

**CÔNG TY TNHH ASIA
POLY TEC**

Số: 028.APT/DNTD/2026

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc
----00000----

TP. Hồ Chí Minh, ngày 28 tháng 01 năm 2026

V/v đề nghị tuyển người lao động
Việt Nam của doanh nghiệp

Kính gửi: TRUNG TÂM DỊCH VỤ VIỆC LÀM THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH – TRỤ SỞ 2

Tên công ty: **CÔNG TY TNHH ASIA POLY TEC**

Địa chỉ: Kho C2, Lô D, số 7 Đại lộ Độc Lập, khu công nghiệp Sóng Thần 1, Phường Dĩ An,
Thành Phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3700529186

Điện thoại: 0368901386

Email: asia138679@gmail.com

Lĩnh vực kinh doanh: Sản xuất sản phẩm từ plastic

Chi tiết: Sản xuất màng nhựa, túi nhựa PE, PP



Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 08 năm 2025 của Chính phủ, quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

CÔNG TY TNHH ASIA POLY TEC đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh – Trụ sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc: Nhà quản lý

- Chức danh công việc: **Tổng giám đốc**
- Mô tả công việc:
 - Tổ chức họp giao ban hàng tuần/tháng để đánh giá kết quả hoạt động và đưa ra chỉ đạo.
 - Xem xét, phê duyệt báo cáo tài chính, kế hoạch kinh doanh và kế hoạch nhân sự.
 - Kiểm soát chi phí, duyệt ngân sách hoạt động cho từng bộ phận.
 - Xây dựng, cập nhật và điều chỉnh chiến lược phát triển công ty.
 - Phân tích thị trường, xu hướng ngành nghề, từ đó đề xuất kế hoạch mở rộng hoặc tái cấu trúc.
 - Xây dựng hệ thống quản trị doanh nghiệp hiện đại, bền vững.
 - Định hình và phát triển văn hóa doanh nghiệp, chiến lược thương hiệu.
 - Đề xuất cơ chế lương, thưởng, đãi ngộ đội ngũ nhân viên.
 - Đại diện công ty tham gia các hội nghị, hội thảo, sự kiện trong và ngoài nước.
 - Duy trì và phát triển các mối quan hệ hợp tác với các doanh nghiệp trong và ngoài nước.
- Số lượng: 01 người

- Yêu cầu về trình độ: Có từ 03 năm kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực quản lý và điều hành doanh nghiệp.
- Kinh nghiệm: Có từ 03 năm kinh nghiệm làm việc trong lĩnh vực quản lý và điều hành trong hoạt động sản xuất kinh doanh. Kỹ năng lãnh đạo, quản trị chiến lược, đàm phán, giao tiếp tốt. Am hiểu thị trường, ngành nghề và pháp luật liên quan. Có tầm nhìn chiến lược, bản lĩnh, quyết đoán và tinh thần trách nhiệm cao.
- Mức lương: Thỏa thuận khi phỏng vấn
- Ngoại ngữ: Tiếng Anh hoặc Tiếng Hàn thành thạo.
- Quyền lợi: Tham gia đầy đủ Bảo Hiểm, Được hưởng các phúc lợi của công ty theo quy định pháp luật Việt Nam, Lương thưởng hấp dẫn, Thưởng doanh thu cuối năm, Có xe đưa rước cán bộ nhân viên, Du lịch hằng năm,...
- Nghĩa vụ: Thực hiện các nghĩa vụ theo quy định của chức danh công việc.
- Thời gian làm việc: Từ ngày 26/03/2026 đến ngày 25/03/2028
- Địa điểm làm việc: Kho C2, Lô D, số 7 Đại lộ Độc Lập, khu công nghiệp Sóng Thần 1, Phường Dĩ An, Thành Phố Hồ Chí Minh, Việt Nam.

Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm Thành phố Hồ Chí Minh – Trụ sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP



CHO BYOUNGHWI