

**CÔNG TY TNHH BAO BÌ
YUCHANGXIN**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 01/ĐNTD

Thành Phố Hồ Chí Minh, ngày 01 tháng 04 năm 2026

V/v đề nghị tuyển người lao động
Việt Nam của doanh nghiệp

Kính gửi: Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh- Trụ Sở 2

Tên công ty: **CÔNG TY TNHH BAO BÌ YUCHANGXIN**

Địa chỉ: Số 31/77 Đường Huỳnh Thị Châu, Phường Chánh Hiệp, Thành Phố Hồ Chí Minh,
Việt Nam

Giấy phép kinh doanh (hoạt động) số: 3703294091

Điện thoại: 0906702598

Email: ctyphuongthanh@gmail.com

Ngành nghề kinh doanh: **C- Công nghiệp chế biến, chế tạo (Sản xuất sản phẩm từ plastic)**

Căn cứ Nghị định 219/2025/NĐ-CP ngày 07 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ, quy định về người
lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam.

CÔNG TY TNHH BAO BÌ YUCHANGXIN đề nghị Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ
Chí Minh- Trụ Sở 2 đăng tuyển, giới thiệu người lao động Việt Nam vào các vị trí sau:

1. Vị trí công việc 1: Lao động kỹ thuật

- **Chức danh công việc:** Nhân viên quản lý sản xuất pallet nhựa
- **Hình thức làm việc:** Thực hiện hợp đồng lao động
- **Mô tả công việc:**

- + Quản lý, giám sát toàn bộ hoạt động sản xuất pallet nhựa nhằm đảm bảo tiến độ, chất lượng sản phẩm và tối ưu chi phí sản xuất.
- + Lập kế hoạch sản xuất theo đơn hàng và chỉ tiêu được giao
- + Theo dõi, điều phối hoạt động sản xuất tại xưởng (ép nhựa, làm nguội, kiểm tra, đóng gói)
- + Kiểm soát chất lượng sản phẩm pallet nhựa theo tiêu chuẩn kỹ thuật
- + Quản lý nhân sự trong tổ/ca sản xuất (phân công công việc, chăm công, đánh giá năng suất)
- + Giám sát việc vận hành máy móc (máy ép nhựa, khuôn mẫu...) đảm bảo an toàn và hiệu quả
- + Phối hợp với bộ phận kỹ thuật xử lý sự cố máy móc, lỗi sản phẩm
- + Kiểm soát nguyên vật liệu đầu vào và hao hụt trong sản xuất
- + Đề xuất cải tiến quy trình nhằm nâng cao năng suất và giảm chi phí
- + Thực hiện báo cáo sản xuất hàng ngày/tuần/tháng cho cấp trên
- + **Số lượng: 01 người**



- **Yêu cầu về trình độ:**
 - + Cần thận, trách nhiệm, chịu được áp lực công việc.
 - + **Yêu cầu về kinh nghiệm:**
 - Có 3 năm kinh nghiệm làm Nhân viên quản lý sản xuất pallet nhựa
 - **Mức lương:** Thỏa thuận khi phỏng vấn
 - **Quyền lợi:**
 - + Được tham gia BHXH, BHYT, BHTN và các chế độ phúc lợi khác theo quy định của công ty.
 - + Có cơ hội thăng tiến trong công ty và phát triển nghề nghiệp trong môi trường chuyên nghiệp, trẻ trung, năng động, cơ sở vật chất đầy đủ theo tiêu chuẩn & phong cách châu Âu.
 - **Nghĩa vụ:**
 - + Cam kết bảo mật toàn bộ thông tin về sản xuất, kinh doanh, dữ liệu kỹ thuật và các chiến lược kinh doanh của công ty
 - **Thời gian làm việc:** từ 28/04/2026 đến 27/04/2028
 - **Địa điểm làm việc:** Số 31/77 Đường Huỳnh Thị Châu, Phường Chánh Hiệp, Thành Phố
- Kính mong Trung tâm Dịch vụ việc làm TP Hồ Chí Minh- Trụ Sở 2 giúp đỡ doanh nghiệp trong quá trình tuyển dụng, giới thiệu nhân sự đáp ứng nhu cầu như trên và phản hồi bằng văn bản kết quả tuyển dụng cho doanh nghiệp khi hết thời gian tuyển dụng.
- Chúng tôi xin chân thành cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VP

ĐẠI DIỆN DOANH NGHIỆP



ZHAO XINJIAN

