

**CÔNG TY TNHH THIẾT BỊ  
ĐIỆN HÙNG QUANG**  
Số: 01-2026/ĐNTD

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

TP. Hồ Chí Minh, ngày 04 tháng 05 năm 2026

V/v đề nghị tuyển người lao  
động Việt Nam của doanh  
nghiệp

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành Phố Hồ Chí Minh - trụ sở 2  
Tên công ty: CÔNG TY TNHH THIẾT BỊ ĐIỆN HÙNG QUANG  
Địa chỉ: Số 331/2 Đường ĐT 743, Khu phố 1B, Phường An Phú, Thành Phố Hồ Chí  
Minh, Việt Nam.  
Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3703241533  
Điện thoại: 0868723301  
Email: Không có

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ,  
quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

CÔNG TY TNHH THIẾT BỊ ĐIỆN HÙNG QUANG đề nghị Trung tâm Dịch vụ  
việc làm Thành Phố Hồ Chí Minh - trụ sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt  
Nam vào các vị trí sau:

**1. Vị trí công việc 1: Lao động kỹ thuật**

- Chức danh công việc: Nhân viên quản lý kho nguyên vật liệu.
- Hình thức làm việc: Theo hợp đồng lao động
- Mô tả công việc:

**1. Quản lý nhập kho**

- Tiếp nhận nguyên vật liệu từ nhà cung cấp.
- Kiểm tra số lượng, chất lượng, quy cách theo đơn hàng.
- Lập phiếu nhập kho, cập nhật dữ liệu vào hệ thống (Excel, phần mềm ERP...).
- Sắp xếp vật tư vào đúng vị trí trong kho.

**2. Quản lý xuất kho**

- Thực hiện xuất nguyên vật liệu theo yêu cầu sản xuất.
- Kiểm tra chứng từ xuất (phiếu yêu cầu, lệnh sản xuất...).
- Ghi nhận chính xác số lượng xuất, tránh sai lệch tồn kho.
- Theo dõi việc sử dụng vật tư tại các bộ phận liên quan.

**3. Kiểm soát tồn kho**

- Theo dõi số lượng tồn kho hàng ngày.
- Đảm bảo mức tồn tối thiểu – tối đa để không thiếu hoặc dư thừa.
- Phát hiện hàng tồn lâu, hư hỏng, kém chất lượng.
- Đề xuất nhập thêm hoặc xử lý hàng tồn.

**4. Kiểm kê và đối soát**

- Thực hiện kiểm kê định kỳ (tuần/tháng/quý).
- Đối chiếu số liệu thực tế với sổ sách/hệ thống.



- Xử lý chênh lệch, báo cáo cấp trên.

## 5. Quản lý sắp xếp kho

- Bố trí kho khoa học, dễ tìm, dễ lấy (theo mã hàng, lô, ngày nhập...).
- Áp dụng nguyên tắc FIFO/FEFO (nhập trước – xuất trước / hết hạn trước – xuất trước).
- Đảm bảo vệ sinh, an toàn kho (phòng cháy, chống ẩm, chống hư hỏng).

## 6. Phối hợp công việc

- Làm việc với bộ phận mua hàng, sản xuất, kế toán.
- Cập nhật tình trạng nguyên vật liệu để phục vụ kế hoạch sản xuất.
- Hỗ trợ kiểm tra khi có audit nội bộ hoặc bên ngoài.

## 7. Báo cáo

- Lập báo cáo nhập – xuất – tồn theo ngày/tuần/tháng.
- Báo cáo tình trạng vật tư, hao hụt, hàng lỗi.
- Đề xuất cải tiến quy trình quản lý kho.

- Số lượng: 01 người

- Yêu cầu về trình độ chuyên môn kỹ thuật: Trình độ khác – Có từ 05 năm kinh nghiệm làm việc tại vị trí Nhân viên quản lý kho nguyên vật liệu.

- Mức lương: 18-20 triệu đồng / tháng

- Quyền lợi: Được tham gia đầy đủ bảo hiểm, thưởng tết, lương tháng 13,...và các chế độ đãi ngộ khác.

- Nghĩa vụ: Hoàn thành mục tiêu công ty đề ra

- Thời gian làm việc: 27/05/2026 đến ngày 26/05/2028

- Địa điểm làm việc: Số 331/2 Đường ĐT 743, Khu phố 1B, Phường An Phú, Thành Phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

## 2. Vị trí công việc 2: Lao động kỹ thuật

- Chức danh công việc: Nhân viên vận hành máy sản xuất thiết bị chiếu sáng.

- Hình thức làm việc: Theo hợp đồng lao động

- Mô tả công việc:

### 1. Vận hành máy sản xuất

- Khởi động, cài đặt và điều chỉnh các loại máy: máy lắp ráp LED, máy hàn linh kiện, máy ép nhựa, máy kiểm tra ánh sáng...
- Đảm bảo máy chạy đúng thông số kỹ thuật theo quy trình.
- Theo dõi hoạt động của máy trong suốt ca làm việc.

### 2. Kiểm tra chất lượng sản phẩm

- Kiểm tra sản phẩm sau mỗi công đoạn (độ sáng, màu sắc ánh sáng, độ bền...).
- Phát hiện lỗi như: đèn không sáng, chập điện, sai nhiệt độ màu...
- Loại bỏ sản phẩm lỗi và báo cáo cho bộ phận liên quan.

### 3. Bảo trì và xử lý sự cố

- Thực hiện bảo trì cơ bản: vệ sinh máy, tra dầu, kiểm tra linh kiện.
- Phát hiện sự cố máy móc (kẹt, lỗi kỹ thuật...) và xử lý ban đầu.
- Báo kỹ thuật viên khi gặp lỗi phức tạp.

4153  
NG  
TNH  
ÉT B  
NG Q  
PHỞ

#### 4. Quản lý nguyên vật liệu

- Chuẩn bị linh kiện: chip LED, bảng mạch (PCB), vỏ đèn, dây điện...
- Kiểm soát việc sử dụng vật tư, tránh lãng phí.
- Ghi nhận số lượng sản xuất và tiêu hao vật liệu.

#### 5. Ghi chép và báo cáo

- Ghi nhật ký vận hành máy (thời gian chạy, lỗi phát sinh...).
- Báo cáo sản lượng theo ca/ngày.
- Ghi nhận các vấn đề kỹ thuật để cải tiến quy trình.

#### 6. Đảm bảo an toàn lao động

- Tuân thủ quy định an toàn điện, phòng cháy chữa cháy.
  - Sử dụng đồ bảo hộ (găng tay, kính, giày...).
  - Giữ khu vực làm việc sạch sẽ, gọn gàng.
- Số lượng: 01 người
- Yêu cầu về trình độ chuyên môn kỹ thuật: Trình độ khác – Có từ 05 năm kinh nghiệm làm việc tại vị trí Nhân viên vận hành máy sản xuất thiết bị chiếu sáng.
- Mức lương: 18-20 triệu đồng / tháng
- Quyền lợi: Được tham gia đầy đủ bảo hiểm, thưởng tết, lương tháng 13,...và các chế độ đãi ngộ khác.
- Nghĩa vụ: Hoàn thành mục tiêu công ty đề ra
- Thời gian làm việc: 27/05/2026 đến ngày 26/05/2028
- Địa điểm làm việc: Số 331/2 Đường ĐT 743, Khu phố 1B, Phường An Phú, Thành Phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành Phố Hồ Chí Minh - trụ sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

**ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP**

**TRẦN ĐỨC**  
(Ký ghi rõ họ tên và đóng dấu)



**TRƯỜNG THỊ KIM LOAN**