**

#### **Vị trí công việc: Chuyên gia**

- Lĩnh vực làm việc: Nhà chuyên môn về bán hàng, tiếp thị và quan hệ công chúng-243 (chuyên gia kinh doanh).
- Hình thức làm việc: Theo hợp đồng lao động
- Trình độ chuyên môn kỹ thuật: Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành Thương mại, Quản trị kinh doanh, Kinh tế Quốc tế....
- Kinh nghiệm làm việc: Có thời gian làm việc 3 năm liên quan đến lĩnh vực kinh doanh, tiếp thị.
- Yêu cầu khác: Thông thạo tiếng Anh, tiếng Hàn.
- Thời hạn làm việc: Từ ngày 06/08/2026 đến ngày 06/08/2027
- Địa điểm làm việc: Lô M-1-CN, KCN Mỹ Phước II, Phường Bến Cát, Thành phố Hồ Chí Minh.



### III. Hình thức đăng thông báo tuyển dụng

- *Hình thức 1:* Thông tin được đăng tại Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố cơ sở 2
- *Hình thức 2:* Thông báo tại Công ty TNHH Soul Gear vina.

### IV. Tiếp nhận hồ sơ

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 27/7/2026 đến ngày 05/8/2026
- Thành phần hồ sơ: Bảng tóm tắt quá trình làm việc và bản sao văn bằng chuyên môn của ứng viên tham gia ứng tuyển
- Nơi tiếp nhận hồ sơ: Phòng quản lý nhân sự Công ty TNHH Soul Gear vina (Lô M-1-CN, KCN Mỹ Phước II, Phường Bến Cát, Thành phố Hồ Chí Minh)
- Người phục trách: Chị Nguyễn Trần Thị Mỹ Tiên - phụ trách nhân sự

Lưu ý: Đối với hồ sơ đạt yêu cầu vòng sơ tuyển sẽ được hẹn thời gian mời phỏng vấn trực tiếp; công ty thông báo qua email của ứng viên trong trường hợp hồ sơ không đạt yêu cầu.

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh Cơ Sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu tuyển dụng cho doanh nghiệp.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

**ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP**

**Phó giám đốc**



**LEE KUNGCHIL**

