

Hồ Chí Minh, ngày 13 tháng 01 năm 2026

V/v đề nghị tuyển người lao động
Việt Nam của doanh nghiệp

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh- Trụ sở 2

Tên công ty: **CÔNG TY TNHH NHỰA SẢN PHẨM MINGZHI VIETNAM**
Địa chỉ: Lô J3, đường N4, khu công nghiệp Nam Tân Uyên Mở Rộng, phường Bình
Cơ, thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam
Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3702939188
Điện thoại: 0989.123.353
Email: haile290490@gmail.com
Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07/08/2025 của Chính phủ quy định về người
lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

Công ty **TNHH NHỰA SẢN PHẨM MINGZHI VIETNAM** đề nghị Trung tâm Dịch
vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh -Trụ sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt
Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc 1: Lao động kỹ thuật

- **Chức danh công việc:** Nhân viên kiểm soát chất lượng sản phẩm
- **Hình thức làm việc:** Thực hiện hợp đồng lao động
- **Mô tả công việc:**
 - Tìm hiểu yêu cầu chất lượng của sản phẩm
 - Gửi thông tin sản phẩm, dịch vụ qua email để khách hàng tham khảo, giải đáp thắc mắc cho khách hàng nếu có phản hồi về sản phẩm.
 - Đọc các bản vẽ thiết kế, từ đó đưa ra những số liệu liên quan đến nguyên vật liệu để sản xuất dịch vụ
 - Cung cấp tài liệu, biểu mẫu và hướng dẫn cho tất cả các bộ phận của nhóm phát triển sản phẩm để đảm bảo chất lượng sản phẩm.
 - Loại bỏ những nguyên vật liệu có khuyết điểm, lỗi trong quá trình sản xuất
 - Kiểm định chất lượng sản phẩm, đảm bảo tuân thủ theo yêu cầu đảm bảo chất lượng đã quy định.
 - Thực hiện quá trình giám sát về số lượng đầu vào của nguyên liệu, tỷ lệ nguyên liệu được sử dụng.
 - Thực hiện đánh giá các sản phẩm mẫu đầu tiên đã đảm bảo về chất lượng đầu ra hay chưa.
 - Lưu trữ dữ liệu, lập các báo cáo định kỳ cần thiết đối với các bên liên quan
 - Báo cáo sự cố trong sản xuất cho quản lý trực tiếp và Ban Tổng Giám đốc
- **Số lượng:** 01 người
- **Yêu cầu về trình độ:** Không yêu cầu về trình độ
- **Kinh nghiệm:**
 - Có ít nhất 05 năm kinh nghiệm ở vị trí tương đương
 - Kỹ năng quản lý tốt, kiểm tra giám sát nhằm kịp thời phát hiện ra sai sót để khắc phục kịp thời.
 - Có khả năng giao tiếp nhạy bén, nắm bắt được nhu cầu thị trường.
- **Mức lương:** Thương lượng
- **Ngoại ngữ:** Tiếng trung, tiếng Anh thông thạo 4 kỹ năng (nghe, nói, đọc, viết)
- **Quyền lợi:**
 - Bảo hiểm xã hội
 - Lương tháng 13
 - Tham gia BH 24/24



- **Nghĩa vụ:**

- Thực hiện đúng yêu cầu và nguyên tắc công ty đề ra
- Hoàn thành tốt các công việc được giao.
- Báo cáo định kỳ về Ban lãnh đạo Tổng công ty tại Trung Quốc, đón tiếp đoàn khách tham quan .

- **Thời gian làm việc:** Từ ngày 10/03/2026 đến ngày 09/03/2028

- **Địa điểm làm việc:** Lô J3, đường N4, khu công nghiệp Nam Tân Uyên Mở Rộng, phường Bình Cơ, thành phố Hồ Chí Minh, Việt Nam

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh- Trụ sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP



LONG PING

